



MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC

DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII
BIROUL INVESTIȚII



În serviciul comunității

Nr. 17372 din 05.12.2019

Aprobat

Primar,

GÁLFI ÁRPÁD



CAIET DE SARCINI

Stație de încărcare pentru vehicule electrice

1, Date de identificare:

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Odorheiu Secuiesc
Sediul: Municipiul Odorheiu Secuiesc, str. Piața Primăriei, nr. 5, jud. Harghita.
Telefon: +40 266 218145;
Email: office@odorhei.ro
Web site: www.odorhei.ro

2, Informații generale privind investiția:

Cu fiecare zi crește numărul folositorilor vehiculelor electrice în Municipiul Odorheiu Secuiesc. Pentru îndeplinii necesitatea, Consiliul Local s-a hotărât achiziționarea a unor stație de încărcare pentru vehicule electrice și montarea în centrul orașului, pentru stimularea locuitorii la folosirea energiilor verde.

Amplasament: Piața Libertății, Odorheiu Secuiesc, Județul Harghita

Parcare, în vecinătatea Banca BCR Odorheiu Secuiesc pe Piața Libertății

Cod CPV: 31681500-8 Aparate de reîncarcare (Rev.2), 45315300-1 - Instalatii de distributie de energie electrica (Rev.2).

3, Valoare estimată a contractului de furnizare:

Valoarea estimată a achiziției este de 130.000 lei, fără TVA.

4, Descrierea produselor solicitate:

Contractul care se va încheia în urma procedurii de achiziție directă este un contract de furnizare de produse, cu obligația Furnizorului de:

Etapa I - 60 zile de la semnarea contractului de furnizare:

1. Elaborare documentației tehnice necesare în vederea obținerii avizelor, acordurilor, autorizațiilor;
2. Elaborare proiect tehnic și detalii de execuție, precum și a Documentației tehnice în vederea obținerii Autorizației de construire;
3. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție.

Etapa II - 30 zile de la primirea ordinul de începere pentru montare echipamente:

4. Montare și de a punerea în funcțiune stația de încărcare pentru vehicule electrice.

5, Parametri tehnice minime solicitate:

Caracteristici generale minime	<ul style="list-style-type: none">● Carcasă din oțel, anti-graffiti● Rezistent la temperaturi -30 - +50● IP 55● Rezistentă la soc CIK 10● Display min 7"
Caracteristici	<ul style="list-style-type: none">● Protocol de comunicare OCPP 1.5 / OCPP 1.6

conectivitate/rețelistică	<ul style="list-style-type: none"> ● 3G, LAN, WIFI hotspot option ● RFID, 15014443A/B/B' (Mifare, Calypso, Desfire, NFC reader mode)
Alimentare electrică (input)	<ul style="list-style-type: none"> ● Input 400V 10%, 50Hz 5%, 3P-+N+T ● 103kW, 150A ● Protecție tip MCBs si RCDs integrat 30 mA ● Protecție supratensiune
Alimentare tip DC (output)	<ul style="list-style-type: none"> ● 50 - 500V ● 125A DC ● 50kW ● standard de încărcare CHAdeMO 1.2, CCS 2 (DIN70121:2014) ● încărcare simultana CHAdeMO ; ● CCS lungime cablu min. 4 m
Alimentare tip AC (output)	<ul style="list-style-type: none"> ● 43kVA (63A) or 22 kVA (32A) ● standard EV 1.4 ● lungime cablu min. 4 m
Alte aspecte	<ul style="list-style-type: none"> ● Asigurare mentenanță de la distant prin intermediul unor solutii sw ● Contor electric pentru fiecare punct de consum ● Fundație din beton prefabricate
Servicii	<ul style="list-style-type: none"> ● Asigurare servicii de transport ● Asigurare servicii de asistenta in proiectare si pregătirea amplasamentului ● Instalare si teste de punere in funcțiune

6, Garanția:

Garanție solicitată este 2 ani.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepționării, sau în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, la un interval de 30 de zile de la acceptarea produselor.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- a) demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- b) ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- c) transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
- d) diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- e) repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- f) înlocuirea părților defecte;
- g) despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- h) instalarea în starea inițială;
- i) testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- j) repunerea în funcțiune.

7, Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului:

Produsele sunt considerate livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și echipamentele sunt instalate, funcționează la parametrii agreeți.

Produsele vor fi livrate la amplasament. Costurile privind transportul și descărcarea la fața locului, precum și realizarea lucrărilor de montare și punere în funcțiune, sunt în sarcina Contractului. Produsele vor fi însoțite de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

8, Instalare, punere în funcțiune, testare:

Contractantul va monta produsele la locul indicat de Autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

După livrarea și instalarea componentelor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Contractantul este responsabil de realizarea tuturor operațiunilor privind montarea și punerea în funcțiune a sistemelor de iluminat, inclusiv racordarea la sursa de energie electrică.

9, Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsele:

Contractantul va pune la dispoziția Autorității contractante certificate de conformitate CE cu privire la toate componentele produselor.

10, Recepția produselor:

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția se va realiza în funcție de progresul contractului, respectiv: recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

11, Modalități și condiții de plată:

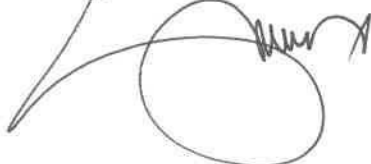
Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea/entitatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

Director executiv,
SZABÓ SAMOILĂ



Inspector,
LŐRINC ÁRPÁD



Referitor la solicitarea de clarificare adresată de un operator economic vă comunicăm următoarele:

Întrebări:

- 1 - La grad de protecție se cere IP 55 - (protecție împotriva jeturilor de apă proiectate din orice direcție). Deoarece nu poate fi vorba de o astfel de situație vă solicităm să acceptați gradul de protecție IP 54 - (protecție împotriva apei venită din orice direcție, care este echivalentul furtunilor).
- 2- La alimentare de tip DC sunt două tipuri de încărcare, încărcare tip CHAdeMO și încărcare tip CCS. Pentru tipul de încărcare CHAdeMO este nevoie de cablu? și dacă da, cât este lungimea cablului (minimă.)?
- 3- La alimentare de tip AC stațiile pot veni echipate cu conector TIP 2 și cablu sau cu priză de TIP2. Întrebarea noastră este dacă se acceptă ambele variante, ținând cont de faptul că echiparea cu cablu este mai costisitoare și nu este necesară deoarece toate autovehiculele vin în dotare cu un astfel de cablu.
- 4- Prin "Contor electric pentru fiecare punct de consum" ce înțelegeți? Fiecare cablu să fie contorizat separat sau toată stația să aibă un contor care să măsoare fiecare încărcare?

Răspunsuri:

- 1.IP 55 este protecția generală minimă cerută, fiindcă oferă o protecție mai ridicată
- 2.La încărcări de tip DC-tipul CHAdeMO să fie echipat cu cablu -> lungimea minimă 4m
- 3.La încărcări de tip AC-Conector+cablu->lungimea minimă 4m
4. Fiecare cablu să fie contorizat separat

Referitor la solicitarea de clarificare adresată de un operator economic vă comunicăm următoarele:

Întrebări:

1, La punctul 4 din Caietul de Sarcini - Descrierea produselor solicitate - Etapa I

Va solicitam sa ne spuneti daca in obligatiile noastre intra si:

- elaborare documentatie tehnica
- elaborare proiect tehnic si detalii de executie, precum si a documentatiei tehnice in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire
- verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie

2, Care este numarul de echipamente solicitate?

Răspunsuri:

1. Elaborarea documentației tehnice pentru obținerea avizelor, acordurilor, autorizațiilor, respectiv elaborarea proiectului tehnic și detalii de execuție, precum și verificarea acestora, **cade în sarcina ofertantului.**
2. Numărul echipamentelor solicitate: **1.**