



## **CAIET DE SARCINI**

**Pentru achiziționarea cărți promoționale**

**Cod CPV – 79952100-3 servicii de organizare de evenimente culturale**

### **A. GENERALITĂȚI:**

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant (prestator) propunerea tehnică și financiară (oferta de preț).

### **B. DATE DE IDENTIFICARE A PRODUSELOR:** Cod CPV 22100000-1 – carte

Municipiul Odorheiu Secuiesc, având CUI:4367558, cu sediul în Odorheiu Secuiesc, Jud. Harghita, P-ta Primăriei nr. 5. organizează în cursul anului 2019 mai multe evenimente municipale aprobat de către HCL. Nr. 9/2019, HCL 287/2018 și HCL 65/2019.

De aceea este necesar asigurarea unor cărți promoționale despre oraș atât pentru invitații din străinătate cât și din țară.

### **C. CARACTERISTICI:**

Obiectul contractului este asigurarea materiale/cărți promoționale cu tehnica popup, care să prezintă clădirile istorice din Municipiul Odorheiu Secuiesc, în condițiile Caietului de sarcini anexat. Paginii cărții să conțin mai multe (cel puțin 6) modele 3D din hârtie, ilustrații de tuș și descrieri arhitecturale despre clădiri. Cartea să cuprindă și harta orașului Odorheiu Secuiesc. Clădirile prezentate să fie: Biserica Catolică Franciscană, Biserica Catolică Sf.Nicolae, Biserica Reformată din centru, Biserica Unitară din centru, Căpâlna “Jézus Szíve” și Primăria Municipiului Odorheiu Secuiesc. Elementele modelelor să aibă o formă complexă, din hârtie de 350gr. Modelele popup și cartea să fie asamblate manual.

### **D. CERINȚE:**

Prestatorul are obligația de a asigura materialul sus menționat conform prevederilor prezentei caiet de sarcini.

### **E. OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI:**

1. Solicităm materiale de calitate superioară.
2. Prestatorul este obligat să conlucreze cu Biroul de Organizare și Relații cu Publicul a Municipiului Odorheiu Secuiesc pentru a putea realiza livrarea cărții în timp util, în cursul lunii mai–august.
3. În cazul în care prestarea serviciilor nu pot fi realizate din motive obiective, Prestatorul este obligat să anunțe Beneficiarul în timp util dar nu mai puțin de zece zile înainte de data limită (30 august), urmând ca Prestatorul să propună alte variante similare, acceptate de Beneficiar.

#### **F. VALOAREA ESTIMATĂ**

Valoarea estimată a achiziției este: 5400 Ron (30 buc x 180 Ron)

#### **G. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI:**

Beneficiarul își rezervă dreptul de a verifica calitatea superioară a organizării evenimentului.

#### **H. MODALITĂȚI DE PLATĂ:**

Plata serviciului se va face la contul furnizorului, cu ordin de plată, în termen de maxim 30 de zile de la recepția calitativă a serviciului.

Ofertantul va elabora propunerea financiară și tehnică astfel încât acestea să furnizeze informațiile solicitate cu privire la caracteristicile obiectului.

Penalizările pentru întârzierile de predare sau plată sunt de 0,01% pe zi din valoarea serviciului nelivrate sau din suma de plată rămasă neachitată și rămân valabile până la îndeplinirea obligațiilor.

Depunerea ofertei înseamnă acceptarea condițiilor menționate în prezentul document.

Responsabil achiziție: Bölöni Ildikó

