

Atribuțiile postului de șef depozit, treapta profesională I din cadrul Compartimentului mecnizare, Serviciu public de gospodărire a spațiilor publice și control parcuri, Direcția tehnică

- Coordonează și monitorizează elementele sistemului pentru siguranța circulației;
- Coordonează și monitorizează montarea plăcuțelor de denumire stradală;
- Coordonează activitățile privind intervențiile — utilajele, forță de muncă- în cazul calamităților naturale (inundații, cutremuri);
- Materializează pe teren deciziile luate împreună cu poliția rutieră cu privire la schimbarea indicatoarelor rutiere uzate sau distruse, cât și montarea indicatoarelor noi ca urmare a schimbării circulației;
- Răspunde de integritatea tuturor utilajelor, alături de cei ce au fost nominalizați să aibă în grijă anumite utilaje, în ceea ce privește folosirea rațională și întreținerea acestora;
- Conduce autovehiculele din dotarea Municipiului Odorheiu Secuiesc;
- Propune procurarea utilajelor și echipamentelor necesare lucrărilor de întreținere, reparații de pe domeniul public;
- Predă utilajele cu proces verbal de predare - primire, executanților lucrărilor;
- Inchiriază de la terți sculele de mică mecanizare și utilajele necesare efectuării lucrărilor, la prețurile cele mai avantajoase pentru Municipiul Odorheiu Secuiesc;
- Îndeplinește toate atribuțiile ce-i revin ca responsabil cu atribuții exprese de protecția muncii;
- Amenajează, gestionează și întreține terenurile de sport, locurile de agrement;
- Intocmește situația de lucrări pe fiecare lună despre lucrările care au fost executate de oamenii din subordine și răspunde de cantitatea și calitatea lucrărilor efectuate;
- Intocmește pontajul pentru personalul echipei de lucru;
- Face propuneri șefului de serviciu privind necesarul de cheltuieli pentru fiecare an în vederea cuprinderii acestora în bugetul de venituri și cheltuieli;
- Participă la inventarierea bunurilor aflate la atelierul de lăcătușerie și garajul primăriei;
- Administrează, gestionează și întreține utilajele și a mobilier stradal, propunând măsuri împotriva celor care le distrug;
- Întreține și gestionează mobilierului stradal;
- Respectă instrucțiunile proprii specifice locului de muncă în domeniul securității și sănătății în muncă și prevenirea și stingerea incendiilor;
- Execută alte sarcini stabilite de conducătorii ierarhici superiori în condițiile legii.