



România
Județul Harghita
Municipiul Odorheiu Secuiesc
Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc

Hotărârea nr. 223/2019
privind impozitele și taxele locale valabile pentru anul 2020

Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere Referatul de aprobare nr.328/1175/S/11.10.2019 al Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, Raportul de specialitate nr.328/1176/S/11.10.2019 al Serviciului de Impozite și Taxe Locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, Avizul nr. 328/1435/S/27.11.2019 al Comisiei de specialitate economică, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, juridic și administrație publică locală al Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc,, Studiul de oportunitate nr.24599/14.09.2016 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ teritorială a municipiului Odorheiu Secuiesc, Avizul Consiliului Concurenței nr. 17511/16.11.2016 referitor la proiectul de hotărâre privind aprobarea schemei de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ teritorială a municipiului Odorheiu Secuiesc, Dovada informării Instituției Prefectului Județului Harghita nr.24909/13317/20.09.2016 și dovada informării Consiliului Județean Harghita nr.24910/20496/20.09.2016 privind intenția de a institui Schemă de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ teritorială a municipiului Odorheiu Secuiesc, Referatul de specialitate nr.I5928/2019 al Unității Municipale pentru Situații de Urgență, privind taxa specială PSI, în conformitate cu Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Referatul de specialitate nr.I 5480/2019 al Biroului Control Comercial, Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice privind taxele pentru eliberarea autorizațiilor și acordurilor pentru exercitarea unor activități economice pe raza municipiului Odorheiu Secuiesc și taxa specială pentru primirea, remiterea actelor și asigurarea asistenței privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și familiale, în conformitate cu Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Raportul de specialitate nr.I 6017/11.10.2019, al Serviciului Public de Gospodărire a Domeniului Public și Privat, cu privire la introducerea taxelor speciale în conformitate cu Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și alte taxe locale prevăzute prin art.486 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, Referatul de specialitate nr.I5060/27.08.2019 al Serviciului Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor, Biroul Stare Civilă cu privire la introducerea taxelor speciale pe anul 2020 în conformitate cu Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și alte taxe locale prevăzute prin art.486 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, Referatul de specialitate al Serviciului Public de Informare și Consultanță pentru Tineret și Turism nr. 108/19.09.2019 cu privire la introducerea taxelor speciale în conformitate cu Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Referat de specialitate nr. 46248/18.09.2019 al Biroului agricol privind stabilirea taxelor prevăzute la art.475 alin 2 din Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, Referatul de specialitate nr.44513/11.09.2019 al Biroului Agricol cu privire la majorarea impozitului pe teren agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, conform art.489 alin.4 din Legea



nr.227/2015, Referatul de specialitate al Direcției de Urbanism și Evidența Patrimoniului, Serviciul Urbanism și Cadastru nr.I5813, I5814, I5815, I4946/2019 cu privire la stabilirea de alte taxe locale conform art.486 alin 5, stabilirea criteriilor de încadrare în categoria clădirilor și terenurilor neîngrijite situate în intravilan potrivit art.489 alin.5 și 6 din legea 227/2015, Codul fiscal și delimitarea zonelor de impozitare din intravilanul municipiului Odorheiu Secuiesc

În baza prevederilor art.56, art.120 alin (1), art.121 alin (1) și (2) și art.139 alin (2) din Constituția României, republicată, art. 4 și art. 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997, art.7 alin (2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 20 și 28 din Legea-cadru a descentralizării nr.195/2006, art. 5, alin.1, lit. a și alin (2), art.16 alin.(2), art 20 alin (1) lit.b) art.27, art. 30 și art.76¹ alin. (2) și (3) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art.1. art.2 alin (1) lit.h), precum și cele ale titlului IX. Impozite și taxe locale din Legea 227/2015, Codul Fiscal al României, cu modificările și completările ulterioare, Hotărâre nr.1/2016 din 6 ianuarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2016 privind Codul fiscal,cu modificările și completările ulterioare, Hotărâre nr. 103/2018 privind stabilirea, pentru anul 2019, a nivelurilor impozitelor și taxelor locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei, precum și limitele amenzilor prevăzute la art.493 alin (3) și (4) din Legea nr.227/2015 actualizată, prin indexarea nivelurilor din Titlul IX al Legii nr.227/2015 actualizată, cu rata inflației de 1,3%, Hotărâre nr. 73/2019 privind aprobarea indexării impozitelor și taxelor locale, pentru anul 2020 cu rata inflației de 4,6%, Ordonanța de Urgență nr. 79 din 8 noiembrie 2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările ulterioare, art.344 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, art.25 lit.d, din Legea nr.481/2004, privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare, art.6 și art.12 din Ordonanța nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare, art.35 Ordonanța de Urgență nr.44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, art.3 alin1, art.5 pct.2 lit.j), art.10 alin.1 lit.a) și art. 20 din Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.3/2003, cu modificările ulterioare, art.22 alin.4 și art.43 alin.2 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, art.1 al Legii nr. 12/1990, republicat, privind protejarea populației împotriva unor activități de producție, comerț sau prestări de servicii ilicite, Lege nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.38/2003 cu privire la transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobată cu Legea nr.49/2006 nr.195/2002, Cap.II, Secțiunea a 2-a, cu privire la înmatricularea, înregistrarea și radierea vehiculelor, art.14 alin.1, Legea nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificărilor ulterioare, Hotărârea nr.69/2009 privind reglementarea circulației și a parcării pe domeniul public a autovehiculelor destinate transportului de mărfuri și utilajelor cu masă totală maximă autorizată mai mare de 2,5 t în municipiul Odorheiu Secuiesc, Hotărârea nr.9/2013 privind aprobarea Regulamentului privind exercitarea comerțului cu produse și servicii agroalimentare, modificat prin Hotărârea nr.73/2014, Hotărârea nr.73/2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a activității de transport în regim de taxi și în regim de închiriere pe raza municipiului Odorheiu Secuiesc, modificat prin Hotărârea nr.166/2017, Hotărârea nr.108/2014 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și administrare al parcarilor publice în municipiul Odorheiu Secuiesc, modificat prin Hotărârea nr.72/2013, Hotărârea nr.47/2013 cu privire la aprobarea regulamentului privind activitatea de afișaj stradal din municipiul Odorheiu Secuiesc, Legea nr. 101/2006 privind



serviciul de salubritate a localităților, art.26 alin.1 lit.c , Hotărârea nr.189/2016 privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate, Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, Ordin nr.233/26.02.2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, Ordin nr. 700 din 9 iulie 2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară.

Luând în considerare prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996, Regulamentului Comisie europene nr.1407/2013 privind aplicarea art.107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii europene nr.L352 din 24.12.2013

Ținând cont de Procesul verbal de afișare nr.328/1177/S/11.10. 2019 al proiectului de hotărâre privind impozitele și taxele locale valabile pe anul 2020 pe raza administrativ teritorială a Municipiului Odorheiu Secuiesc, Dispozițiile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,

În temeiul art.129 alin.(2), lit(b), alin.(4) lit(c), art. 139 alin.(3), lit(c) și art. 196, alin.(1) lit(a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ,

Hotărăște:

Art. 1. – a) Se aprobă impozitele și taxele prevăzute la, art. 457 alin(2) și cotele de impozitare prevăzute la art.458 alin (1), (3) și alin (4) din Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, prezentate în Anexa 1A

b) Se aprobă cotele de impozitare prevăzute la art. 460, alin.(1) alin (2), alin (3), alin(8) și alin (9) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, prezentate în Anexa 1B, iar impozitului/taxei pe clădiri calculată conform art.460 alin.1 și 8 se va stabili o cotă adițională de 50% conform art.489 alin.2

c) Se aprobă impozitele și taxele prevăzute la art.465 alin (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, prezentate în Anexa nr. 2A

d) Se stabilește o cotă adițională de 30% conform art.489 alin.2 impozitelor și taxelor prevăzute la art.465 alin (3) și (4) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal prezentate în Anexa nr. 2B și o cotă adițională de 45% conform art.489 alin.2 impozitelor prevăzute la art.465 alin 7 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal prezentate în Anexa 2C

e) Se stabilește o cotă adițională de 30% conform art.489 alin.2 impozitelor prevăzute la art.470 alin.(2), alin(5), alin(6) alin(7) și alin(8) din Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, prezentate în Anexele 3A, 3B, 3C, 3D și 3E

Art. 2. - Se aprobă, pentru determinarea impozitului pe clădiri și a taxei pentru eliberarea autorizației de construire în cazul persoanelor fizice și juridice, precum și a impozitului pe teren, pentru anul 2020, delimitarea zonelor prezentate în Anexele 2D și 2E

Art. 3. - Se aprobă termenele de plată și bonificația prevăzută de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, prezentate în Anexa 4



Art. 4. - Se stabilește o cotă adițională de 20% conform art.489 alin.2, taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor prevăzute la art.474 din Legea nr.227/2015, prezentată în Anexa 5A

Art.5. - Se aprobă taxa pentru eliberarea/vizarea unei autorizații de funcționare, respectiv eliberarea atestatului de producător, Legea nr.227/2015 art.475 alin. (1) și (2) și se stabilește taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică art.475 alin.(3) prezentate în Anexa 5B

Art.6. - Se aprobă cota taxei pentru servicii de reclamă și publicitate prevăzută la art. 477 alin (5) din Legea nr.227/2015, privind Codul fiscal, prezentată în Anexa nr.6, iar taxei pentru servicii de reclamă și publicitate se va stabili o cotă adițională de 20% conform art.489 alin.2 și stabilirea unei cote adiționale de 20% conform art.489 alin.2, taxei pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate conform art. 478 alin (2) din Legea nr. 227/2015, prezentate în Anexa 6

Art.7. - Se aprobă impozitul pe spectacole conform art. 480,481,482 și 483 din Legea nr. 227/2015, prezentată în Anexa 7

Art.8. - Se aprobă alte taxe locale prevăzute la art. 486 alin (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 Codul fiscal, stabilirea unei cote adiționale de 20% taxei pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă prevăzută la art. 486 alin (4) din Legea nr. 227/2015 Codul fiscal, stabilirea unei cote adiționale de 20 % taxei pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale prevăzută la art. 486 alin (5) din Legea nr. 227/2015, prezentate în Anexa 8

Art.9. - Se aprobă taxele judiciare de timbru prevăzute de O.U.G nr. 80/2013, privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare, prezentate în Anexa 9

Art.10. - Se aprobă limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la art. 493 din Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, prezentate în Anexa 10

Art.11. - Se aprobă scutirile și facilitățile prevăzute la art. 456, 464, 469 și 470 din Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, prezentate în Anexa 11, precum și procedura de acordare a acestor facilități

Art.12. - Se aprobă criteriile de încadrare și condițiile de stabilire pentru majorările prevăzute la art.489 alin.(4) și alin.(5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, prezentate în Anexa nr.12

Art.13. - Se aprobă taxele speciale și Regulamentul privind aplicarea taxelor speciale conform Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prezentate în Anexa nr. 13

Art.14. - Se aprobă Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ-teritorială a municipiului Odorheiu Secuiesc, prezentată în Anexa nr.14

Art.15. - Se aprobă anularea creanțelor fiscale aflate în sold la data de 31 decembrie 2019, mai mici de 10 lei, administrate de organul fiscal local, în conformitate cu art.266 alin 6 și 7, din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală

Art.16. - Se aprobă lista actelor normative prin care sunt instituite impozitele și taxele locale inclusiv hotărârile Consiliului local al municipiului Odorheiu Secuiesc prin care s-au



instituit, stabilit impozite și taxe locale pe o perioadă de 5 ani anteriori anului fiscal curent, prezentată în Anexa 15

Art.17. - Anexele nr. 1- 16 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.18. - Impozitele, taxele și amenzile stabilite prin prezenta hotărâre se încasează începând cu 01.01.2020.

Art.19. - Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Art. 20. - Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc și Instituției Prefectului Harghita, în condițiile și termenele prevăzute de lege.

Această hotărâre a fost aprobată de Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, cu respectarea prevederilor art. 129, art. 139 alin. (2), lit. b), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu 13 voturi pentru, din cei 15 consilieri locali prezenți la ședință, din totalul de 19 consilieri locali în funcție. .

Odorheiu Secuiesc, la 28 noiembrie 2019

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

Valorile impozabile pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri rezidențiale și clădirile anexe aparținând persoanelor fizice (Legea 227/2015, art.457, alin.2, art.458 alin(1), (3) și alin (4), HCL nr.103/2018 și HCL nr. 73/2019)

Anexa 1A

Nr. crt.	Felul clădirilor și al altor construcții impozabile	Aprobat 2020 Valoare impozabilă**) (RON/m ²)	
		Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire [condiții cumulative***)]	Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire
0	1	2	2
1.	Clădiri:		
a)	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament chimic și/sau termic	1060	636
b)	Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	318	212
2.	Construcții anexe, situate în afara corpului principal al clădirii:		
c)	Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	212	185
d)	Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn ,din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	133	79
e)	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. a-d	75 % din suma care s-ar aplica clădirii	75 % din suma care s-ar aplica clădirii
f)	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. a-d	50 % din suma care s-ar aplica clădirii	50 % din suma care s-ar aplica clădirii



Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea acesteia cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localității	Rangul localității II
A	2,40
B	2,30
C	2,20
D	2,10

1. În cazul *persoanelor fizice*, **impozitul pe clădiri rezidențiale** se calculează prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a clădirii, exprimată în m², cu valoarea impozabilă a clădirii, cu cota de impozitare de **0,1%** și cu coeficientul de zonă și rang al localității (tabelele din Anexa 1A).
2. **Suprafața construită desfășurată a unei clădiri** se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol, exceptând suprafețele podurilor care nu sunt utilizate ca locuință și suprafețele scărilor și teraselor neacoperite.
3. Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un **coeficient de transformare de 1,4**.
4. În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, **coeficientul de corecție** corespunzător rangului localității și zonei de amplasare a clădirii se reduce cu 0,10.
5. **Valoarea impozabilă a clădirii se reduce** în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:
 - **cu 50%** pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani de la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
 - **cu 30%** pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință
 - **cu 10%** pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.
6. În cazul **clădirii** la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.
7. Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție, în conformitate cu art.456 alin (4).



Calculul impozitului pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice (Legea 227/2015, art.458, alin.1)

Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,9%** asupra valorii care poate fi:

- Valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- Valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- Valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

Pentru **clădirile nerezidențiale** aflate în proprietatea persoanelor fizice, **utilizate pentru activități din domeniul agricol**, impozitul se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform unui raport de evaluare, conform valorii finale a lucrărilor de construcții sau conform valorii din actul de transfer al dreptului de proprietate, impozitul se calculează prin aplicarea unei cote de **2%** asupra valorii impozabile determinate conform art.457.

Calculul impozitului pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice (Legea 227/2015, art.459, alin.1,2 și 3)

În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art.457 cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform art.458.

În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nici o activitate economică, impozitul se calculează conform art.457.

Dacă suprafețele folosite în în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial nu pot fi evidențiate distinct, se aplică următoarele reguli:

- În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nici o activitate economică, impozitul se calculează conform art.457
- În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care se desfășoară activitate economică, iar cheltuielile cu utilitățile sunt înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitate economică, impozitul pe clădiri se calculează conform prevederilor art 458.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

Calculul impozitului /taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice
 (Legea 227/2015, Codul fiscal, art.460 alin.1, alin.2, alin.3 , alin 8 și alin.9, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

Anexa 1B

Specificare	Prevedere Legea 227/2015 Codul fiscal	Aprobat pentru anul fiscal 2020
Cota pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoane juridice	Între 0,08 % și 0,2 % inclusiv aplicată asupra valorii impozabile a clădirii	0,2
Cota pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoane juridice	Între 0,2 % și 1,3 % inclusiv aplicată asupra valorii impozabile a clădirii	0,9
Cota pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoane juridice utilizate pentru activități în domeniul agricol	0,4 % aplicată asupra valorii impozabile a clădirii	0,4
Cota impozitului pe clădiri în cazul în care proprietarul nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință	5% asupra valorii impozabile a clădirii, pentru clădirile la care proprietarul nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință	5 %

1. Pentru **clădirile rezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,2%** asupra valorii impozabile a clădirii. Impozitul/taxei pe clădiri astfel calculat se **stabilește o cotă adițională de 50%** potrivit art.489 din Legea nr.227/2015.
2. Pentru **clădirile nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,9%** asupra valorii impozabile a clădirii.
3. Pentru **clădirile nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru **activități din domeniul agricol**, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.
4. Pentru **clădirile rezidențiale/nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, **nereevaluate în ultimii 3 ani**, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **5%** asupra valorii impozabile a clădirii. Impozitul/taxei pe clădiri astfel calculat se **stabilește o cotă adițională de 50%** potrivit art.489 din Legea nr.227/2015.
5. În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial , cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.
6. Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:
 - ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
 - valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință.



- valoare finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior
 - valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior
 - în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării
 - în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de folosință, după caz.
7. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, această prevedere nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului
8. Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție, în conformitate cu art.456 alin (4).

Taxa pe clădiri (Legea nr. 227/2015, art. 455 alin 2, 4 și 5)

Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricărui entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, **în condiții similare impozitului pe clădiri**. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe clădiri, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe clădiri se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

Pe perioada în care pentru o clădire se plătește taxa pe clădiri, nu se datorează impozitul pe clădiri.

În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii trei ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită în condițiile similare impozitului pe clădiri va fi datorată de proprietarul clădirii.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

**Anexa nr. 2 la
HCL nr. 223/2019
Impozitul și taxa pe teren**

Impozitul pe terenurile amplasate în intravilan – terenuri cu construcții (Legea 227/2015, art.465, alin.2, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

1. În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului exprimată în hectare cu suma corespunzătoare din tabelul de mai jos (Anexa 2A)

Anexa 2 A

Zona în cadrul localității	Aprobat 2020 Lei/ha
A	8799
B	6138
C	3885
D	2053

* 1m² = 0,0001 ha

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

Impozitul pe terenurile amplasate în intravilan, înregistrate în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții (Legea 227/2015, art.465, alin. 3 și 4, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare din tabelul de mai jos (Anexa 2B), iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător.

Anexa 2 B

Nr.crt.	Categoricia de folosință	Aprobat 2020 RON/ha/an			
		A zona	B zona	C zona	D zona
	Rangul localității	II	II	II	II
1.	Teren arabil	38	29	26	21
2.	Pășune	29	26	21	18
3.	Fâneată	29	26	21	18
4.	Vie	64	48	38	26
5.	Livadă	73	64	48	38
6.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	38	29	26	21
7.	Teren cu ape	21	18	10	0
8.	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0
9.	Terenuri neproductive	0	0	0	0

- **1 m² = 0,0001 ha**
- **Coeficientul de corecție pentru localitățile de rangul II este 4**
Ca excepție de la prevederile alin. (2) – (5), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin (7), **numai dacă îndeplinesc** cumulativ următoarele condiții:
 - au prevăzut în statut ca obiect de activitate, agricultură,
 - au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate, agricultură

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasefinnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

Impozitul pe terenurile amplasate în extravilan (Legea 227/2015, art.465, alin.7, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

Impozitul/taxa pe terenurile amplasate în extravilan **se calculează** prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare din tabelul de mai jos:

Anexa 2 C

Nr. Crt.	Categoria de folosință	Aprobat 2020 Impozit lei /ha
1	Teren cu construcții	46
2	Teren arabil	77
3	Pășune,	42
4	Fâneată	42
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr.crt. 5.1.	86
5.1.	Vie până la intrarea pe rod	0
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1.	87
6.1.	Livadă până la intrarea pe rod	x
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1.	25
7.1.	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	x
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	9
8.1.	Teren cu amenajări piscicole	52
9	Drumuri și căi ferate	x
10	Teren neproductiv	x

Coeficienții de corecție care se aplică la calculul impozitului pe teren amplasat în extravilan, conform prevederilor art.457 alin (6) sunt:

Zona în cadrul localității	Rangul localității II
A	2,40
B	2,30
C	2,20
D	2,10

Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei. Procedura de înregistrare și categoriile de documente se vor stabili prin norme metodologice.

Taxa pe teren (Legea nr. 227/2015, art. 463 alin 2)

Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, **în condiții similare impozitului pe teren**. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.



În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren, se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

În cazul în care pentru o suprafață de teren proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe teren, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe clădiri se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren nu se datorează impozitul pe teren.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila

Delimitarea zonelor din municipiul Odorheiu Secuiesc – 2020 planificat
(aplicabil la impozitul pe clădire și la impozitul pe teren)

Zona A: str. Bethlen Gábor, str. Kossuth Lajos, P-ța Kőkereszt exclusiv nr. 5, P-ța Márton Áron, str. II. Rákóczi Ferenc până la nr.16 și 21 inclusiv, str. Tamási Áron până la nr. 20 și 27 inclusiv, P-ța Városháza.

Zona B: str. 1 Decembrie 1918, str. Ady Endre, Intr. Albă, str. Baróti Szabó Dávid, str. Bányai János, str. Beclean, str. Breslelor, str. Budvár (exclusiv nr. 47,49,51,53,55, respectiv nr. 58,60,62,64,66,68), Intr. Calonda, Intr. Carpați, Intr. Călugăreni, Intr. Cărmidăriei, str. Cetății, str. Ciocârliei, str. Constructorilor, str. Croitorilor, str. Dózsa György, Aleea Dumbravei, str. Eötvös József, str. Fântânei, str. Fierarilor, aleea Florilor, str. Frăției, , Intr. Garofiței, intr. Ghipeș, str. Haáz Rezső, str. Haltei, B-dul. Independenței, Intr. Însorită, str. Insulei, str. Ion Creangă, str. Izvorului, str. Kornis Ferenc, str. Kós Károly, P-ța Kőkereszt numai nr. 5, str. Kuvar, str. Lăcătușilor (exclusiv nr. 14, 16, 18, 18A, 20, 22, 24, 26, 28, 30), str. Lemnarilor, str. Mihail Kogălniceanu, str. Morii, Intr. Morum, str. Olarilor, str. Orbán Balázs, str. Parcului, str.Păcii, str. Pantofarilor, str. Petőfi Sándor, str. Piatra Târcii, str. Pietroasa, Aleea Primăverii, str. II. Rákóczi Ferenc de la nr.18 și nr.23 până la capăt, str. Sântimbru, str. Școlii, str. Scurtă, str. Solymossi, str. Sportului, str. Taberei, str. Tamási Áron de la nr.22 și nr.29 până la capăt, str. Tâmplarilor, str. Târgului, Intr. Tihadar, Intr. Tineretului, Aleea Teilor, str. Tomcsa Sándor, str. Tompa László, Aleea Țechend, str. Varga Katalin, Intr. Vămii, str. Victoriei, str. Uzinei, Intr. Zorilor, p-ța Dávid Ferenc, p-ța Maria/Mária tér.

Zona C: str. Albinelor, p-ța Árpád tér, str. Attila, str. Bartók Béla, str. Bazinului, str. Băii Sărate, str. Berde Mózes, str. Bem József, str. Benkő József, str. Bíró Lajos, str. Bisericii, str. Borsairét, str. Bradului, str. Budvár nr. 47,49,51,53,55, respectiv nr. 58,60,62,64,66,68, str. Ciorii, str. Carierei, str. Cădișeni, str. Câmpului, str. Cireșului, str. Csalóka, Curtea Cizmarilor, Curtea Mihai, Curtea Cojocarilor, str. Cserehát, str. Dâmbului, str. Digului, str. Éltetőkút, str. Forțeni, str. Frunzișului, str. Gábor Áron, str. Grâului, p-ța Gutenberg, str. Gyerkes Mihály, str. Hargita, str. Homorod, str. Hunyadi János, str. serg. Imecs László, str. Îngustă, str. József Attila, str. Kiss Gergely, str. Körösi Csoma Sándor, str. Lacului, str. Livezilor, str. Lórántffy Zsuzsánna, str. Lutului, str. Mihai Eminescu, str. Mihail Sadoveanu, str. Mikes Kelemen, str. Móricz Zsigmond, str. Mușetelului- Kamilla utca, str. Pintenii, str. Nicolae Bălcescu, str. Nyirő József, str. Pantei, str. Pomilor, str. Potecii, str. Rândunicii, str. Recoltei (Alsólok-Középlok), str. Reményik Sándor, str. Rozei, str. Salcânilor, str. Sâmbătești (Szombatfalvirét), str. Șoimilor, str. Stejarului, str. Stejarului de Sus, str. Strâmbă, str. Ștrandului (Balázsirét), zona Szejke, str. Szentjános, str. Târnavei, str. Trecătoarei, str. Török Ferenc (Cigányrét), str. Verde, str.Vizigótok utcája (Kadicsfalvirét-Falukert), str. Vulturului, str. Wesselényi Miklós.

Zona D: str. Balássy Ferenc, str. Benedek Elek, str. Borvíz, str. Csanády György, str. Csillagösvény, str. Curcubeului-Szivárvány utca, str. Dreapta – Egyenes utca, str. Fagului, str. Felsősiménfalvi, str. Gelu Păteanu, str. Hóvirág, str. Kálnoky kert, str. Kápolna, str. Keresztvápa, str. Köveshágó, str. Kriza János, str. Kútmocsár, str. Lakatos István, str. Lalelelor-Tulipán utca, str. Lăcătușilor nr. 14, 16, 18, 18A, 20, 22, 24, 26, 28, 30, str. Madách Imre, str. Magnólia utca, str. Margareta - Margaréta utca, str. Nagyvölgy, str. Pad, str. Pițigoii-Cinege utca, str. Poiana Narciselor – Narciszrét utca, str. Ramocsa utca, str. Raza Soarelui-Napsugár utca, str. Roua – Harmat utca, str. Siménlok str. Soó Rezső, str. Sós Rét, str. Szászok Tábora, str. Szeles János, str. Szemlér Ferenc, str. Szigethi Gyula Mihály, str. Telekpataka, str. Torok, str. Ugron Gábor, str. Vásárhelyi Gergely.

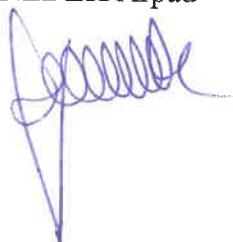
Tarlalele – total în intravilan: Avas, Keresztvápa, Padoldal, Olaháza, Középlok, Keringő, Vérmező, Felsőlok, Szénakert, Csergőoldal, Szászok Tábora, Csaloka, Koveshago, Cserehat, Szolotnya, Nagyvolgy, Gyapottas, Nagyavas, Nyír, Temetokor, Varokert, Laz, Vankikert, Szeldomb, Karej, Borjukert, Hadreve, Szejkefele.



Tarlalele – parțial în intravilan: Mogyoro, Ketpatakkeze, Csorgoteto, Galkutja, Cserelapossa, Arpad, Mocsolya, Torok, Csepleszteto, Csepleszoldal, Agypataka, Kicsipuszta, Lokert, Kerecsere, Nagyoldal, Borsairet, Szekhidja, Csicsér, Budvaroldal, Telekpataka, Nagykert, Nagyvapa, Szentkirolyitag, Szarmany, Zavaraszka, Tanya, Bagyabegye, Toltes, Csereponk, Felsőlok, Szarnyakutja, Borvizoldal, Vadutca, Szejke.

In cazul în care în intravilan, în urma delimitării zonelor, sunt terenuri care nu au fost cuprinse în nici o zonă, acestea se consideră a fi în zona A.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.



Delimitarea „zonelor de la A la D” a terenurilor amplasate în extravilanul municipiului Odorheiu Secuiesc

Anexa 2 E

Nr.crt.	TRUPUL	ZONA A-D
1	AGYPATAKA	B
2	ATAL	C
3	ARPAD	B
4	AVAS	C
5	BAGYABEGYE	B
6	BALAZSIRET	A
7	BODZAKO	B
8	BORJUKERT	C
9	BORSAIRET	B
10	BORSOOLDAL	C
11	BORVIZOLDAL	C
12	BUDVAROLDAL	B
13	BUKKOLDAL	C
14	BUKKTETO	B
15	CIGANYRET	B
16	CSALOKA	B
17	CSEPLESZOLDAL	B
18	CSEPLESZTETO	C
19	CSEREHAT	B
20	CSERELAPOSA	B
21	CSEREOLDAL	C
22	CSEREPONK	B
23	VERESCSEREBERC E	C
24	CSEREVAGASA	B
25	CSICSER	B
26	CSIMBOLASALJA	C
27	CSIMBOLASTETEJ E	A
28	CSORGOOLDAL	C
29	CSORGOTETO	B
30	DAVIDNE KUTJA	C
31	DEAKRETJE	A
32	EGER	B
33	EGETT	B
34	HIDAS	B
35	HITVANKUT	C
36	HORVAS	C
37	INCES	C
38	JAKAI	A
39	KANAS	C
40	KAPUSFA	C
41	KAREJ	B
42	KEREKCSERE	B
43	KEREKMEZO	C

Nr.crt.	TRUPUL	ZONA A-D
66	NAGYVOLGY	C
67	EROSTO	B
68	FEHERVIZ	C
69	FELSOLOK (Beclean)	C
70	FELSOLOK (Cădișeni)	A
71	GALKUTJA	B
72	GYAPOTTAS	C
73	HADREVE	B
74	HATATORJA	C
75	HEGYCSERE	C
76	HEJASZOLY	C
77	SZARKAKOALYA	C
78	SZARMANY	C
79	SZARNYAKUTJA	B
80	SZASZOK TABORA	B
81	SZEJKE	C
82	SZEJKEFELE	B
83	SZEKHIDJA	B
84	SZELDOMB	C
85	SZENAKERT	C
86	SZENTKIRALYITAG	B
87	SZIGET	A
88	SZOLLO	C
89	SZOLOALYA	B
90	SZOLOKUTJA	C
91	SZOMBATFALVIRET	C
92	TANYA	C
93	TELEKPATAKA	C
94	NYAK	C
95	NYIR (Beclean)	C
96	NYIR (Sâmbătești)	C
97	OLAHAZA	C
98	PADOLDAL	C
99	PAPRAKOTTYA	C
100	PETO	C
101	PUSZTA	C
102	SAROLTAKERT	A
103	SIMOK CSEREJE	C
104	TEMETOKOR	C
105	TOKERT	C
106	TOLTES	B
107	TOROK	C
108	VADUTCA	C



44	KERESZTVAPA	C
45	KERINGO	B
46	KETPATAKKOZE	B
47	KICSIPUSZTA	B
48	KISKOVEDALYA	C
49	KOALYA	C
50	KOKEP	C
51	KOVESHAGO	B
52	KOZEPLOK	A
53	KUTMOCSAR	A
54	LAPOSKO	C
55	LAZ	C
56	LOKERT	C
57	MAGYAROS	C
58	MOCSOLYA	A
59	MOGYORO	C
60	NAGYAVAS	C
61	NAGYKERT	C
62	NAGYMEZO	C
63	NAGYOLDAL	A
64	NAGYPUSZTA	B
65	NAGYVAPA	C

109	VANKIKERT	C
110	VAROKERT	C
111	VERMEZO	B
112	VEROFENY	C
113	VIGASZO	A
114	ZABVAGAS	C
115	ZAVARASZA	C

Terenurile cu categoria de folosință – fond forestier indiferent de trupul în care este amplasat se află în zona D.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.




Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.



Anexa 3
HCL. nr. 223 /2019
Impozit pe mijloace de transport

Impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

(Legea 227/2015, Art.470 alin. 2, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

Anexa 3A

Tipul mijlocului de transport	U.M.	Aprobat 2020
I. Vehicule înmatriculate (lei/an/200cm³ – sau fracțiune din aceasta)		
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm ³ , inclusiv	lei/an/200cm ³ – sau fracțiune	10
2. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1600 cm ³		12
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm ³ și 2000 cm ³ inclusiv		25
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm ³ și 2600 cm ³ inclusiv		99
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm ³ și 3000 cm ³ inclusiv		199
6. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3001 cm ³		400
7. Autobuze, autocare, microbuze		33
8. Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv		40
9. Tractoare înmatriculate		25
II.		
1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică	lei/200cm ³	lei/200 cm ³
1.1 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică <4.800 cm ³		5
1.2 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică >4.800 cm ³		8
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	lei/an	207

Președintele de ședință,
 Consilier local
 BENEDEK Árpád – Csaba.




Contrasemnează
 Secretarul General al Municipiului,
 VENCZEL Attila.



Autovehicule de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, (Lege 227/2015, art. 470 alin.(5), HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

Anexa 3 B

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă autorizată	Impozitul, în lei/an aprobat pentru anul 2020	
	Axe, motoare cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
1. două axe:		
a) masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	196
b) masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	196	543
c) masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	543	764
d) masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	764	1732
e) masa de cel puțin 18 tone	764	1732
2. trei axe:		
a) masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	196	342
b) masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	342	702
c) masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	702	911
d) masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	911	1403
e) masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1403	2181
f) masa de cel puțin 25 tone dar mai mică de 26 tone	1403	2181
g) masa de cel puțin 26 tone	1403	2181
2. patru axe:		
a) masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	911	923
b) masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	923	1442
c) masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1442	2288
d) masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică	2288	3394



de 31 tone		
e) masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	2288	3394
f) masa de cel puțin 32 tone	2288	3394

Combinatii de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare 12 tone (Legea 227/2015, art.470, alin.6, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

Anexa 3 C

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul, în lei, aprobat pentru anul 2020	
	Axe, motoare cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
1. 2+1 axe:		
a) masa de cel puțin de 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
b) masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
c) masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	88
d) masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	88	203
e) masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	203	473
f) masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	473	614
g) masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	614	1105
h) masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	1105	1940
i) masa de cel puțin 28 tone	1105	1940
2. 2+2 axe:		
a) masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	190	442
b) masa de cel puțin de 25 tone, dar mai mică de 26 tone	442	728
c) masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	728	1067
d) masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	1067	1290



tone		
e) masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1290	2118
f) masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	2118	2938
g) masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2938	4462
h) masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2938	4462
i) masa de cel puțin 38 tone	2938	4462
3. 2+3 axe:		
a) masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2339	3255
b) masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	3255	4424
c) masa de cel puțin 40 tone	3255	4424
4. 3+2 axe:		
a) masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2067	2869
b) masa de cel puțin de 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2869	3968
c) masa de cel puțin de 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3968	5871
d) masa de cel puțin 44 tone	3968	5871
5. 3+3 axe:		
a) masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1175	1421
b) masa de cel puțin de 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1421	2124
c) masa de cel puțin de 40 tone, dar mai mică de 44 tone	2124	3380
d) masa de cel puțin 44 tone	2124	3380

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

Remorci, semiremorci sau rulote (Legea 227/2015, art.470, alin.7, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote, care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută în Anexa 3C, impozitul pe mijlocul de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul de mai jos:

Anexa 3 D

Masă totală maximă autorizată	Aprobat 2020 lei/an
a) până la 1 tonă inclusiv	12
b) peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	47
c) peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	72
d) peste 5 tone	88

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

Mijloace de transport pe apă (Legea 227/2015, art.470, alin.8, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul de mai jos:

Anexa 3 E

Mijloc de transport pe apă	Aprobat 2020 Lei/an
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	27
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	78
3. Bărci cu motor	290
4. Nave de sport și agrement	1542
5. Scutere de apă	290
6. Remorhere și împingătoare:	x
a) până la 500 CP inclusiv	770
b) peste 500 CP și până la 2000 CP inclusiv	1252
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP inclusiv	1925
d) peste 4000 CP inclusiv	3081
7. Vapoare-pentru fiecare 1000 tdw. sau fracțiune din acesta	250
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	x
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 tone inclusiv	250
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 tone și până la 3000 tone inclusiv	386
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 tone	675

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Atila.

Termene de plată

1. Impozitele și taxele pe bunurile deținute **în proprietate** de către persoanele fizice sau juridice (clădiri, terenuri, mijloace de transport, taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate), se plătesc anual, în două rate egale, până la datele de **31 martie și 30 septembrie inclusiv**, iar **pentru bunuri închiriate taxa pe clădiri și taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare** fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.
2. Impozitul anual pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe clădiri cumulat.
3. Impozitul anual pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe teren cumulat.
4. Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.
5. Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și a impozitului pe mijloace de transport, datorate pentru întregul an de către contribuabil până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10% stabilită prin hotărâre de consiliu local.

BONIFICAȚIE		
Prevăzută de Legea 227/2015, art.462 alin.2, art.467.alin.2, art.472.alin.2	Aprobat pentru anul 2020	
Până la 10 %	Pentru persoane fizice	Pentru persoane juridice
	10 %	10 %

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

**Anexa nr. 5 la
HCL. nr. 223 /2019**

Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor

Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor (Legea 227/2015, art.473, 474,475, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

În domeniul construcțiilor taxele se stabilesc în funcție de valoarea acestora sau a instalațiilor, de suprafața terenurilor sau de natura serviciilor prestate, astfel:

Anexa 5 A

	Nivelurile aprobat pentru anul 2020
Art. 474 alin.(1) – Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în mediul urban	
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism:	Taxa(lei)
a) până la 150 m ² inclusiv	7
b) între 151 m ² și 250 m ² inclusiv	8
c) între 251 m ² și 500 m ² inclusiv	11
d) între 501 m ² și 750 m ² inclusiv	14
e) între 751 m ² și 1000 m ² inclusiv	18
f) peste 1000 m ²	18+0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1000 m ²
Art. 474 alin.(3) – Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.	
Art.474 alin(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau stucturile de specialitate din cadrul consiliului judeșean se stabilește la 19 lei.	
Art. 474 alin.(5) - Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.	
Art. 474 alin.(6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin (5) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.	
Art. 474 alin.(7) Pentru taxele prevăzute la alin.(5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:	
<ul style="list-style-type: none"> a) Taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația și se plătește înainte de emiterea acesteia, b) Pentru taxa prevăzută la alin (5), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art.457 c) În termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, d) Până în a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție, e) Până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate ala utorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale. 	
Art. 474 alin.(8) Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.	



Art. 474 alin.(9) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoare impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferente părții desființate.	
Art. 474 alin.(10) - Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje și excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare de 19 lei	
Art. 474 alin.(11) În termen de 30 zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.	
Art. 474 alin.(12) - Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier, în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3 % din valoarea autorizată a lucrărilor de șantier.	
Art. 474 alin.(13) - Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, de căsuțe sau rulote ori campinguri, este egală cu 2 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.	
Art. 474 alin.(14) - Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panou de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice, este de 10 lei inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.	
Art. 474 alin.(15) - Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu	17 lei pentru fiecare racord
Art. 474 alin(16) - Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	11 lei/certificat

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

Taxa pentru eliberarea/vizarea unei autorizații de funcționare (Legea 227/2015. art.475, HCL nr.103/2018 și HCL nr. 73/2019)

Anexa 5 B

		Nivel aprobat anul 2020
Art.475 alin.(1)	Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	20
Art.475 alin.(2)	Taxa pentru eliberarea atestatului de producător	30
Art.475 alin.(2)	Taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	30
Art.475 alin.(3)	Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică	<p>Unități cu o suprafață mai mică sau egală cu 500 m²</p> <p>Cod CAEN: 5610 -Restaurant</p> <p>Rulote - 1700</p> <p>Unități <50 mp – 1500</p> <p>Unități între 51-200 mp – 1600</p> <p>Unități între 201-500 mp - 1700</p> <p>Cofetării – 600*</p> <p>Tonete de înghețată – 600</p> <p>Program NON STOP - 3400</p> <p>Cod CAEN: 5630 – Baruri</p> <p>Tonetă de cafea - 600</p> <p>Unități <50 mp – 600</p> <p>Unități între 51-150 mp – 700</p> <p>Unități între 151-500 mp - 800</p> <p>Baruri de noapte – 1800</p> <p>Program NON STOP - 3400</p> <p>Cod CAEN: 9329 – 600</p> <p>Unități cu o suprafață mai mare de 500 m²</p> <p>Cod CAEN: 561 – 3400</p> <p>Cod CAEN: 563 – 3400</p> <p>Cod CAEN: 932 – 3400</p>

*unități de tip restaurant (grupa 561), unități de alimentație publică care oferă consumatorilor preparate de cofetărie-patiserie produse în laboratoarele proprii sau în laboratoarele altor unități de profil, biscuiți și produse zaharoase ale producătorilor specializați, băuturi nealcoolice, cafea, ceai fructe, produse specifice micului dejun, precum și diferite sortimente de băuturi fine pentru consum la domiciliu.

Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele **561 – Restaurante și 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – Alte activități recreative și distractive** potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, datorează bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc în a cărui raza administrativ teritorială se desfășoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică în funcție de suprafața aferentă activităților respective în sumă de :

- a) Până la 4000 lei, pentru o suprafață de până la 500 mp, inclusiv
- b) Până la 8000 lei, pentru o suprafață mai mare de 500 mp.

Autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică, în cazul în care persoana îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află sediul sau punctul de lucru..



Taxa pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică se achită integral pentru tot anul în curs, anticipat eliberării acestora, indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal respectiv.

Taxa pentru eliberarea/ vizarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică nu se restituie chiar dacă autorizația a fost suspendată sau anulată după caz.

Pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru unități de tip restaurant grupa 561, tip bar grupa 563 și grupa 932 – alte activități recreative și distractive, solicitantul va înainta Compartimentului Control Comercial, Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice din cadrul Serviciului de Impozite și Taxe Locale o cerere tip însoțită de următoarele documente:

Certificat de înregistrare,

Certificat constatator,

Certificat de urbanism pentru schimbare de destinație/Autorizație de construire privind schimbarea destinației spațiului/Extras de carte funciară în cazul clădirilor care prin construcție au destinația de spațiu comercial sau ulterior i s-a schimbat destinația în spațiu comercial,

Dovada deținerii spațiului (orice tip de contract care să ateste deținerea spațiului și depunerea declarației privind clădirile nerezidențiale conform prevederilor Codului fiscal)

Declarație privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică,

Acordul tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical într-o rază de 15 m, cu excepția clădirilor care prin construcție au destinația de spațiu comercial sau ulterior i s-a schimbat destinația în spațiu comercial

Declarație pe proprie răspundere

Autorizații, avize, alte acte emise de organele de specialitate (PSI, DSVSA, ANPM, DSP, etc)

Copia documentului de plată.

Condiția eliberării autorizației de funcționare este achitarea tuturor obligațiilor de plată al agentului economic, precum și al asociatului/asociaților/titularului agentului economic, care solicită autorizația de funcționare, precum și al contribuabilului – proprietar al imobilului în care agentul economic își desfășoară activitatea, datorate bugetului local al municipiului Odorheiu Secuiesc.

Taxele din Anexa 5/B se plătesc la casele Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc sau prin ordin de plată în contul bugetului local, odată cu depunerea documentației, agentul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării/vizării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile de tip restaurant grupa 561, tip bar grupa 563 și grupa 932 - Alte activități recreative și distractive, pentru care s-au achitat taxele respective și o copie a documentului de plată se va anexa la documentație.

Autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile de tip restaurant grupa 561, tip bar grupa 563 și grupa 932 - Alte activități recreative și distractive sunt valabile până la sfârșitul anului calendaristic, prelungirea valabilității acestora făcându-se prin vizarea anuală a acestora.

Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an.

Vizele anuale sunt menționate pe versoul autorizațiilor pentru desfășurarea de alimentație publică.



Taxa pentru eliberarea autorizației cât și pentru vizarea anuală a autorizației se va încasa pentru fiecare punct de lucru al agenților economici, inclusiv pentru cele situate în cadrul complexelor comerciale.

În situația în care apar modificări referitoare la denumire, formă de organizare, adresă sediu, tipul de unitate, suprafața și programul de funcționare, agentul economic va solicita eliberarea unei noi autorizații.

Autorizația va cuprinde și orarul de funcționare.

Responsabilitatea încasării taxelor revine Direcției Economice, Serviciul Impozite și Taxe Locale prin Biroul Control Comercial, Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice. Comerciantul, deținător al unei autorizații, are următoarele obligații:

- să nu deterioreze autorizația,
- să afișeze în copie și la loc vizibil autorizația în fiecare unitate,
- să vizeze anual autorizația, până la data de 31 martie,
- să solicite schimbarea autorizației inițiale în situația în care apare orice modificare.

Autorizația poate fi anulată oricând, dacă nu se respectă:

- obiectul de activitate menționat pe autorizație;
- orarul de funcționare aprobat;
- normele de estetică, curățenie și igienă publică;
- normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică;
- cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării autorizației;
- conformitatea actelor depuse la dosar;
- existența unor reclamații întemeiate,
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

Scutiri și facilități:

Vor fi scutiți de la plata taxelor prevăzute în Anexa 5/B, în proporție de 100% următoarele categorii:

- a) veteranii de război, văduve de război, sau văduve necăsătorite ale veteranilor de război
- b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și în alte legi
- c) Evenimentele și activitățile organizate de către Municipiul Odorheiu Secuiesc

Vor fi scutiți de la plata taxelor prevăzute în Anexa 5/B, în proporție de 50% următoarele categorii:

- a) Societățile comerciale care organizează evenimente, activități în parteneriat cu Municipiul Odorheiu Secuiesc

Sanțiuni:

Art. 1

Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:

- a. desfășurarea activității de alimentație publică de către unitățile tip restaurant grupa 561, tip bar grupa 563 și grupa 932 - Alte activități recreative și distractive fără a deține *Autorizație pentru desfășurarea activității de alimentație publică*, cu



suspendarea activității comerciale până la data autorizării și cu amendă:

1. de la 500 lei la 5000 lei pentru persoanele fizice și de la 2000 lei la 20000 lei pentru persoanele juridice,
- b. nevizarea *Autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică*, de către unitățile tip restaurant și tip bar în termenul legal, cu suspendarea activității comerciale până la data vizării autorizației și cu amendă:
 1. de la 500 lei la 5000 lei pentru persoanele fizice și de la 2000 lei la 20000 lei pentru persoanele juridice,

Art. 2

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul articol se face de către organele de control abilitate ale Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc, prin personalul din cadrul Direcției Economice, Serviciul de Impozite și Taxe Locale, Compartimentul Control Comercial, Asistență și Reprezentare Persoane Fizice și Poliției Locale.

Art. 3

În cazul repetării contravențiilor prevăzute la art. 1 lit. a, b într-un interval de 12 luni, chiar dacă amenda a fost plătită, precum și în cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, se va suspenda activitatea comercială pe o perioadă de până la 30 de zile pentru structura de vânzare respectivă.

Art. 4

Contravențiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispozițiile O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzii.

Art. 5

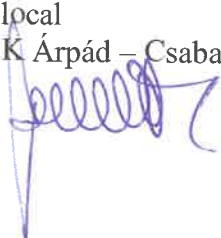
Suspendarea Autorizației:

- a. Suspendarea activității cât și anularea Autorizației se face prin Dispoziția Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc la propunerea organului constatator .
- b. Retragera actelor care au stat la baza eliberării autorizației în condițiile prezentei hotărâri, de către instituțiile care le-au emis poate atrage suspendarea acesteia.
- c. Funcționarea unităților de alimentație publică tip restaurant și tip bar cu încălcarea condițiilor prevăzute în autorizație poate atrage suspendarea acesteia.
- d. Odată cu aplicarea amenzii pentru contravențiile stabilite prin prezenta hotărâre se pot dispune prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției, în funcție de natura și gravitatea faptei, sancțiuni complementare cumulate, conform dispozițiilor O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6

În cazul în care persoanele sancționate contravențional nu s-au conformat în termen măsurilor dispuse prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției, autoritatea Administrației Publice Locale va sesiza instanțele judecătorești.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.



Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate (Legea 227/2015, art.477 și art.478, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

Specificație	Nivel/cotă aprobat pentru anul 2020
Art. 477 alin.(5) - Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate	3%
Art. 478 alin.(2) - Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate	40 lei/m ² sau fracțiune de m ²
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	
b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	29 lei/m ² sau fracțiune de m ²

A. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate

Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate pentru contribuabilii care încheie contracte de publicitate și reclamă este de 3 % din valoarea contractului exclusiv TVA. Orice persoană, care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în municipiul Odorheiu Secuiesc în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană, datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale.

Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale, în sensul prezentului articol, corespund activităților agenților de publicitate potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare și alte tipărituri, precum și prin radio, televiziune și internet.

Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, se plătește la bugetul local al unității administrativ – teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate.

Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția taxei pe valoarea adăugată.

Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se declară și se plătește de către prestatorul serviciului de reclamă și publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei de 3 % la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.

Persoanele care datorează taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate au obligația depunerii unei declarații lunare de impunere privind stabilirea taxei pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu privire la contractele de reclamă și publicitate, sau înțelegerilor încheiate cu diverse persoane cărora le prestează serviciul de reclamă și publicitate până la sfârșitul lunii respective.



Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei de 3 % la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate, iar la taxa rezultată se aplică o cotă adițională de **20 %**.

B. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

Orice persoană care utilizează un panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate pe raza Municipiului Odorheiu Secuiesc, cu excepția celor care intră sub incidența Art. 477, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual, prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metri pătrați, a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate, cu suma stabilită de consiliul local, conform tabelului de mai sus.

Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate trebuie să depună o declarație de impunere privind stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în raza căreia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj în termen de 30 zile de la data amplasării structurii de afișaj.

În cazul în care intervin modificări ale bazei impozabile, persoanele care au depus declarația anuală de impunere au obligația corectării declarației de impunere inițiale prin depunerea unei declarații rectificative.

Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.

Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, **în două rate egale**, până la datele **de 31 martie și 30 septembrie**, inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, **de până la 50 lei** inclusiv, **se plătește integral până la primul termen de plată**.

Scutiri și facilități

1. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate și taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică instituțiilor publice, cu excepția cazurilor când acestea fac reclamă unor activități economice.
2. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, nu se aplică unei persoane care închiriază panoul, afișajul sau structura de afișaj unei alte persoane, în acest caz taxa fiind plătită de această ultimă persoană.
3. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se datorează pentru afișele, panourile sau alte mijloace de reclamă și publicitate amplasate în interiorul clădirilor.
4. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalațiilor energetice, marcaje de avertizare sau marcaje de circulație, precum și alte informații de utilitate publică și educaționale.
5. Nu se datorează taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate pentru afișajul efectuat de mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcția lor, realizării de reclamă și publicitate.

Amplasarea afișajelor de reclamă și publicitate se va realiza pe baza autorizației eliberate de autoritățile administrației publice.



Sunt interzise executarea și montarea firmelor și reclamelor fără obținerea în prealabil a autorizației de construire eliberate în conformitate cu prevederile art. 3 lit. h din Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Amplasarea afișelor și reclamelor publicitare pe raza municipiului Odorheiu Secuiesc se va face în conformitate cu prevederile art.8, art.9 și art.10 ale Legii nr.185/2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate

Sanctiuni

Constituie contravenții următoarele fapte:

- a.) depunerea peste termen a Declarațiilor de impunere anuale referitoare la taxa de afișaj în scop de reclamă și publicitate sau a Declarațiilor de impunere anuale privind stabilirea taxei pentru serviciile de reclamă și publicitate, și se sancționează cu amendă cf.art.493 alin 3 și alin.5 din legea nr.227/2015
- b) nedepunerea Declarațiilor de impunere anuale referitoare la taxa de afișaj în scop de reclamă și publicitate sau a Declarațiilor de impunere anuale privind stabilirea taxei pentru serviciile de reclamă și publicitate, și se sancționează cu amendă cf.art.493 alin 3 și alin.5 din legea nr.227/2015

Contravențiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic a contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia a jumătate din minimul amenzii.

Responsabilitatea încasării, controlului și urmăririi, aplicarea controlului și sancțiunilor revine Direcției Economice, Serviciul Impozite și Taxe Locale, Biroul Control Comercial, Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

Impozitul pe spectacole (Legea 227/2015, art. 480, art. 481, art. 482 și art.483, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

Cota de impozit pe spectacole (Legea 227/2015 art. 480. alin.2) se determină astfel:

- a. în cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională, **cota de impozit este egală cu 2%**, calculată la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor.
- b. în cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a, **cota de impozit este egală cu 5%**, calculată la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor.

Suma primită din vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprind sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării biletelor de intrare sau a abonamentelor.

Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:

- a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul,
- b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente,
- c) a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente,
- d) a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori,
- e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole,
- f) a se conforma oricăror altor cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul biletelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și sportului.

Spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.

Impozitul pe spectacole se **plătește lunar până la data de 10, inclusiv**, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole.

Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declarației și plata la timp a impozitului.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

Alte taxe locale (Legea 227/2015, art.486, HCL nr.103/2018 și HCL nr. 73/2019)

Art. 486 alin.(1) Consiliile pot institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea.

Art. 486 alin.(2) Consiliile locale pot institui taxe pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii

venituri care folosesc infrastructura publică locală, pe raza localității unde acestea sunt utilizate, precum și taxe pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător.

Art.486 alin (4) Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă este în cuantum de 530 lei și poate fi majorată prin hotărâre a consiliului local, fără ca majorarea să poată depăși 50% din această valoare. Taxa se face venit la bugetul local.

Art.486 alin (5) Pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale, consiliul local stabilește o taxă de până la 32 lei.

SPECIFICARE	U.M.	Valoare aprobată pentru anul 2020
0	1	3
Art. 486 alin.1		
TAXA ZILNICĂ PENTRU UTILIZAREA LOCURILOR PUBLICE		
Pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale		
- adulți;	Lei/zi	5,00
- elevi, studenți și pensionari;		2,50
Taxă pentru utilizarea WC-lui public	Lei	1,50
Taxă de parcare pentru autovehicule		
-în zona A 40 min	Lei/bilet	2,00
-în zona B 60 min	Lei/bilet	2,00
Taxă parcare pentru autovehicule achitat prin SMS	Eur/SMS	0,50+TVA
Taxă parcare pentru autovehicule achitat prin puncte credit pe bază de cod QR	credit	2,60
Abonament de parcare persoane fizice:		
-pentru 1 lună	lei/abonament	70,00
-pentru 3 luni	lei/abonament	180,00
-pentru 6 luni	lei/abonament	340,00
-pentru 9 luni	lei/abonament	440,00
-pentru 12 luni	lei/abonament	500,00
Abonament de parcare persoane juridice:		
-pentru 1 lună	lei/abonament	100,00
-pentru 3 luni	lei/abonament	270,00
-pentru 6 luni	lei/abonament	520,00
-pentru 9 luni	lei/abonament	700,00
-pentru 12 luni	lei/abonament	800,00
Taxă de parcare pentru taximetrie		
- 1 an	Lei/an	800,00
Art. 486 alin.2		
TAXA ZILNICĂ PENTRU DEȚINEREA SAU UTILIZAREA ECHIPAMENTELOR DESTINATE ÎN SCOPUL OBȚINERII DE VENIT ȘI TAXA PENTRU ACTIVITĂȚILE CU IMPACT ASUPRA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR		



Taxă pentru depozitarea provizorie a diferitelor materiale pe locuri publice /mp	Lei/zi	
- persoane fizice		6,00
- persoane juridice		6,00
Art.486 alin. (4) TAXA PENTRU ÎNDEPLINIREA PROCEDURII DE DIVORȚ PE CALE ADMINISTRATIVĂ		
Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă	lei/divorț	636
Art.486 alin. (5) TAXA PENTRU ELIBERAREA DE COPII HELIOGRAFICE DE PE PLANURI CADASTRALE SAU DE PE ASEMENEA PLANURI, DEȚINUTE DE CONSILIILE LOCALE		
Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe asemenea planuri, deținute de consiliile locale		3 lei 6 lei 11 lei 19 lei 38 lei

Procedură de calcul și plata – altor taxe locale conform art.486 alin. 1 și 2

Se depune cererea de către contribuabil împreună cu documentația solicitată, la registratura instituției, care după înregistrare va ajunge la compartimentul competent pentru rezolvarea cererii. Se va achita taxa prevăzută în Anexa nr.8A, anticipat, după care se va elibera acordul de ocupare a domeniului public.

În scopul soluționării cererilor persoanelor fizice privind desfacerea căsătoriei prin divorț pe cale administrativă, ofițerul de stare civilă delegat, poate constata desfacerea căsătoriei, dacă soții sunt de acord cu divorțul și nu au copii minori născuți din căsătorie sau adoptați.

Cererea de divorț pe cale administrativă se depune și se semnează de ambii soți, în fața ofițerului de stare civilă delegată, de la primăria care are în păstrare actul de căsătorie sau pe raza căreia se află ultima locuință comună a soților. În cazul persoanelor care nu cunosc limba română, depunerea cererii de divorț se face în prezența unui traducător autorizat, iar în cazul persoanelor surdomute, a unui interpret, încheindu-se în acest sens un proces - verbal.

Cererea va fi însoțită de certificatele de naștere și căsătorie ale soților, în original și copii certificate de către ofițerul de stare civilă delegat, documentele care fac dovada identității, declarație autenticată de notarul public în situația în care ultima locuință comună nu este aceeași cu domiciliul sau reședința ambilor soți înscrisă în actele de identitate. În cazul cetățenilor străini certificatele prezentate trebuie să îndeplinească cerințele de legalitate prevăzute de convențiile internaționale și tratatele încheiate între România și statele ai căror cetățeni sunt.

Ofițerul de stare civilă delegat, înregistrează cererea de divorț în ziua în care a fost primită, constituie dosarul de divorț și acordă soților un termen de 30 de zile calendaristice, calculate de la data depunerii cererii, pentru eventuala retragere a acesteia.

La expirarea termenului de 30 zile calendaristice, ofițerul de stare civilă delegat, verifică dacă soții stăruie să divorțeze și dacă, în acest sens, consimțământul lor este liber și neviciat.

La solicitarea motivată a unuia dintre soți, ofițerul de stare civilă delegat, mai poate acorda un termen de până la 30 zile calendaristice.

Constatarea desfacerii căsătoriei prin acordul soților, se poate face dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 375 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: există acordul expres al soților, aceștia nu au copii minori născuți din căsătorie sau adoptați, nici unul din soți nu este pus sub interdicție având consimțământul valabil și neviciat.

În urma constatării îndeplinirii condițiilor legale în vederea desfacerii căsătoriei pe cale administrativă, va fi întocmit certificatul de divorț, în trei exemplare originale, fiecare dintre foștii soți primind câte un exemplar, al treilea exemplar fiind atașat la dosarul de divorț. Numărul certificatului de



divorț este atribuit din Registrul unic național al certificatelor de divorț, administrat de Ministerul Administrației și Internelor prin Direcția de Evidență a Persoanelor și Administrare a Bazelor de Date.

După emiterea certificatului de divorț, ofițerul de stare civilă delegat, va înscrie sau va comunica, după caz, mențiunea privind desfacerea căsătoriei, pe actul de căsătorie, exemplarul I și II, și pe actele de naștere ale foștilor soți. O copie al certificatului de divorț va fi comunicată la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor de la domiciliul foștilor soți, în vederea înregistrării în Registrul Național de Evidență a Persoanelor, componenta informatică locală.

În cazul cetățenilor străini, ofițerul de stare civilă delegat transmite la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrare a Bazelor de Date, extras pentru uz oficial de pe actul de căsătorie, cu mențiunea desfacerii căsătoriei, însoțit de copia certificatului de divorț.

Respingerea cererii de divorț se poate face în cazul neîndeplinirii condițiilor prevăzute de lege, constatate de către ofițerul de stare civilă delegat, precum și în cazul divergenței de opinii a foștilor soți în privința numelui purtat prin desfacerea căsătoriei. Ofițerul de stare civilă delegat, va întocmi un referat aprobat de Primar în cazul constatării neîndeplinirii condițiilor prevăzute de lege respectiv, o dispoziție de respingere a cererii în cazul divergenței asupra numelui.

Ofițerii de stare civilă delegați, vor asigura completarea și păstrarea în condiții de securitate a dosarelor de divorț, registrelor speciale pentru înregistrarea cererilor de divorț, certificatelor de divorț, registrelor pentru evidența certificatelor eliberate.

Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă se achită în mod anticipat la data depunerii cererii, la casieria instituției și se face venit la bugetul local.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Atila.

LISTA CUPRINZÂND TAXELE JUDICIARE DE TIMBRU conform ORDONANȚEI DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 80/2013 PRIVIND TAXELE JUDICIARE DE TIMBRU	
Extras din norma juridică	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2020
	Taxa, în lei
Art.3 - (1) Acțiunile și cererile evaluabile în bani, introduse la instanțele judecătorești, se taxează astfel:	X
a) până la valoarea de 500 lei	8%, dar nu mai puțin de 20 lei
b) între 501 lei și 5.000 lei	40 lei + 7% pentru ce depășește 500 lei
c) între 5.001 lei și 25.000 lei	355 lei + 5% pentru ce depășește 5.000 lei
d) între 25.001 lei și 50.000 lei	1.355 lei + 3% pentru ce depășește 25.000 lei
e) între 50.001 lei și 250.000 lei	2.105 lei + 2% pentru ce depășește 50.000 lei
f) peste 250.000 lei	6.105 lei +1% pentru ce depășește 250.000 lei
(2) Se taxează potrivit alineatului (1) și următoarele categorii de acțiuni:	
a) în constatarea nulității, anularea, rezoluțiunea sau rezilierea unui act juridic patrimonial; cererea privind repunerea părților în situația anterioară este scutită de taxă de timbru dacă este accesorie acestor cereri;	
b) privind constatarea existenței sau inexistenței unui drept patrimonial;	
c) prin care se solicită pronunțarea unei hotărâri judecătorești care ține loc de act autentic de înstrăinare a unor bunuri imobile sau de constituire a unor drepturi reale asupra acestora	
Art. 4 – (1) În cazul acțiunilor posesorii	20% din valoarea bunului a cărui posesie se solicită
(2) Taxă judiciară de timbru pentru acțiunile care au ca obiect un dezmembrământ al dreptului de proprietate	20% din valoarea bunului asupra căruia poartă dezmembrământul
În cazul cererilor care au ca obiect servituți	20% din valoarea imobilului asupra căruia se solicită constituirea servituții
Art. 5 (1) Cererile în materia partajului judiciar se taxează astfel	
a) stabilirea bunurilor supuse împărțelii	3% din valoarea acestora
b) stabilirea calității de coproprietar și stabilirea cotei –părți ce se cuvine fiecărui coproprietar	50 lei pentru fiecare coproprietar
c) creanțe pe care coproprietarii le au unii față de alții, născute din starea de proprietate comună	3% din valoarea creanțelor a căror recunoaștere se solicită
d) cererea de raport	3% din valoarea bunurilor a căror raportare se solicită
e) cererea de reducere a liberalităților excesive	3% din valoarea părții de rezervă supusă reitnegririi prin reducere a liberalităților
f) cererea de partaj propriu-zis, indiferent de modalitatea de realizare a acestuia	3% din valoarea masei partajabile
(2) Dacă cererile în materia partajului judiciar prevăzute de alin. (1) se formulează în cadrul aceleiași acțiuni, aceasta se taxează cu o singură taxă	5% din valoarea masei partajabile



Art. 6 (1) Cererile de valoare redusă, soluționate potrivit procedurii speciale prevăzute de titlul X al cărții a VI-a din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Cod de procedură civilă	
- dacă valoarea cererii nu depășește 2.000 lei	50
- pentru cererile a căror valoare depășește 2.000 lei	200
(2) Cererile privind ordonața de plată, prevăzute de titlul IX al cărții a VI-a din Codul de procedură civilă	200
(3) Cererile de evacuare din imobilele folosite sau ocupate fără drept, soluționate potrivit procedurii speciale prevăzute de titlul XI al cărții a VI-a din Codul de procedură civilă	100
(4) Cererile formulate pe cale de ordonanță prezidențială, când sunt neevaluabile în bani	20
Când cererera formulată pe cale de ordonanță prezidențială este evaluabilă în bani	
- dacă valoarea acesteia nu depășește 2.000 lei	50
- dacă valoarea ei depășește 2.000 lei	200
Art.7 Acțiunile privind stabilirea și acordarea de despăgubiri pentru daunele morale aduse onoarei, demnității sau reputației unei persoane fizice	100
Art.8 (1) Următoarele acțiuni și cereri introduse la instanțele judecătorești, se taxează astfel:	
a) cereri pentru constatarea existenței sau inexistenței unui drept nepatrimonial;	100
b) cereri în anularea sau în constatarea nulității unui act juridic nepatrimonial;	100
c) cereri care privesc dreptul de folosință a bunului închiriat sau arendat, dacă acestea nu privesc și plata anumitor sume de bani;	100
d) acțiunile de grănițuire; în ipoteza în care prin aceeași cerere se revendică și o porțiune de teren, la taxa judiciară de timbru stabilită pentru acțiunea în grănițuire se adaugă și taxa corespunzătoare valorii suprafeței revendicate;	100
(2) Cererea privind repunerea părților în situația anterioară, când nu este accesorie acțiuni în constatarea nulității, anularea, rezoluțiunea sau rezilierea unui act juridic patrimonial	
- dacă valoarea cererii nu depășește 5.000 lei	50
- pentru cererile a căror valoare depășește 5.000 lei	300
Art.9 Următoarele cereri formulate în cursul procesului sau în legătură cu un proces se taxează astfel:	
a) cereri de recuzare în materie civilă - pentru fiecare participant la proces - pentru care se solicită recuzarea;	100
b) cereri de strămutare în materie civilă	100
c) cereri de repunere în termen	20
d) cereri de perimare	20



e) cereri de reexaminare împotriva încheierii prin care au fost stabilite amenzile judiciare și despăgubirile potrivit art. 190 din Codul de procedură civilă	20
f) cereri de reexaminare împotriva încheierii de anulare a cererii de chemare în judecată, formulate potrivit art. 200 alineat (4) din Codul de procedură civilă	20
g) cereri pentru repunerea pe rol, când suspendarea judecării se datorează părților	50% din taxa judiciară de timbru pentru cererea sau acțiunea a cărei judecare a fost suspendată
h) cereri pentru refacerea înscrisurilor și a hotărârilor dispărute	50
i) cereri pentru eliberarea de copii simple de pe înscrisurile aflate la dosar, atunci când sunt efectuate de către instanță	0,20/pagină
j) cereri pentru legalizarea de copii de pe înscrisurile aflate la dosar, pentru fiecare exemplar de copie	1 leu/pagină
k) cereri pentru eliberarea oricăror altor certificate prin care se atestă fapte sau situații rezultate din evidențele instanțelor de judecată ori cu privire la dosarele aflate în arhiva acestora	1 leu/pagină
l) cereri pentru eliberarea de către instanțele judecătorești de copii de pe hotărârile judecătorești, cu mențiunea că sunt definitive	5 lei pentru fiecare exemplar de copie
Art. 10 (1) În materia executării silite, următoarele cereri se taxează astfel	
a) cereri pentru încuviințarea executării silite	20 lei/fiecare titlu executorie
b) cereri de suspendare a executării silite, inclusiv a executării provizorii	50
(2) În cazul contestației la executarea silită, taxa se calculează la valoarea bunurilor a căror urmărire se contestă sau la valoarea debitului urmărit, când acest debit este mai mic decât valoarea bunurilor urmărite	- taxa aferentă acestei contestații nu poate depăși suma de 1000 lei, indiferent de valoarea contestată - în cazul în care obiectul executării silite nu este evaluabil în bani, contestația la executare se taxează cu 100 lei
(3) În cazul în care prin contestația la executare silită se invocă, în condițiile art. 712, alin. (2) din Codul de procedură civilă și motive de fapt sau de drept privitoare la fondul dreptului, taxa de timbru se stabilește potrivit art. 3, alin. (1)	
(4) Cererile de întoarcere a executării silite se taxează, în toate cazurile:	
- dacă valoarea cererii nu depășește 5000 lei	50
- pentru cererile a căror valoare depășește 5000 lei	300
Art.11 (1) Alte categorii de cereri se taxează după cum urmează:	
a) cereri prin care părțile solicită instanței pronunțarea unei hotărâri care să consființească înțelegerea părților, inclusiv când este rezultată din acordul de mediere	20
- în cazurile în care înțelegerea sau acordul de mediere privește transferul dreptului de proprietate sau al altui drept real asupra unuia ori mai multor bunuri imobile	20 + 50% din valoare taxei care s-ar datora pentru acțiunea în revendicare a bunului cu valoarea cea mai mare dintre bunurile care fac obiectul dreptului real transferat
- în cazul în care înțelegerea sau acordul de mediere are ca obiect partajul	20 + 50% din valoare taxei calculate potrivit art. 5
b) cereri în legătură cu măsurile asiguratorii	100
- când cererile au ca obiect instituirea de măsuri asiguratorii asupra navelor și aeronavelor	1000



c) contestația privind tergiversarea procesului și plângerea împotriva încheierii de soluționare a contestației	20
Art.12 Cererile pentru dobândirea personalității juridice, pentru autorizarea funcționării și pentru înregistrarea unor persoane juridice se taxează după cum urmează:	
a) cereri privind înregistrarea partidelor politice sau pentru modificarea statutului acestora	300
b) cereri pentru dobândirea personalității juridice de către organizațiile prevăzute în Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările ulterioare, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	200
c) cereri pentru dobândirea personalității juridice de către asociațiile fără scop lucrativ, fundații, uniuni și federații de persoane juridice fără scop lucrativ, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	100
Art. 13 Acțiunile formulate în domeniul dreptului de proprietate intelectuală se taxează după cum urmează:	
a) pentru recunoașterea dreptului de autor și a drepturilor conexe, pentru constatarea încălcării acestora și repararea prejudiciilor inclusiv plata drepturilor de autor și a sumelor convenite pentru opere de artă, precum și pentru luarea oricăror măsuri în scopul prevenirii producerii unor pagube iminente, pentru asigurarea reparării acestora ori pentru restabilirea dreptului atins	100
b) pentru recunoașterea calității de inventator, de titular de brevet, a drepturilor născute din brevetul de invenție, din contractele de cesiune și licență, inclusiv drepturile patrimoniale ale inventatorului	100
c) cererile neevaluabile în bani privitoare la drepturile conferite de marcă, desene și modele industriale	300
Art. 14 (1) Acțiunile, cererile, obiecțiunile, contestațiile introduse la instanțele judecătorești în temeiul Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, al OG nr. 10/2004 privind falimentul instituțiilor de credit, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 287/2004, cu modificările și completările ulterioare, și al Legii nr. 503/2004 privind redresarea financiară, falimentul, dizolvarea și lichidarea voluntară în activitatea de asigurări, cu modificările și completările ulterioare	200
(2) Cererile de competență instanțelor judecătorești având ca obiect înregistrări în registrul comerțului	100
Art. 15 Taxele judiciare de timbru pentru unele acțiuni și cereri referitoare la raporturile de familie sunt următoarele:	
a) pentru cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. a din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, denumită în continuare Codul civil	200
b) pentru cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. b și c din Codul civil	100



c) pentru cererea cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. d din Codul civil	50
d) cererea privind acordarea despăgubirilor sau pentru stabilirea prestației compensatorii	50
e) pentru cererile care nu sunt accesorii unei cereri de divorț și care au ca obiect stabilirea locuinței copilului, exercitarea autorității părintești, stabilirea contribuției părinților la cheltuielile de creștere și educare a copiilor, dreptul părintelui sau al altor persoane decât părinții de a avea legături personale cu copilul, locuința familiei	20 fiecare cerere
f) orice altă cerere neevaluabilă în bani	20 dacă nu sunt scutite potrivit legii de taxă de timbru
Art. 16 În materia contenciosului administrativ, cererile introduse de cei vătămați în drepturile lor printr-un act administrativ sau prin refuzul nejustificat al unei autorități administrative de a le rezolva cererea referitoare la un drept recunoscut de lege se taxează după cum urmează:	
a) cererile pentru anularea actului sau, după caz, recunoașterea dreptului pretins, precum și pentru eliberarea unui certificat, a unei adeverințe sau a oricărui altui înscris	50
b) cererile cu caracter patrimonial, prin care se solicită și repararea pagubelor suferite printr-un act administrativ	10% din valoarea pretinsă, dar nu mai mult de 300 lei.
Art. 17 Cererile formulate potrivit Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare, se taxează după cum urmează:	
a) contestația împotriva deciziei Colegiului director al Camerei Notarilor Publici sau, după caz, a Biroului executiv al Consiliului Uniunii Notarilor Publici prin care au fost soluționate conflictele de competență dintre notarii publici	100
b) plângerile împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial	20
Art. 18 Cererile formulate potrivit Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările ulterioare, se taxează după cum urmează:	
a) cereri pentru soluționarea conflictelor de competență între birourile executorilor judecătorești;	20
b) plângeri împotriva refuzului executorului judecătoresc de a-și îndeplini atribuțiile prevăzute de lege;	20
c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii și a ștampilei executorului judecătoresc	20
Art. 19 În materie contravențională, plângerea împotriva procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției, precum și calea de atac împotriva hotărârii pronunțate.	20
Art. 20 Acțiunile și cererile în materie de carte funciară, când nu pun în discuție fondul dreptului	50
Art. 21 Cererea privind înregistrarea asociațiilor de proprietari, de locatari sau mixte și apelul împotriva încheierii judecătorului-delegat	20
Art. 22 Cererile adresate Ministerului Justiției se taxează după cum urmează:	



a) cereri pentru supralegalizarea înscrisurilor sau copiilor de pe înscrisuri, destinate a fi utilizate în străinătate	10 lei pentru fiecare înscris ori copie
b) cereri pentru autorizarea traducătorilor și interpreților	300
c) cereri în vederea atestării titlului oficial de calificare român de consilier juridic și a experienței dobândite în România, în vederea admiterii și practicării acesteia în celelalte state membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European; pentru atestarea calificării de traducător și interpret autorizat, în vederea exercitării acesteia în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană; pentru atestarea calificării de expert tehnic judiciar în vederea exercitării acesteia în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană.	100
d) cereri adresate Ministerului Justiției în vederea recunoașterii calificării profesionale de traducător și interpret autorizat sau expert tehnic judiciar, în condițiile <u>Legii nr. 200/2004</u> privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare.	100
Art. 23 (1) Cererile pentru exercitarea apelului împotriva hotărârilor judecătorești se taxează cu 50% din:	
a) taxa datorată pentru cererea sau acțiunea neevaluabilă în bani, soluționată de prima instanță	dar nu mai puțin de 20 lei
b) taxa datorată la suma contestată, în cazul cererilor și acțiunilor evaluabile în bani	dar nu mai puțin de 20 lei
(2) Apelul incident și apelul provocat se taxează potrivit regulilor prevăzute la alin. (1).	
Art. 24 (1) Recursul împotriva hotărârilor judecătorești dacă se invocă unul sau mai multe dintre motivele prevăzute la art. 488 alin. (1) pct. 1-7 din Codul de procedură civilă.	100
(2) În cazul în care se invocă încălcarea sau aplicarea greșită a normelor de drept material:	- pentru cereri și acțiuni evaluabile în bani, recursul se taxează cu 50% din taxa datorată la suma contestată, dar nu mai puțin de 100 lei; - în aceeași ipoteză, pentru cererile neevaluabile în bani, cererea de recurs se taxează cu 100 lei.
(3) Recursul incident și recursul provocat se taxează după regulile prevăzute la alin. (1) și (2).	
Art. 25 (1) Cererile pentru exercitarea apelului sau, după caz, a recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești, se taxează după cum urmează:	
a) încheierea prin care s-a dispus vânzarea bunurilor în acțiunea de partaj;	20
b) încheierea de suspendare a judecării cauzei;	20
c) hotărârile de anulare a cererii ca netimbrată, nesemnată sau pentru lipsa calității de reprezentant.	20
(2) Cererile pentru exercitarea apelului sau, după caz, recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești, se taxează după cum urmează:	
a) hotărârile prin care s-a respins cererea ca prematură, inadmisibilă, prescrisă sau pentru autoritate de lucru judecat;	50



b) hotărârea prin care s-a luat act de renunțarea la dreptul pretins	50
c) hotărârea prin care s-a luat act de renunțarea la judecată;	50
d) hotărârea prin care se încuviințează învoiala părților.	50
(3) Cererea pentru exercitarea căii de atac care vizează numai considerentele hotărârii se timbrează, în toate situațiile	100
Art. 26 (1) Pentru formularea contestației în anulare	100
(2) Cererea de revizuire pentru fiecare motiv de revizuire invocat.	100
Art. 27 Orice alte acțiuni sau cereri neevaluabile în bani, cu excepția celor scutite de plata taxei judiciare de timbru potrivit legii	20

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.




Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.



Sanctiuni (Legea 227/2015 art.493, HCL nr.103/2018 și HCL nr.73/2019)

Limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul persoanelor fizice

	Nivelurile propuse pentru anul 2020
Art. 493. alin.3	Contravenția prevăzută la alin.2, lit.a) se sancționează cu amendă de la 74 lei la 296 lei, iar cea de la lit.b) cu amendă de la 296 lei la 737 lei.
Art.493 alin.4	Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 344 lei la 1673 lei.
Art.493. alin 4¹	Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art.494 alin (12) în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 530 la 2650 lei.

Limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul persoanelor juridice

	Nivelurile aprobate pentru anul 2020
Art.493 alin.5	În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin.3 și 4 se majorează cu 300 %, respectiv:
	Contravenția prevăzută la alin.2, lit.a) se sancționează cu amendă de la 296 lei la 1184 lei, iar cea de la lit.b) cu amendă de la 1184 lei la 2948 lei.
	Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1376 lei la 6692 lei.
Art.493. alin 4¹	Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art.494 alin (12) în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2120 la 10600 lei

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar și persoane împuternicite din cadrul compartimentelor de specialitate ale autorității administrației publice locale. Contravențiilor prevăzute în prezentul capitol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art.456, alin. 2, lit k și art.464, alin..2 lit.j)

Consiliul local **poate acorda scutire** de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren sau o **reducere** a acestora pentru persoanele ale căror **venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară** ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social.

Scutirea sau reducerea se acordă persoanelor fizice care au domiciliul în municipiul Odorheiu Secuiesc și care dețin în proprietate sau coproprietate, în intravilanul municipiului Odorheiu Secuiesc bunuri imobile clădire și teren folosite ca domiciliu.

Legea 227/2015 art.456, 464	Nivelul aprobat pentru anul 2020
Scutire și facilitate acordată conf. Art.456 alin.2 lit.k și art.464 alin.2 lit j	50 %

**Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane fizice prevăzute la art. 456 ,
alin.2 lit.k și art. 464 alin.alin2 lit.j din Legea 227/2015**

Reducerea la impozitul pe clădiri și la impozitul pe teren, se acordă următoarelor categorii de persoane fizice, prevăzute la art. 456 , alin.2 lit.k și art. 464 alin.2 lit.j din Legea 227/2015:

- Persoanele fizice care au domiciliul în municipiul Odorheiu Secuiesc și care dețin în proprietate sau coproprietate, în intravilanul municipiului Odorheiu Secuiesc bunuri imobile clădire și teren folosite ca domiciliu.

- Persoane fizice ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară, ori constau în exclusivitate din ajutor de șomaj sau ajutor social;

Reducerea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative

Contribuabilii care solicită scutire sau reducere, trebuie să prezinte următoarele acte:

- cererea adresată Consiliului Local prin care se descrie situația de fapt;
- actele doveditoare ale încadrării în prevederile art. 456, alin.(2) lit.k) și art.464 alin (2) lit. j) din Legea 227/2015;

- adeverință de venit
- actele doveditoare ale proprietății clădirii și terenului pentru care se cere reducerea.
- copia actului de identitate
- ancheta socială efectuată de Serviciul Public de Asistență Socială



Pentru a beneficia de facilitățile fiscale prevăzute la art. 456 , alin.2 lit.k și art. 464 alin.alin2 lit.j din Legea 227/2015 persoanele fizice trebuie să prezinte achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art. 456 alin 2 lit i și art.464 alin2 lit.g)

În cazul unei calamități naturale, consiliul local poate acorda scutire sau reducere de la plata impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren, afectate de **calamități naturale**, pentru o perioadă de 5 ani, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul:

Legea 227/2015 art.456, 464	Nivelul aprobat pentru anul 2020	
Scutire și facilitate acordată conf. art.456 alin.2 lit.i și art.464 alin.2 lit g	În funcție de paguba suferită	
	50 %	100 %

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane fizice prevăzute la art. 456 , alin.2 lit.i și art. 464 alin.alin2 lit.g din Legea 227/2015

Scutirea sau reducerea la impozitul pe clădiri și la impozitul pe teren, se acordă următoarelor categorii de persoane fizice, prevăzute la art.456 alin.2 lit.i și art.464 alin.2 lit g din Legea 227/2015:

- Persoane fizice ale căror clădiri și terenuri aflate în proprietate au fost afectate în urma unor calamități naturale.

Dosarul va cuprinde:

- cererea adresată Serviciului de Impozite și Taxe Locale prin care se descrie situația de fapt;
- actele doveditoare ale încadrării în prevederile art.456 alin.2 lit.i și art.464 alin.2 lit g din Legea 227/2015 (notă de constatare a pagubei întocmită de inspectorii ai Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc, o fotografie a proprietății afectate);
- actele doveditoare ale proprietății clădirii și/sau terenului pentru care se cere reducerea/scutirea

Dosarul complet se depune la Serviciul de Impozite și Taxe Locale a Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc, care împreună cu ancheta socială efectuată de Unitatea municipal pentru Situații de Urgență îl înaintează pentru aprobare/respingere Consiliului Local la prima ședință ordinară a acestuia.

Consiliul Local analizează cererea și adoptă hotărârea de aprobare/respingere. Hotărârea Consiliului Local va fi comunicată celor interesați prin intermediul Serviciului de Impozite și Taxe Locale în termen de 10 zile de la aprobare.

În cazul în care intervine o modificare în situația contribuabilului, care are drept urmare neîncadrarea în prevederile art.456 alin.2 lit.i și art.464 alin.2 lit g din Legea 227/2015, reducerea/scutirea nu va fi aplicată, începând cu 1 ianuarie anului următor celei în care s-a produs modificarea. Contribuabilul are obligația de a declara acest lucru în termen de 10 zile de la modificările intervenite.

Pentru a beneficia de facilitățile fiscale prevăzute la art. art. 456 , alin.2 lit.i și art. 464 alin.alin2 lit.g din Legea 227/2015 persoanele fizice trebuie să prezinte achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.



Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art. 456 alin 2 lit j și art.464 alin2 lit.h

Consiliul local **poate acorda scutire** de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren sau o **reducere** a acestora pentru persoanele prevăzute la art. 3 alin (1) și art.4 alin (1) din Legea nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare, **(luptători pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989)**

Legea 227/2015 art.456, 464	Nivelul aprobat pentru anul 2020
Scutire și facilitate acordată conf. Art.456 alin.2 lit.j și art.464 alin.2 lit h	100 %

**Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane fizice prevăzute la art. 456 ,
alin.2 lit.j și art. 464 alin.2 lit.h din Legea 227/2015**

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și terenului pentru clădirea **folosită ca domiciliu** și a terenului aferent, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art.3 alin. (1) lit. b) și art.4 alin. (1) din Legea nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare (luptător pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989), se acordă potrivit alin (2) lit. j) articolul 456 și alin (2) lit. h) articolul 464 din Legea 227/2015.

Contribuabilii care solicită scutirea, trebuie să prezinte următoarele acte:

- cererea adresată Serviciului de Impozite și Taxe Locale, prin care se descrie situația de fapt;
- actele doveditoare ale încadrării în prevederile art.456, alin (2) lit. j) și art.464, alin. (2) lit. h) din Legea 227/2015 (**certificatul și brevetul de atestare a titlului acordat de către Președintele României, prin decret prezidențial, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I**);
- actele doveditoare ale proprietății clădirii și/sau a terenului pentru care se cere scutirea
- copia actului de identitate;

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și/sau a terenului se acordă pe baza documentelor doveditoare, valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior, care atestă situația respectivă, **cu excepția contribuabililor care deja sunt cuprinși în baza de date a unității administrativ-teritoriale, și care beneficiază în continuare de scutirea solicitată.**

Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative

Pentru a beneficia de facilitățile fiscale prevăzute la art. art. 456 , alin (2) lit. j) și art.464, alin. (2) lit. h) din Legea 227/2015 persoanele fizice trebuie să prezinte achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.



Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art. 456 alin 2 lit a)

Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri sau o reducere a acestora pentru persoanele care dețin clădiri, care potrivit legii, sunt clasate ca **monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale.**

Legea 227/2015 art.456	Nivelul aprobat pentru anul 2020
Scutire și facilitate acordată conf. Art.456 alin.2 lit.a	100 %

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane prevăzute la art. 456 , alin.2 lit.a din Legea 227/2015

Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă potrivit alin (2) lit. a articolului 456 din Legea 227/2015 pentru clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale.

Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

Contribuabilii care solicită scutirea, trebuie să prezinte următoarele acte:

- cererea adresată Consiliului Local prin care se descrie situația de fapt și care să cuprindă datele de identificare ale contribuabilului,
- actele doveditoare ale încadrării în prevederile art.456, alin (2) lit. a din Legea 227/2015 (adeverință din care reiese că imobilul a fost **încadrat** în categoria de monument istoric până la data de 31 decembrie 2019, de la Direcția Urbanism și Administrarea Patrimoniului);
- actele doveditoare ale proprietății clădirii pentru care se cere scutirea
- declarație pe proprie răspundere cu privire la destinația clădirii pentru care se cere scutirea/reducerea impozitului/taxei (rezidențial sau nerezidențial);

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri se acordă pe baza documentelor doveditoare, valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior, care atestă situația respectivă, **cu excepția contribuabililor care sunt deja cuprinși în baza de date a unității administrativ-teritoriale, care au solicitat deja acordarea scutirii și care beneficiază în continuare de scutirea solicitată.**

În cazul în care organul fiscal dispune de documentele menționate mai sus nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabil.

În cazul în care intervine o modificare în situația contribuabilului, care are drept urmare neîncadrarea în prevederile art.456 alin.2 lit.a din legea nr.227/2015, scutirea nu va fi aplicată începând cu 1 ianuarie a anului următor celei în care s-a produs modificarea. Contribuabilul are obligația de a declara acest lucru în termen de 10 zile de la modificările intervenite.

În cazul în care conform declarației, clădirea este clădire nerezidențială și este utilizată în scopuri economice, scutirea nu se acordă, cu excepția clădirilor la care se păstrează destinația originală specificată în lista monumentelor istorice din România.

Pentru a beneficia de facilitățile fiscale prevăzute la art. 456, alin (2) lit. a din Legea 227/2015 persoanele fizice/juridice trebuie să prezinte achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.



Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art. 456 alin 2 lit m)

Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri sau o reducere pentru clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr.18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.158/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Scutire și facilitate acordată conf. Art.456 alin.2 lit m	În funcție de clasificarea energetică a clădirii aprobat pentru anul 2020		
	Clasificarea energetică A	Clasificarea energetică B	Clasificarea energetică C
	40%	25%	20%

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane fizice prevăzute la art. 456, alin.2 lit.m din Legea 227/2015

Scutirea sau reducerea la impozitul pe clădiri se acordă următoarelor categorii de persoane fizice, prevăzute la art. 456 alin.2 lit.m din Legea 227/2015:

Proprietarilor de clădiri, care au executat lucrări de reabilitare pentru creșterea performanței energetice pe cheltuială proprie, pe o perioadă de 7 ani, cu 40% pentru clădirile care pe baza certificatului de performanță energetică se încadrează în grilele de clasificare energetică (scala energetică) în funcție de totalul utilităților termice specifice anuale la litere **A**, cu 25% pentru clădirile care pe baza certificatului de performanță energetică se încadrează în grilele de clasificare energetică (scala energetică) în funcție de totalul utilităților termice specifice anuale la litere **B** și 20% pentru litera **C**, conform Metodologiei de calcul al performanței energetice a clădirilor, partea I-IV, Indicativ Mc 001 / 1 – 3 -2006 și Mc 004 – 2009.

Consumul anual specific de energie [kWh/m²an] pentru clădirile la litera A sunt între 0-150, la litera B >150 - 259 și la litera C >259 – 389.

Contribuabilii care solicită reducerea, trebuie să prezinte următoarele acte:

- Cerere prin care solicită acordarea scutirii la impozitul pe clădiri
- Expertiză tehnică/auditul energetic
- Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție
- Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție
- Autorizația de construire
- Procesul verbal de recepție și auditul energetic încheiat la terminarea lucrărilor întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică, sau după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență al Guvernului nr.18/2009 privind creșterea performanței energetice al blocurilor de locuințe
- Alte documente care sunt considerate necesare pentru acordarea reducerii

Reducerea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.



În cazul înstrăinării clădirii reducerea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia.

Pentru a beneficia de facilitățile fiscale prevăzute la art. 456, alin.2 lit.m din Legea 227/2015 persoanele fizice trebuie să prezinte achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Scutiri și facilități stabilite de consiliul local Legea 227/2015 art. 456 alin 2 lit. e, f, g și art.464 alin2 lit.a,b,c

Consiliul local acordă scutire de la plata impozitului pe clădiri și teren pentru persoanele care dețin clădiri și terenuri pe durata în care proprietarul menține afectarea de interes public:

- Art. 456 alineat (2) litera e) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

- Art. 456 alineat (2) litera f) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

- Art. 456 alineat (2) litera g) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

- Art. 464 alineat (2) litera a) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

- Art. 464 alineat (2) litera b) terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

- Art. 464 alineat (2) litera c) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Legea 227/2015 art.456, 464	Nivelul aprobat pentru anul 2020
Scutire și facilitate acordată conf. Art.456 alin.2 lit.j și art.464 alin.2 lit h	100 %
	Procent pentru cota parte pentru care se menține afectarea de interes public

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de contribuabili prevăzuți la art. 456 alin 2 lit. e, f, g și art.464 alin2 lit.a,b,c din Legea nr. 227/2015

Condiția pentru acordarea scutirii este achitarea obligațiilor de plată datorate bugetului local care au termenele de plată depășite până la data solicitării scutirii.

Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri și teren, se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care



sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

Contribuabilii care solicită scutirea, trebuie să prezinte următoarele acte:

- Solicitare în scris pentru acordarea scutirii, care să cuprindă datele de identificare ale contribuabilului adresată Serviciului de Impozite și Taxe Locale prin care se descrie situația de fapt;
- actele justificative ale încadrării în prevederile art.456, alin (2) lit. e, f, g și art. 464 alin (2) lit.a,b,c;
- actele doveditoare ale proprietății clădirii/terenului pentru care se cere scutirea;
- declarație pe proprie răspundere cu privire la destinația clădirii și a terenului pentru care se cere scutirea impozitului (că este menținută afectarea de interes public).

Dosarul complet se depune la Serviciul de Impozite și Taxe Locale a municipiului Odorheiu Secuiesc, care va întocmi raportul de specialitate pe baza căreia se va elabora proiectul de hotărâre care se înaintează pentru aprobare/respingere Consiliului Local.

Consiliul Local analizează cererea și adoptă hotărârea de aprobare/respingere. Hotărârea Consiliului Local va fi comunicată celor interesați prin intermediul Serviciului de Impozite și Taxe Locale, în termen de 10 zile de la aprobare.

În cazul în care intervine o modificare în situația contribuabilului, care are drept urmare neîncadrarea în prevederile art.456, alin (2) lit. e, f, g și art.464 alin (2) lit.a,b,c, din Legea 227/2015, reducerea/scutirea nu va fi aplicată, începând cu 1 ianuarie anului următor celei în care s-a produs modificarea. Contribuabilul are obligația de a declara acest lucru în termen de 10 zile de la modificările intervenite.

Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art. 456 alin 2 lit.n)

Consiliul local **poate acorda scutire** de la plata impozitului pe clădiri sau o **reducere** pentru clădirile unde au fost executate lucrări în condițiile Legii nr.153/2011, privind măsuri de **creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor**, cu modificările și completările ulterioare.

Legea 227/2015 art.456	Nivelul aprobat pentru anul 2020
Scutire și facilitate acordată conf. Art.456 alin.2 lit.n	50 %

Procedură privind acordarea scutirii de la plata impozitului/taxei pe clădiri conform art. 456, alineat 2 lit. n, din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, în cazul clădirilor unde au fost executate lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor

Reducerea se acordă în conformitate cu prevederile art. 456, alin.2 lit n din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, și Legea nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, și anume: Consiliul local poate acorda scutire sau reducere de la plata impozitului pe clădiri/taxei pe clădiri **pe o perioadă de 5 ani consecutivi, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului fiscal următor** în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor, pentru proprietarii care execută lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor”;



La nivelul municipiului Odorheiu Secuiesc, reducerea se acordă pe o perioadă de 5 ani.

Reducerea se acordă pe bază de cerere comunicată Direcției Economice –Serviciul de Impozite și Taxe Locale, din cadrul municipiului Odorheiu Secuiesc.

Reducerea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative

Cererea va cuprinde:

- datele de identificare ale solicitantului;
- elementele de identificare ale clădirii /clădirilor pentru care se solicită acordarea scutirii;
- temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- motivele de fapt pe care se întemeiază cererea de acordare a scutirii.

În susținerea cererii se depun următoarele documente:

- autorizația de construire (copie);
- planul clădirii (copie)
- memoriu tehnic și de arhitectură dacă este cazul (copie)
- procesul verbal de recepție finală întocmit la terminarea lucrării (copie)
- documentul care să confirme că lucrările executate pentru clădirea pentru care se solicită reducerea au fost executate cu respectarea prevederilor legale specifice și a condițiilor prevăzute de Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor

În cazul înstrăinării clădirii, reducerea nu se aplică noului proprietar al acesteia.

Pentru a beneficia de facilitățile fiscale prevăzute la art. 456, alin (2) lit.n din Legea 227/2015 persoanele fizice/juridice trebuie să prezinte achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Serviciul de Impozite și taxe Locale, va verifica următoarele aspecte:

- existența declarației de impunere privind stabilirea impozitului pe clădiri cu privire la lucrările efectuate, dată de la care intervin modificări asupra impozitului/taxei pe clădiri, însoțită de documentația necesară, în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- va înainta cererea de scutire pentru verificare și confirmare Direcției Urbanism și Evidența Patrimoniului.

Direcția Urbanism și Evidența Patrimoniului, va întocmi un **document** care să confirme că lucrările executate pentru clădirea pentru care se solicită scutirea au fost executate cu respectarea prevederilor legale specifice și a condițiilor prevăzute de Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor.

Pe baza solicitărilor și a actelor depuse, Serviciul de Impozite și Taxe Locale a municipiului Odorheiu Secuiesc, va întocmi raportul de specialitate pe baza căreia se va elabora proiectul de hotărâre care se înaintează pentru aprobare/respingere Consiliului Local.

Consiliul Local analizează proiectul de hotărâre și adoptă hotărârea de aprobare/respingere. Hotărârea Consiliului Local va fi comunicată celor interesați prin intermediul Serviciului de Impozite și Taxe Locale, în termen de 10 zile de la aprobare.



Scutiri și facilități stabilite de consiliul local Legea 227/2015 art.456 alin.2 lit. c), d), r), respectiv art.464 alin.2 lit. d), e), f)

Consiliul local **poate acorda scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe clădiri datorate pentru clădirile care:**

1. **sunt utilizate** pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
2. **sunt utilizate exclusiv** pentru activitățile fără scop lucrativ a unor organizații nonprofit
3. **sunt deținute** de asociațiile de dezvoltare intercomunitară

Consiliul local **poate acorda scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe teren datorate pentru terenurile care:**

1. **sunt utilizate** pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
2. **sunt utilizate exclusiv** pentru activitățile fără scop lucrativ de către organizații nonprofit
3. **aparțin** asociațiilor și fundațiilor și sunt folosite **exclusiv** pentru activitățile fără scop lucrativ

	Aprobat pentru anul 2020
Scutire și facilitate acordată conf.Art.456 alin.2 lit. c și conf.Art.464 alin.2 lit. d	100 %
Scutire și facilitate acordată conf.Art.456 alin.2 lit. d și conf.Art.464 alin.2 lit. e și f	100 %
Scutire și facilitate acordată conf.Art.456 alin.2 lit. r	100 %

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane juridice prevăzute la art. 456 alin.2 lit. c, lit.d, lit.r și la art. 464 alin.2 lit. d, lit .e, lit. f

Prezenta procedură reglementează raporturile ce se stabilesc la Municipiul Odorheiu Secuiesc, între Direcția economică și contribuabili persoane juridice privind acordarea facilităților fiscale pentru organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale, organizații nonprofit.

Procedura se aplică de către Serviciul de Impozite și Taxe Locale din cadrul Direcției Economice.

Conform **art. 456 alin. 2 lit.c)** și **art. 464 alin. 2 lit.d)** din Legea 227/2015 privind Codul fiscal scutirea se acordă în proporție de **100%** din impozitul/țaxa anual/ă pe clădiri și/sau pe teren prin hotărârea consiliului local, pe bază de cerere și se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative

Conform **art. 456 alin. 2 lit.d), și lit.r), art. 464 alin. 2 lit.e), respectiv lit.f)** din Legea 227/2015 privind Codul fiscal scutirea se acordă în proporție de **100%** din impozitul/țaxa anual/ă pe clădiri și/sau teren prin hotărârea consiliului local, pe bază de cerere și se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.



În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

Cererea de acordare a scutirii se comunică Direcției economice din cadrul Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc și va cuprinde:

- datele de identificare ale solicitantului;
- elementele de identificare ale clădirii /clădirilor, teren/terenurilor pentru care se solicită acordarea scutirii;
- temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- motivele de fapt pe care se întemeiază cererea de acordare a scutirii;

În susținerea cererii se depun următoarele documente;

- declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al asociației/organizației/fundației sub sancțiunile prevăzute de Codul Penal, pentru declarații false (Art. 326 Falsul în declarații: “Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”), în care să se menționeze următoarele informații, după caz:

- a) dacă imobilul clădire/clădiri, teren/terenuri pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului, este utilizată/utilizat de asociația/organizația/fundația respectivă **exclusiv** pentru activitățile fără scop lucrativ;
 - b) **raport de activitate – cu toate activitățile desfășurate** în clădirea/clădirile, teren/terenurile pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului, **natura activităților respective**, precum și modalitatea de furnizare a activităților, respectiv **contra cost** sau cu **titlu gratuit**;
- act de proprietate, după caz al imobilului clădire/clădiri, teren/terenuri pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului pe clădiri și/sau pe teren
 - contractul de comodat/închiriere, după caz al imobilului clădire/clădiri, teren/terenuri pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului pe clădiri și/sau pe teren;
 - actul constitutiv și Statutul asociației/organizației/fundației;
 - hotărârea judecătorească prin care s-a dispus înscrierea organizației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
 - actele adiționale prin care au fost aduse modificări/completări la actele constitutive, precum și hotărârile judecătorești prin care s-a dispus modificarea/ completarea actelor constitutive;
 - certificatul de înscriere al persoanei juridice fără scop patrimonial (în copie semnate și stampilate pentru conformitate cu originalul);

În cazurile în care organul fiscal dispune de o parte sau de toate documentele menționate mai sus nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabili, cu excepția celor care au suferit modificări sau au fost emise să ateste o anumită perioadă și trebuie reactualizate.

În vederea **verificării îndeplinirii condițiilor de acordare** a scutirii, inspectorii din cadrul Direcției economice, Serviciul Impozite și Taxe - persoane juridice, pot proceda la efectuarea unei cercetări la fața locului (respectiv la imobilul ce face obiectul cererii de acordare a scutirii), cu respectarea dispozițiilor art. 65 din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală ;

Scutiri și facilități stabilite de consiliul local Legea 227/2015 art.456 alin.2 lit. s).

Consiliul local poate acorda scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe clădiri datorate pentru clădirile care:

- 1.sunt folosite pentru desfășurarea de activități sportive, inclusiv clădirile care asigură funcționarea bazelor sportive.



	Aprobat pentru anul 2020
Scutire și facilitate acordată conf.Art.456 alin.2 lit. s	100 %

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane juridice prevăzute la art. 456 alin.2 lit. s

Prezenta procedură reglementează raporturile ce se stabilesc la Municipiul Odorheiu Secuiesc, între Direcția economică și contribuabili persoane juridice privind acordarea facilităților fiscale prevăzute la art.456 alin2 lit.s

Procedura se aplică de către Serviciul de Impozite și Taxe Locale din cadrul Direcției Economice.

Conform **art. 456 alin. 2 lit. s)** din Legea 227/2015 privind Codul fiscal scutirea se acordă în proporție de **100%** din impozitul/taxa anuală pe clădiri prin hotărârea consiliului local, pe bază de cerere și se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative

Cererea de acordare a scutirii se comunică Direcției economice din cadrul Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc și va cuprinde:

- datele de identificare ale solicitantului;
- elementele de identificare ale clădirii /clădirilor, pentru care se solicită acordarea scutirii;
- temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- motivele de fapt pe care se întemeiază cererea de acordare a scutirii;

În susținerea cererii se depun următoarele documente;

- declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice sub sancțiunile prevăzute de Codul Penal, pentru declarații false (Art. 326 Falsul în declarații: "Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă"), în care să se menționeze următoarele informații, după caz:

- dacă clădirea pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei, este folosită pentru desfășurarea de activități sportive, sau clădirea asigură funcționarea bazelor sportive.
- raport de activitate – cu toate activitățile desfășurate în clădirea/clădirile, pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului, natura activităților respective, precum și modalitatea de furnizare a activităților, respectiv contra cost sau cu titlu gratuit;
- act de proprietate, după caz al imobilului clădire/cladiri, pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri;
- contractul de comodat/închiriere, după caz al imobilului clădire/cladiri, pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri;
- actul constitutiv al persoanei juridice, certificat de constatare
- certificat de înregistrare al persoanei juridice
- certificatul de acreditare emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Tineretului și Sportului din care să rezulte că se desfășoară activitățile pentru care se acordă scutirea (în copie semnate și stampilate pentru conformitate cu originalul).



Scutirea nu se aplică pentru spațiile/încăperile/suprafețele folosite pentru activității economice sau de agrement.

În cazurile în care organul fiscal dispune de o parte sau de toate documentele menționate mai sus nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabili, cu excepția celor care au suferit modificări sau au fost emise să ateste o anumită perioadă și trebuie reactualizate.

În vederea verificării îndeplinirii condițiilor de acordare a scutirii/reducerii, inspectorii din cadrul Direcției economice, Serviciul Impozite și Taxe - persoane juridice, pot proceda la efectuarea unei cercetări la fața locului (respectiv la imobilul ce face obiectul cererii de acordare a scutirii), cu respectarea dispozițiilor art. 65 din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală ;

DEFINIȚII

Contribuabil - orice persoană fizică ori juridică, sau orice altă entitate fără personalitate juridică care datorează impozite, taxe, contribuții și alte sume bugetului local;

Impozit - prelevare obligatorie, indiferent de denumire, realizată în baza legii, fără contraprestație, în scopul satisfacerii necesităților de interes general;

Taxă - prelevarea obligatorie, indiferent de denumire, realizată în baza legii, cu ocazia prestării unor servicii de către instituții sau autorități publice, fără existența unui echivalent între cuantumul taxei și valoarea serviciului;

Documente legale - documentele prevăzute de Codul fiscal, Codul de procedură fiscală, Codul vamal, Legea contabilității nr. 82/1991, republicat, și de reglementările elaborate pentru punerea în aplicare a acestora, orice alt document prevăzut de alte legi în vigoare;

Date de identificare - numele și prenumele în cazul persoanelor fizice sau denumirea în cazul persoanelor juridice și entităților fără personalitate juridică, domiciliul fiscal și codul de identificare fiscală;

Obligații fiscale - obligațiile prevăzute de Codul fiscal și de Codul de procedură fiscală;

Clădire - orice construcție situată deasupra solului și/sau sub nivelul acestuia, indiferent de denumirea ori de folosința sa, și care are una sau mai multe încăperi ce pot servi la adăpostirea de oameni, animale, obiecte, produse, materiale, instalații, echipamente și altele asemenea, iar elementele structurale de bază ale acesteia sunt pereții și acoperișul, indiferent de materialele din care sunt construite;

Servicii sociale – activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții. Pentru realizarea unor acțiuni sociale coerente, unitare și eficiente în beneficiul persoanei, serviciile sociale se pot organiza și acorda în sistem integrat cu serviciile de ocupare, de sănătate, de educație, precum și cu alte servicii sociale de interes general, după caz;

Organizație fără scop lucrativ – este o entitate a cărui scop nu este obținerea de beneficii economice. Acestea pot lua forma juridică de asociație, fundație sau federație, dar numai dacă fondurile acestora sunt utilizate pentru o activitate de interes general, comunitar sau nonpatrimonial. Organizațiile fără scop lucrativ își aduc în principal contribuția la susținerea activităților comunităților locale, regionale sau internaționale. Pe plan local sau regional se preocupă în principal de susținerea comunității locale, crearea de oportunități pentru întărirea spiritului comunitar sau de cele mai multe ori de desfășurarea de activități de caritate;

Asociație de dezvoltare intercomunitară – structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat înființate, în condițiile legii, de unitățile administrativ- teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori furnizarea în comun a unor servicii publice

Activitate sportivă - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv. Activitatea sportivă este constituită din: stagii de pregătire sportivă, competiții sportive oficiale, concursuri, gale, evenimente și spectacole sportive, precum și alte acțiuni cu caracter sportiv;

Pentru a beneficia de facilitățile fiscale prevăzute la art. 456 alin.2 lit. c, lit.d, lit.r și la art. 464 alin.2 lit. d, lit .e, lit. f din Legea 227/2015 persoanele juridice trebuie să prezinte achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.



Scutiri și facilități stabilite de consiliul local Legea 227/2015 art. 464 alin2 lit.o

Consiliul local poate acorda scutire sau reducere de la plata impozitului pe terenul situat în extravilanul localităților, pe o perioadă de 5 ani ulterioari celui în care proprietarul efectuează intabularea în cartea funciară pe cheltuială proprie.

Legea 227/2015 art. 464	Nivelul aprobat pentru anul 2020
Scutire și facilitate acordată conf. art.464 alin.2 lit o	100 %

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de contribuabili prevăzuți la art. 464 alin 2 lit. o c din Legea nr. 227/2015

Scutirea de la plata impozitului pe terenul situat în extravilanul localităților, pe o perioadă de 5 ani ulterioari celui în care proprietarul efectuează intabularea în cartea funciară pe cheltuială proprie se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 contribuabililor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la Serviciul de Impozite și Taxe Locale a municipiului Odorheiu Secuiesc, până la data de de 31 martie 2020, conform art. 487¹ – ”Termenul de depunere a documentelor”, din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

Contribuabilii care solicită scutirea, trebuie să prezinte următoarele acte:

- Solicitare în scris pentru acordarea scutirii, care să cuprindă datele de identificare ale contribuabilului adresată Serviciului de Impozite și Taxe Locale prin care se descrie situația de fapt;
- actele justificative ale încadrării în prevederile art. 464 alin (2) lit.o;
- actele doveditoare ale proprietății terenului, carte funciară emisă pe cheltuiala proprie, pentru care se cere scutirea;
- copia chitanțelor cu care s-au achitat cheltuielile de intabulare

Dosarul complet se depune la Serviciul de Impozite și Taxe Locale a municipiului Odorheiu Secuiesc, care va întocmi raportul de specialitate pe baza căreia se va elabora proiectul de hotărâre care se înaintează pentru aprobare/respingere Consiliului Local.

Consiliul Local analizează cererea și adoptă hotărârea de aprobare/respingere. Hotărârea Consiliului Local va fi comunicată celor interesați prin intermediul Serviciului de Impozite și Taxe Locale, în termen de 10 zile de la aprobare.

În cazul în care intervine o modificare/înstrăinare în situația contribuabilului, care are drept urmare neîncadrarea în prevederile art.464 alin (2) lit.o, din Legea 227/2015, scutirea nu va fi aplicată, începând cu 1 ianuarie anului următor celei în care s-a produs modificarea. Contribuabilul are obligația de a declara acest lucru în termen de 10 zile de la modificările intervenite.

Scutirea de la plata impozitului pe teren extravilan se acordă pe baza documentelor doveditoare, valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior, cu excepția contribuabililor care deja sunt cuprinși în baza de date a unității administrative-teritoriale, care au solicitat deja acordarea scutirii și care beneficiază în continuare de scutirea solicitată.

Pentru a beneficia de facilitățile fiscal prevăzute la art. 464 alin 2 li.o din Legea nr 227/2015 persoanele fizice și juridice trebuie să prezinte achitarea tuturor obligațiilor fiscal de plată datorate bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.



Scutiri și facilități stabilite de consiliul local Legea 227/2015 art. 469 alin 2

Consiliul local poate hotărî să acorde scutirea sau reducerea impozitului pe mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol.

Legea 227/2015 art.469	Nivelul aprobat pentru anul 2020
Scutire și facilitate acordată conf. Art.469 alin.2	50%

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane prevăzute la art. 469, alin. 2 din Legea 227/2015.

Reducerea la impozitul pe mijloace de transport agricole se acordă următoarelor categorii de persoane:

- Persoanelor care au domiciliul/sediul fiscal în municipiul Odorheiu Secuiesc și care dețin în proprietate mijloace de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol.

Dosarul va cuprinde:

- Cerere adresată Consiliului Local prin care se descrie situația de fapt
- Actele doveditoare ale încadrării în prevederile art.469 alin.(2)
- Actele doveditoare ale proprietății mijlocului de transport agricol pentru care se cere reducerea

În cazul contribuabililor **persoane juridice**, reducerea la impozitul pe mijloace de transport agricole se acordă, **numai dacă îndeplinesc** cumulativ următoarele condiții:

- au prevăzut în statut ca obiect de activitate, agricultură,
- au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate, agricultură

Reducerea se acordă începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative, **cu excepția contribuabililor care sunt deja cuprinși în baza de date a unității administrativ-teritoriale, care au solicitat deja acordarea reducerii și care beneficiază în continuare de reducerea solicitată.**

Reducerea de la plata impozitului pe mijloace de transport agricole se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, reducerea de la plata impozitului pe mijloace de transport agricole, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative

Pentru a beneficia de facilitățile fiscale prevăzute la art. 469 alin.(2) din Legea 227/2015 persoanele fizice/juridice trebuie să prezinte achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Scutiri și facilități stabilite de consiliul local Legea 227/2015 art. 470 alin 3

În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu minim 50% conform hotărârii consiliului local.



Legea 227/2015 art.470	Nivelul aprobat pentru anul 2020
Scutire și facilitate acordată conf. Art.470 alin.3	95%

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane prevăzute la art. 470, alin. 3 din Legea 227/2015.

Reducerea impozitului pe mijloace de transport hibride se acordă următoarelor categorii de persoane:

- Persoanelor fizice care au domiciliul în municipiul Odorheiu Secuiesc și care dețin în proprietate mijloace de transport hibride
- Persoanelor juridice care au sediul sau punctul de lucru în municipiul Odorheiu Secuiesc și care dețin în proprietate mijloace de transport hibride

Dosarul va cuprinde:

- Cerere adresată Consiliului Local prin care se descrie situația de fapt
- Actele doveditoare ale încadrării în prevederile art.470 alin.(3)
- Actele doveditoare ale proprietății mijlocului de transport hibrid pentru care se cere reducerea

Reducerea de la plata impozitului pe mijloace de transport hibride, se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2020 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2019 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2020, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

Dosarul complet se depune la Direcția Economică, Serviciul de Impozite și Taxe Locale a Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, reducerea de la plata impozitului, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative, cu excepția contribuabililor care deja sunt cuprinși în baza de date a unității administrativ-teritoriale, care au solicitat deja acordarea reducerii și care beneficiază în continuare de reducerea solicitată. Pentru a beneficia de facilitățile fiscale prevăzute la art. 470 alin.(3) din Legea 227/2015 persoanele fizice/juridice trebuie să prezinte achitarea tuturor obligațiilor fiscale de plată datorate bugetului local al Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Scutiri și facilități stabilite de consiliul local Legea 227/2015 art. 476, 485 și 487

Conform art 476 (2), din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Consiliul local al municipiului Odorheiu Secuiesc acordă scutirea taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:

a) lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condițiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, lucrări în care se desfășoară operațiuni de regenerare urbană coordonate de administrația locală, în perioada derulării operațiunilor respective.

Conform art.485 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Consiliul local al municipiului



Odorheiu Secuiesc acordă scutire de la plata taxelor speciale instituite conform art. 484, intitulat "Taxe speciale" pentru următoarele persoane fizice sau juridice:

- a) veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și persoanelor fizice prevăzute la art.1 din Ordonanța nr.105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.189/2000, cu modificările și completările ulterioare,
- c) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;
- d) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- e) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinsertie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;
- f) Persoanelor cu handicap grav, sau accentuat, persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate.

Conform art. 487 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Consiliul local al municipiului Odorheiu Secuiesc acordă scutire de la plata taxelor instituite conform art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal intitulat "Alte taxe locale", următoarelor persoane fizice sau juridice:

- a) veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- c) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;
- d) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- e) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinsertie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de contribuabili prevăzuți la art. 476, 485 și 487 din Legea nr. 227/2015

La nivelul municipiului Odorheiu Secuiesc se aprobă scutirile enumerate de articolele menționate mai sus.

Condiția pentru acordarea scutirii este achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local care au termenele de plată depășite până la data solicitării scutirii;

Contribuabilii care solicită scutirea, trebuie să prezinte următoarele acte:

- Solicitare în scris pentru acordarea scutirii, compartimentului care este responsabil de calcularea/evidențierea/gestionarea taxei prin care se descrie situația de fapt și care să cuprindă datele de identificare ale contribuabilului, actele justificative ale încadrării în prevederile menționate mai sus.

- Avizul compartimentului de specialitate la propunerea căruia a fost instituită taxa sau este responsabil de calcularea/evidențierea/gestionarea taxei.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEI Attila.

Anexa nr. 12 la
HCL. nr. 223 /2019
Criterii de încadrare și condiții de
stabilire pentru majorări

Criterii de încadrare și condiții de stabilire pentru majorări conform art.489 alin (4)și alin (5) Legea 227/2015 și Legea nr.62/2018, privind combaterea buruienii ambrozia

Potrivit art.489 alin (4) din Legea nr.227/2015 - Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, consiliul local poate majora impozitul pe teren cu până la 500% începând cu al treilea an, în condițiile stabilite prin hotărâre a consiliului local.

Termenii utilizați la stabilirea condițiilor și criteriilor de încadrare pentru majorări:

Comisie – reprezintă comisia constituită în baza Dispoziției Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, reprezentanți din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;

Proprietari – persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în proprietate imobilul compus din teren;

Fișa de evaluare teren – documentul din Anexa nr. 12.1, întocmit de Comisie, care constă în evaluarea vizuală a stării de fapt a terenului, efectuarea sau nu a lucrărilor de combatere a embroziei, dacă este cazul;

Somația – documentul din Anexa nr. 12.2 , întocmit de comisie, prin care se aduce la cunoștința deținătorilor de terenuri necultivate obligațiile legale, termenele de conformare și consecințele neluării măsurilor dispuse;

Proces verbal de conformitate – documentul din Anexa nr. 12.3, întocmit de Comisie, are caracter individual privind încadrarea/excluderea terenului din categoria terenurilor nelucrate din imobilele situate în municipiul Odorheiu Secuiesc, prin care se menționează modul de îndeplinire a măsurilor dispuse prin somație;

Proces-verbal – documentul din Anexa nr. 12.4 și 12.5, întocmit de Comisie, prin care se constată că proprietarul imobilului nu s-a conformat măsurilor dispuse prin Somație și imobilul (terenul) deținut în proprietate face parte din categoria terenurilor nelucrate;

Teren agricol nelucrat – reprezintă terenul agricol din intravilan/extravilan, care nu este utilizat/exploatat/lucrat/îngrijit potrivit categoriei de folosință prin care figurează înregistrat în registrul agricol;

Majorarea impozitului se aplică terenurilor agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv situate în intravilanul și extravilanul Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Proprietarii terenurilor (persoane fizice sau juridice) sunt obligați, conform reglementărilor în vigoare, să întrețină și să asigure cultivarea acestor terenuri, să efectueze lucrările specifice pentru îndepărtarea vegetației necultivate, să nu permită depozitarea deșeurilor, să asigure protecția solului, să nu aibă construite clădiri și anexe neautorizate, să efectueze anual până la data de 30 iunie lucrările de combatere a ambroziei (acolo unde există) și să nu periclitizeze starea de sănătate a populației.

Starea de fapt a terenului este stabilită de către Comisia constituită în baza Dispoziției Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc. La fiecare fază de lucru se va face și imagini foto asupra terenului în cauză.

Se stabilește următoarea clasificare a terenurilor nelucrate, în raport cu starea de fapt a terenului, atestată pe baza Fișei de evaluare:

- a) terenuri lucrate (parțial) – stare satisfăcătoare;
- b) terenuri nelucrate – stare nesatisfăcătoare.

Identificarea terenurilor nelucrate se va face prin intermediul reprezentanților desemnați din cadrul aparatului propriu al Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, care se deplasează pe teren pentru verificarea, constatarea stării de fapt a terenurilor nelucrate din imobilele situate în intravilanul și extravilanul municipiului Odorheiu Secuiesc.



Fișa de evaluare a stării de fapt a terenurilor, conform Anexei nr. 12.1, se întocmește de către Comisia constituită în baza Dispoziției Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, în urma sesizărilor transmise de cetățeni sau de instituțiile abilitate și de către departamentele din cadrul Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc, sau la autosesizare.

Fișa de evaluare va fi însoțită în mod obligatoriu de imagini foto care să ateste starea de fapt a terenului la data verificării.

În situația în care nu se poate identifica proprietarul imobilului la data verificării pe teren, se va solicita sprijinul Direcției Economice, Serviciul de Impozite și Taxe Locale, sau Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor pentru identificarea acestora.

După identificarea proprietarului terenului nelucrat, prin grija Comisiei, în termen de 15 zile, se va transmite acestuia o Somație ca în termen de un(1) an de zile de la primirea acestuia, să efectueze lucrările de îngrijire necesare și să mențină în continuare terenul în stare de îngrijire corespunzătoare.

În situația în care se constată că proprietarul s-a conformat somației, prin grija Comisiei se va întocmi Procesul-verbal de conformitate, conform Anexei 12.3.

În cazul în care se constată că proprietarul nu a efectuat lucrările de îngrijire necesare, respectiv nu s-a conformat Somației, în termen de 15 zile de la expirarea termenului acordat, se va întocmi Procesul-verbal, conform Anexa nr. 12.4, prin care se va consemna menținerea terenului în categoria celor considerate ca fiind nelucrate. Terenurile agricole nelucrate se identifică în urma verificărilor și constatărilor pe teren.

Procesul-verbal privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat se contrasemnează de contribuabil ori de împuternicitul acestuia sau, în lipsa oricăruia dintre aceștia, de persoana din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, alta decât cea care întocmește și semnează acest proces-verbal.

Procesul-verbal se înmânează sau se transmite contribuabilului, prin oricare dintre modalitățile prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În acest proces-verbal se prezintă elementele de fapt și de drept ale situației ce conduce la majorarea impozitului pe teren.

După întocmirea Procesului-verbal prin care se constată nelucrarea terenului nici în al 2-lea an consecutiv, conform Anexei nr. 12.5, în termen de 15 zile lucrătoare, dar nu mai târziu de 10 decembrie a anului constatării, acesta, împreună cu Procesul-verbal încheiat în primul an, se transmit Serviciului de Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc, cu propunerea de promovare a proiectului de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv.

Primarul Municipiului Odorheiu Secuiesc, prin Direcția Economică Serviciul de Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc, va propune spre adoptare Consiliului Local, până cel târziu la data de 31 decembrie a anului constatării, proiectele de hotărâri cu privire la majorarea impozitului pe teren pentru contribuabilii cărora pe parcursul a 2 ani consecutivi li s-au transmis Procesele-verbale privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat.

În cazul în care proprietarul unui teren nelucrat/neîngrijit înstrăinează imobilul respectiv înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de îngrijiri necesare, se reia procedura prevăzută în prezenta Procedură, pe numele noului proprietar.

ART. 18. Formularele constituite în Anexele 12.1 – 12.5 sunt următoarele:

- Anexa nr. 12.1: *Fișa de evaluare și stabilire a stării de fapt a terenului;*
- Anexa nr. 12.2: *Somația;*
- Anexa nr. 12.3: *Procesul-verbal de conformitate;*
- Anexa nr. 12.4: *Proces – verbal privind constatarea terenului agricol nelucrat în primul an;*
- Anexa nr. 12.5: *Proces – verbal privind constatarea terenului agricol nelucrat în al*

doilea an consecutiv.



MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC
BIROUL AGRICOL

Nr. _____ /din _____.

**CRITERII DE ÎNCADRARE A TERENURILOR DIN INTRAVILANUL/EXTRAVILANUL
MUNICIPIULUI ODORHEIU SECUIESC ÎN CATEGORIA TERENURILOR NEÎNGRIJITE**

**FIȘA DE EVALUARE ȘI STABILIRE A STĂRII DE FAPT A TERENULUI DIN
IMOBILUL SITUAT ÎN INTRAVILANUL/EXTRAVILANUL MUNICIPIULUI
ODORHEIU SECUIESC**

Adresă _____ Data: _____
Proprietar _____

1.TEREN FĂRĂ CONSTRUCȚII	PUNCTAJ
nu există (nu este cazul)	
îngrijit	0
neîngrijit	100

*Se va lua în considerare terenul cu vegetație (spontană) din abundență. Se subliniază dacă este cu sau fără construcții.

2.TEREN CU ANEXE NEAUTORIZATE	PUNCTAJ
nu există anexe neautorizate	0
există anexe neautorizate	50

*Se va lua în considerare terenul cu anexe la clădiri neautorizate pe parcelă.

3.TEREN CU DEPOZITĂRI DE DEȘEURI	PUNCTAJ
fără depozități de deșeuri	0
cu depozități de deșeuri	50

*Se va lua în considerare terenul ocupat cu deșeuri (resturi vegetale, menajere, provenite din lucrări de construcții)..

4.EFECTUAREA LUCRĂRILOR DE COMBATERE A BURUIENII AMBROZIA	PUNCTAJ
nu există (nu este cazul)	
Distrus până la data de 30 iunie a anului curent	0
Nu a fost distrus până la data de 30 iunie a anului curent	100

*Se urmărește respectarea prevederilor Legii nr.62/2018 și a Hotărârii nr.707/05.09.2018, pentru aprobarea Normelor metodologice a Legii r.62/2018 privind combaterea buruienii ambrozia.

OBSERVAȚII IMOBIL/MĂSURI STABILITE

CALCULUL PUNCTAJULUI ÎN URMA EVALUĂRII STĂRII TERENULUI

Punctaj total

După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însușind punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de întreținere a acestuia).

Punctajul de referință

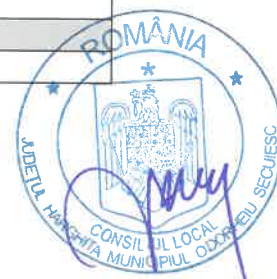
Punctajul de referință este 100 puncte.

Punctajul procentual

Punctajul procentual reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctajul total/punctajul de referințăx100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

Stabilirea stării terenului

În funcție de rezultatul punctajului procentual, se stabilesc următoarele limite:



Starea terenului este satisfăcătoare: până la 50% inclusiv.
Starea terenului este nesatisfăcătoare: de la 100% inclusiv în sus.

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STAREA TERENULUI

COMISIA PENTRU IDENTIFICAREA, EVALUAREA ȘI STABILIREA STĂRII DE FAPT A TERENURILOR NELUCRATE DIN IMOBILELE SITUATE ÎN INTRAVILANUL/EXTRAVILANUL MUNICIPIULUI ODORHEIU SECUIESC.

MEMBRII COMISIEI:

Nume, prenume

Semnătura

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____






MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC
BIROUL AGRICOL

Nr. _____ /din _____.

Către,

DI/D-na/S.C.

Municipiul Odorheiu Secuiesc, str., nr., ap.....

Comisia pentru identificarea, evaluarea și stabilirea stării de fapt a terenurilor nelucrate din imobilele situate în municipiul Odorheiu Secuiesc, în vederea aplicării **prevederilor art.489 alin.(4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și a Titlului IX-pct. 168 din Hotărârea Guvernului României nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr.62/2018 și a Hotărârii nr.707/2018, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.62/2018** numită prin Dispoziția Primarului a Municipiului Odorheiu Secuiesc nr. _____ / _____, vă comunicăm prezenta

SOMATIE

Prin care vă pune în vedere ca în termen de 1 an de zile de la primirea acesteia, să procedați la efectuarea lucrărilor de îngrijiri necesare și să mențineți în continuare în stare corespunzătoare de îngrijire terenul situat în municipiul Odorheiu Secuiesc, tarlăua – parcela nr. _____, potrivit Fișei de evaluare și stabilire a stării de fapt a terenului.

Nerespectarea termenului și măsurilor dispuse prin prezenta somație, atrage după sine aplicarea prevederilor legislației specifice în domeniu, respectiv majorarea impozitului pe teren cu până la 500 %.

Anexat somației, vă comunicăm Fișa de evaluare și stabilire a stării de fapt a terenului din imobilul situat în Municipiul Odorheiu Secuiesc.

COMISIA PENTRU IDENTIFICAREA, EVALUAREA ȘI STABILIREA STĂRII DE FAPT A TERENURILOR NELUCRATE DIN IMOBILELE SITUATE ÎN INTRAVILANUL/EXTRAVILANUL MUNICIPIULUI ODORHEIU SECUIESC.

MEMBRII COMISIEI:

Nume, prenume

Semnătura

_____	_____
_____	_____
_____	_____





**MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC
BIROUL AGRICOL**

Nr. _____ /din _____.

Comisia pentru identificarea, evaluarea și stabilirea stării de fapt a terenurilor nelucrate, a verificării efectuării lucrărilor de combatere a buruienii ambrozia din imobilele situate în municipiul Odorheiu Secuiesc, în vederea aplicării prevederilor art.489 alin.(4) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal și a Titlului IX-pct. 168 din Hotărârea Guvernului României nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr.62/2018 și a Hotărârii nr.707/2018, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.62/2018 s-a deplasat pe teren la data de _____ la imobilul situat în municipiul Odorheiu Secuiesc, tarlăua – parcela nr. _____, proprietatea D-nei./D-lui./S.C. _____, având domiciliul/sediul social în _____, în _____, str. _____, nr. _____, ap. _____, și a întocmit prezentul

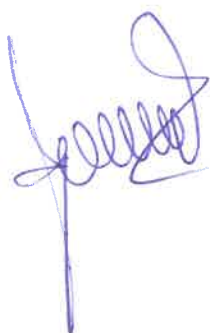
PROCES – VERBAL DE CONFORMITATE

care atestă faptul că proprietarul s-a conformat Somației nr. _____ /din _____, astfel:

MEMBRII COMISIEI:

Nume, prenume

Semnătura



MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC
BIROUL AGRICOL

Nr. _____ /din _____.

PROCES – VERBAL

încheiat astăzi _____

În vederea aplicării prevederilor art.74 și art.75 din Legea nr.18/1991, pct.167 alin (4) din Hotărârea Guvernului nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, Ordinul nr.289/17.08.2017 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2018, a Legii nr.62/2018 și a Hotărârii nr.707/2018, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.62/2018, în baza Hotărârii nr. _____ a Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc și a Dispoziției Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc nr. _____ din _____, s-au deplasat pe teren următoarele persoane:

_____, în data de _____, ora _____, la terenul agricol situat în tarlăua – parcela nr. _____, teren aflat în proprietatea _____.

S-au constatat următoarele:

Terenul este nelucrat, adică nu este utilizat/exploatat/lucrat/întreținut, potrivit categoriei de folosință cu care figurează înregistrat în registrul agricol.

În sensul celor prezentate mai sus, Vă comunicăm că, dacă în anul următor, nu faceți demersurile necesare pentru a lucra terenul agricol pe care îl dețineți, urmează ca începând cu următorul an fiscal, să vi se majoreze impozitul prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc cu _____.

PROPRIETAR

MEMBRII COMISIEI:



MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC
BIROUL AGRICOL

Nr. _____ /din _____.

PROCES – VERBAL

încheiat astăzi _____

În vederea aplicării prevederilor art.74 și art.75 din Legea nr.18/1991, pct.167 alin (4) din Hotărârea Guvernului nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, Ordinul nr.289/17.08.2017 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, a Legii nr.62/2018 și a Hotărârii nr.707/2018, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.62/2018, în baza Hotărârii nr. _____ a Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc și a Dispoziției Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc nr. _____ din _____, s-au deplasat pe teren următoarele persoane:

în data de _____, ora _____, la terenul agricol situat în tarlăua – parcela nr. _____, teren aflat în proprietatea _____.

S-au constatat următoarele:

Terenul este nelucrat pentru al doilea an consecutiv, adică nu este utilizat/exploatat/lucrat/întreținut, potrivit categoriei de folosință cu care figurează înregistrat în registrul agricol.

În sensul celor prezentate mai sus și în urma constatărilor pe teren, a declarației depuse la Registrul Agricol tipul _____, nr. _____, poziția _____ timp de doi ani consecutiv terenul agricol nu a fost lucrat, Vă comunicăm că, începând cu următorul an fiscal, vi se majorează impozitul prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc cu _____.

PROPRIETAR

MEMBRII COMISIEI:




Potrivit art. 489 alin (5) din Legea nr. 227/2015 - Consiliul local poate majora impozitul pe clădiri și impozitul pe teren cu până la 500% pentru clădirile și terenurile neîngrijite, situate în intravilan. Criteriile de încadrare în categoria clădirilor și terenurilor prevăzute de alin. 5 din acest articol se adoptă prin hotărâre a consiliului local. Clădirile și terenurile care intră sub incidența alin. 5 se stabilesc prin hotărâre a consiliului local conform elementelor de identificare potrivit nomenclaturii stradale.

Criteriile de încadrare, care stau la baza relevării și monitorizării clădirilor și terenurilor prevăzute de alin. 5 din art. 489 al Legii 227/2015, în urma căruia se poate aplica majorări al impozitului pe clădiri și pe terenuri, sunt detaliate în următoarele:

Criteriile de încadrare

➤ Pentru terenurile virane

1. Grad de expunere al zonei pe baza zonei de impozitare, conf. Anexa nr.2D al prezentei hotărâri
Zona A - 4 puncte[] Zona B - 3 puncte[] Zona C - 2 puncte[] Zona D - 1 punct[]
2. Grad de îngrijire
 - a. Vegetație neîngrijită X[] 1[] 2[] 3[]
 - b. Deșeuri depozitate pe parcelă X[] 1[] 2[] 3[]
 - c. Resturi provenite din lucrări de construcții X[] 1[] 2[] 3[]
 - d. Aspectul general al terenului(amenajat/accidental) X[] 1[] 2[] 3[]
3. Starea împrejuririi (nu există) X[] 1[] 2[] 3[]
4. Modificări, extinderi sau anexe neautorizate pe parcelă X[] 1[] 2[] 3[]

Dacă suma finală a punctelor este peste **13** , terenul este declarat neîngrijit și poate fi aplicată majorarea impozitului.

➤ Pentru terenurile ocupate cu construcții (curte cu construcții)

○ Curți

1. Grad de expunere al zonei pe baza zonei de impozitare
Zona A - 4 puncte[] Zona B - 3 puncte[] Zona C - 2 puncte[] Zona D - 1 punct[]
2. Starea împrejuririi (nu există) X[] 1[] 2[] 3[]
3. Grad de îngrijire a curții
 - a. Vegetație neîngrijită X[] 1[] 2[] 3[]
 - b. Deșeuri depozitate pe parcelă X[] 1[] 2[] 3[]
 - c. Resturi provenite din lucrări de construcții X[] 1[] 2[] 3[]
 - d. Aspectul general al terenului X[] 1[] 2[] 3[]
4. Modificări, extinderi sau anexe neautorizate pe parcelă X[] 1[] 2[] 3[]



Dacă suma finală a punctelor este peste **13** , terenul este declarat neîngrijit și poate fi aplicată majorarea impozitului.

o **Construcții**

1. Grad de expunere al zonei pe baza zonei de impozitare

Zona A - 4 puncte[] Zona B - 3 puncte[] Zona C - 2 puncte[] Zona D - 1 punct[]

2. Grad de îngrijire a clădirii

a. Starea acoperisului X[] 1[] 2[] 3[]
b. Starea și funcționalitatea burlanelor sau sistemelor de evacuare ale apelor meteorice

X[] 1[] 2[] 3[]

c. Căderi de tencuială

X[] 1[] 2[] 3[]

d. Starea și aspectul zugrăvelii

X[] 1[] 2[] 3[]

e. Starea și aspectul tâmplăriei exterioare

X[] 1[] 2[] 3[]

3. Modificări, extinderi sau anexe neautorizate

X[] 1[] 2[] 3[]

Dacă suma finală a punctelor este peste **13** , clădirea este declarată neîngrijită și poate fi aplicată majorarea impozitului.

Punctajul acordat este între 1 și 3 în felul următor:

- 3 – degradări mari, probleme serioase
- 2 – degradări medii, probleme de importanță medie
- 1 – degradări mici, probleme de importanță mică

În cazul în care nu este caracteristică problema studiată și nu este relevantă informația respectivă, se bifează lângă simbolul „ X ”, însemnând: **nu este cazul**.

Majorarea impozitelor urmează să fie proporțională cu punctajul acordat, după cum urmează:

- 14 puncte – majorare cu 20%
- 15 puncte – majorare cu 30%
- 16 puncte – majorare cu 40%
- 17 puncte – majorare cu 50%
- 18 puncte – majorare cu 60%
- 19 puncte – majorare cu 70%
- 20 puncte – majorare cu 150%
- 21 puncte – majorare cu 300%
- 22 puncte – majorare cu 500%

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

**Anexa nr. 13 la
HCL. nr. 223 /2019
Taxe speciale**

Taxe speciale stabilite pentru anul fiscal 2020

Nr. crt	Denumirea taxei speciale	Denumirea concesionarului serviciului public local taxabil	UM	Cota/suma aprobată pentru anul 2020
1	Taxa PSI	Unitate Municipală pentru situații de urgență	%	3 % asupra impozitului pe clădiri
2	Taxa de asistență privind operațiunea de înregistrare în registrul comerțului și de autorizare a funcționării Taxa pentru întocmirea și completarea dosarelor pentru Î.F. (redactarea acordului de constituire, împuternicire, act adițional la acord) Taxă pentru primirea, ordonarea documentelor pt. înregistrare, remiterea cererii de înregistrare în registrul comerțului, remiterea solicitantului actelor în original primite de la registrul comerțului (art. 35, alin.5 ale OUG 44/2008)	Biroul Control Comercial Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice	lei/buc	37 42 37
3	Taxa pentru eliberarea/vizarea acordurilor privind comercializarea produselor și serviciilor de piață conform O.G. 99/2000: - taxa pentru eliberarea acordurilor privind comercializarea produselor și serviciilor de piață în zona municipiului Odorheiu Secuiesc - taxa pentru vizarea acordurilor privind comercializarea produselor și serviciilor de piață - taxă pentru modificarea acordului pentru desfășurarea activității de comerț și prestări servicii - taxă pentru modificarea autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică - taxă pentru eliberarea unui duplicat al acordului / autorizației pentru desfășurarea activității de comerț și prestări servicii/alimentație publică - taxă pentru eliberarea acordului provizoriu privind desfășurarea activității de comerț și prestări servicii, pentru manifestări ocazionale	Biroul Control Comercial Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice	lei/buc	200 100 50 50 25 50



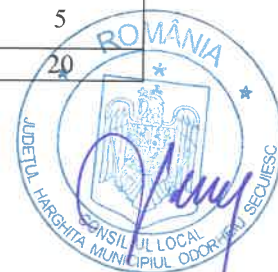
4	Taxă specială pentru program prelungit	Biroul Control Comercial Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice	lei/ocaz. lei/zi	100 25
5	Tarif privind servicii de xerocopiat, multiplicat acte necesare persoanelor fizice și juridice în raportul acestora cu Primăria, realizat în cadrul Primăriei	Primăria mun. Odorheiu Secuiesc	lei/pag	1
6	Taxă urgență pentru eliberarea în termen de 48 ore a următoarelor acte: - adeverință pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul județului Harghita - adeverință pentru Direcția Generală a Finanțelor Publice Locale	Biroul Control Comercial Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice	lei/buc	10
7	Taxă specială înregistrare moped	Serviciul Public de Gospodărire a Domeniului Public și Privat	lei/buc	60
8	Taxă specială de înregistrare mașini și utilaje autopropulsate	Serviciul Public de Gospodărire a Domeniului Public și Privat	lei/buc	150
9	a) Taxă specială pentru eliberarea autorizației de transport pentru executarea serviciului public de transport persoane, respectiv bunuri în regim de taxi sau în regim de închiriere b) Taxă specială pentru eliberarea autorizației de dispecerat taxi c) Taxă specială pentru eliberarea autorizației taxi d) Taxă specială pentru eliberarea certificatului de cazier de conduită profesională în regim de urgență (24h) g) Taxă specială pentru eliberarea certificatului de cazier de conduită profesională în regim normal	Serviciul Public de Gospodărire a Domeniului Public și Privat	lei/buc	100 200 100 60 30
10	Taxă specială pentru eliberarea permiselor de liberă trecere: Mijloace auto -Zona A(zona centrală)–cf.HCL 69/2009 • 1,5 t – 3,50 t - zilnic - lunar - semestrial - anual	Serviciul Public de Gospodărire a Domeniului Public și Privat	lei/vehicul	10 50 200 300



	<p>-Folosirea meselor – în aer liber abonament-pe lună -pe an</p> <p>- în hala lactate Vânzare lactate - abonament -pe lună -pe an</p> <p>Vânzare carne – abonament – pe lună -pe an</p> <p>Consumul de energie electrica nu este inclus in taxă</p> <p>-Depozitarea temporară a mărfurilor pe terenul din jurul meselor(lăzi, saci)</p> <p>-Ocupat teren pentru vânzare(pe sol) abonament abonament</p> <p>-Taxa pentru vânzarea produselor din autovehicule - taxă folosire curent electric</p> <p>- Vânzare de animale - animale mici și păsări - pui de o zi - pește viu</p> <p>Taxă închiriere cântar – sub 10 kg -peste 10 kg</p> <p>Taxă pentru folosirea meselor în cartiere - Piața din str. Victoriei Abonament - lună - pe an</p> <p>- Celelalte piețe Abonament-pe lună -pe an</p> <p>Ocupare teren pentru vânzarea (pe sol) Abonament</p> <p>Ocupat teren pentru vânzarea en gros Abonament-pe lună -pe an</p> <p>Taxă închiriere spațiu de depozitare</p>	<p>Serviciul Public de Gospodărire a Domeniului Public și Privat</p>	<p>lei/mp/zi lei/mp/lună lei/mp/an lei/mp/zi lei/mp/lună lei/mp/an lei/mp/an lei/mp/zi lei/mp/zi lei/mp/2săpt lei/mp/lună lei/zi lei/vehicul/zi lei/zi/buc lei/zi/buc lei/lună lei/buc/zi lei/buc/zi lei/mp/zi lei/mp/lună lei/mp/an lei/mp/zi lei/mp/zi lei/mp/lună lei/mp/an lei/mp/zi lei/loc/zi lei/loc/lună lei/loc/an lei/mp/zi</p>	<p>7 120 720 15 250 1500 80 800 4 5 60 100 23 5 0,70 0,30 500 8 20 6 120 740 4 80 480 3 50 35 800 4800 2 0,55 10 4 8 20 50 0,30 0,10 gratis</p>
25	Taxă specială pentru amplasare de circuri, utilaje pentru distracții	Serviciul Public de Gospodărire a Domeniului Public și Privat	lei/mp/zi	0,55
26	<p>Taxă specială pentru ocupare teren public</p> <p>- pentru vânzare de produse</p> <p>- desfacere produse în mod ocazional în fața unităților comerciale proprii și vânzarea florilor la locurile stabilite</p> <p>- expunere, promovare de produse, firme</p> <p>-până la 2 metri</p> <p>-între 2 metri – 4 metri</p> <p>-între 4 metri – 6 metri</p> <p>- festivități, concerte, expoziții</p> <p>Alte scopuri</p> <p>Instituții, servicii publice</p>	Serviciul Public de Gospodărire a Domeniului Public și Privat	lei/mp/zi lei/mp/zi lei/mp/zi lei/mp/zi lei/mp/zi lei/mp/zi	10 4 8 20 50 0,30 0,10 gratis
27	Taxă pentru eliberarea avizului de	Compartiment		



	principiu pentru lucrări de săpătură conform art.43 alin(8) din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare - persoane fizice și juridice	Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice	lei/buc	14,00
28	Taxă pentru ocuparea domeniului public cu următoarele lucrări – săpătură pentru fiecare mp săpat: - drum, trotuar modernizat -suprafață<100 mp -suprafață>100 mp(cea ce depășește) - drum, trotuar nemodernizat și zone verzi -suprafață<100 mp -suprafață>100 mp (cea ce depășește)	Compartiment Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice	lei/mp/10 zile	100 50 10 5
29	Taxă specială de salubritate persoane fizice fără contract de salubritate, în cazul declarării	Compartiment Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice	Lei/pers./lună	15
30	Taxă specială de salubritate persoane fizice fără contract de salubritate – impunere din oficiu	Compartiment Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice	Lei/lună/gosp. /aplicat proprietarului	60
31	Taxă specială de salubritate persoane juridice și persoane fizice autorizate sau asimilate acestora fără contract de salubritate	Compartiment Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice	Lei/lună/sediu/ punct de lucru	200
32	Taxă specială pentru închirierea sălii de spectacole Cinematograf Studio*	Serviciul Public de Gospodărire a Domeniului Public și Privat	Lei/oră	200
33	Taxă specială pentru oficierea căsătoriilor în zilele libere de sâmbătă, duminică și sărbători legale	Serviciul public comunitar local de evidența persoanelor	lei/buc	200
34	Taxă specială la talerul de dorobanți	Serviciul Public de Informare și Consultanță pentru Tineret și Turism	lei/buc	35
35	Taxă specială apariție pe websitelele tourinfo.ro/catalog turistic	Serviciul Public de Informare și Consultanță pentru Tineret și Turism	lei/buc	300
36	Taxă specială magnet de frigider cu formă de potcoavă	Serviciul Public de Informare și Consultanță pentru Tineret și Turism	lei/buc	3
37	Taxă specială caietul Egy csepp história	Serviciul Public de Informare și Consultanță pentru Tineret și Turism	lei/buc	15
38	Taxă specială în vederea afișării ofertei de vânzare a terenului agricol	Biroul Agricol	lei/cerere	30
39	Taxă specială pentru eliberarea unui extras de plan parcelar	Biroul Agricol	lei/cerere	5
40	Taxă specială pentru eliberarea	Biroul Agricol	lei/cerere	20



	documentului de schimbare a categoriei de folosință a imobilului			
41	Taxă specială pentru eliberarea titlului de proprietate în original	Biroul Agricol	lei/titlu	30
42	Taxă specială pentru eliberarea avizului de oportunitate în vederea elaborării Planurilor Urbanistice Zonale	Serviciul Urbanism și Cadastru	Lei//buc	50
43	Taxă specială pentru eliberarea Certificatelor de atestare a edificării/extinderii construcțiilor întocmite conform Ordinului 700/2014	Serviciul Urbanism și Cadastru	Lei//buc	20
44	Taxă specială pentru eliberarea certificatelor privind categoria de folosință/destinația terenului întocmite conform Ordinului 700/2014	Serviciul Urbanism și Cadastru	Lei//buc	10
45	Taxă specială pentru eliberarea copiilor după actele aflate în evidența/arhiva biroului	Serviciul Urbanism și Cadastru	lei/coală	A0 – 16 A1 – 8 A2 – 4 A3 – 2 A4 – 1
46	Inchiriere sală consiliu – str.Kossuth Lajos nr.20 etaj	Serviciul Public de Gospodărire a Domeniului Public și Privat	lei/oră	8

* pentru Instituții Publice, respectiv activități comunitare care nu realizează venituri se aplică o reducere de 100%.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

REGULAMENT
privind aplicarea taxelor speciale

Art. 1. Taxele speciale prezentate în Anexa nr. 13 constituie venituri proprii ale bugetului local.

Art. 2. Taxele speciale sunt destinate satisfacerii scopurilor pentru care au fost înființate.

Art.3. Taxa PSI, stipulată în Anexa 13 se percepe de la contribuabilii proprietari ai clădirilor situate în raza municipiului Odorheiu Secuiesc, care datorează impozit pe clădiri conform Legii 227/2015 art. 457, 458, 459 și 460 și se calculează prin aplicarea cotei de 3 % asupra impozitului pe clădiri.

Veniturile realizate din această taxă specială PSI vor fi folosite pentru întreținerea/schimbarea hidranților stradali din Municipiul Odorheiu Secuiesc, pentru finanțarea includerii în planurile de organizare, de dezvoltare urbanistică și de amenajarea teritoriului, a lucrărilor pentru realizarea sistemelor de anunțare, alarmare și alimentare cu apă, în caz de incendiu, precum și a căilor de acces pentru intervenții în caz de urgență publică de incendiu, pentru finanțarea materialelor de informare a cetățenilor asupra riscurilor de incendiu și a măsurilor de prevenire a incendiilor, etc.

Taxa PSI se plătește anual în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Neachitarea taxei PSI conform scadențelor atrage după sine calcularea majorărilor de întârziere conform legislației în vigoare.

Art.4. Taxa specială pentru primirea, remiterea actelor și asigurarea asistenței privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale stipulată în Anexa 13 se percepe de la contribuabilii persoane fizice care **solicită** asistență și reprezentare conform OUG nr.44/2008.

Taxa specială pentru primirea, remiterea actelor și asigurarea asistenței privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale se plătește anticipat efectuării primirii/remiterii actelor.

Art.5. Domeniul de activitate pentru care se instituie taxa pentru eliberarea/vizarea acordurilor privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, stipulată în Anexa nr. 13 pct.3, îl reprezintă exercitarea activităților comerciale în zone publice, în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant, permanent sau după caz sezonier, de către agenții economici, conform O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

Taxa pentru eliberarea acordurilor privind comercializarea produselor și serviciilor de piață trebuie să fie achitată de către agenții economici care desfășoară activități comerciale și prestări de servicii în Municipiul Odorheiu Secuiesc.

Taxa se va încasa pentru sediu, fiecare punct de lucru al agentului economic, inclusiv pentru cele situate în cadrul centrelor comerciale.

Vizarea anuală este valabilă până la sfârșitul anului calendaristic, prelungirea valabilității făcându-se prin viza anuală a acestuia.

Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an.

Modificările pe Acordul privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și pe Autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant grupa 561 tip bar grupa 563 se referă la datele de identificare ale firmei (denumire, formă de organizare, adresă sediu).

Taxa se plătește la casele Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc sau prin ordin de plată în contul bugetului local odată cu depunerea documentației, agentul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării acordului privind comercializarea produselor și serviciilor de piață /autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică



Activitatea de eliberare/vizare se realizează de către personalul din cadrul Direcției Economice, Serviciul de Impozite și Taxe Locale, Compartimentul Control Comercial, Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice.

Documentele necesare obținerii „Acordului privind comercializarea produselor și serviciilor de piață” sunt următoarele:

1. Cerere tip
2. Certificat de înregistrare emis de către Oficiul Registrului Comerțului;
3. Certificat Constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului, privind locul și felul desfășurării activității economice;
4. Certificat de urbanism pentru schimbare de destinație/Autorizație de construire privind schimbarea destinației spațiului/Extras de carte funciară în cazul clădirilor care prin construcție au destinația de spațiu comercial sau ulterior i s-a schimbat destinația în spațiu comercial,
5. Dovada deținerii spațiului (orice tip de contract care să ateste deținerea spațiului și depunerea declarației privind clădirile nerezidențiale conform prevederilor Codului fiscal)
6. Autorizații, avize, alte acte emise de organele de specialitate (PSI, DSVSA, ANPM, DSP, etc)
7. Dovada achitării taxei de eliberare

Condiția eliberării acordului de funcționare este achitarea tuturor obligațiilor de plată al agentului economic precum și al asociatului/asociaților/titularului agentului economic care solicită acordul de funcționare, precum și contribuabilului proprietar al imobilului în care agentul economic își desfășoară activitatea, datorată bugetului local al municipiului Odorheiu Secuiesc.

Sanctiuni

Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:

Desfășurarea oricărui exercițiu comercial cu încălcarea prevederilor art. 5 alin.(1) din O.G. 99/2000, cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării și cu amendă:

- a) de la 200 lei la 500 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață mică
- b) de la 500 lei la 1000 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață medie
- c) de la 1.000 lei la 2.000 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață mare
- d) de la 100 lei la 200 lei pentru comercianții ambulanți
- e) de la 500 lei la 1.000 lei pentru comercianții care practică vânzări în afara spațiilor comerciale și pentru cei care practică vânzări directe

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către organele de control abilitate ale Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc, prin personalul din cadrul Direcției Economice, Serviciul de Impozite și Taxe Locale, Compartimentul Control Comercial, Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice și Poliției Locale.

Contravențiilor prevăzute mai sus li se aplică dispozițiile O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzi.

Suspendarea/retragerea Acordului privind comercializarea produselor și serviciilor de piață:

Funcționarea unităților comerciale cu încălcarea prevederilor legale (O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, Legea nr. 12/1990, republicată, privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, Legea nr. 61/1991 republicată, privind ordinea și liniștea publică) și a condițiilor prevăzute în Acordul privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, atrage suspendarea/retragerea acesteia.



Retragerea actelor care au stat la baza eliberării Acordului privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, în condițiile prezentei hotărâri, de către instituțiile care le-au emis, poate atrage suspendarea acesteia.

La cererea titularului Acordului privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, poate fi retras, caz în care titularul va depune odată cu cererea de retragere și originalul Acordului privind comercializarea produselor și serviciilor de piață ;

Acordul privind comercializarea produselor și serviciilor de piață poate fi anulat oricând, dacă nu se respectă:

- a) obiectul de activitate menționat pe acordul privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- b) orarul de funcționare aprobat;
- c) normele de estetică, curățenie și igienă publică;
- d) normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică;
- e) cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării acordului privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- f) conformitatea actelor depuse la dosar;
- g) existența unor reclamații întemeiate,
- h) alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

Suspendarea activității cât și retragerea Acordului privind comercializarea produselor și serviciilor de piață se face prin Dispoziția Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc la propunerea organului constatator în condițiile art. 78 din O.G. nr. 99/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care persoanele sancționate contravențional nu s-au conformat în termen măsurilor dispuse prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției autoritatea Administrației Publice Locale va sesiza instanțele judecătorești.

Conform art. 5 alin. 2 din Hotărârea nr. 348/2004, privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, desfășurarea operațiunilor comerciale în zone publice se face numai în baza autorizației autorității administrației publice locale.

Taxa pentru eliberarea acordurilor provizorii privind comercializarea produselor și serviciilor de piață trebuie să fie achitată de către agenții economici care desfășoară activități comerciale și prestări de servicii în Municipiul Odorheiu Secuiesc ambulant cu ocazia manifestărilor prilejuite de desfășurarea anumitor evenimente.

Taxa se va încasa trimestrial, respectiv pe perioada evenimentului.

Taxa se plătește la casieriile Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc sau prin ordin de plată în contul bugetului local odată cu depunerea documentației, agentul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării acordului provizoriu de funcționare.

Activitatea de eliberare se realizează de către personalul din cadrul Direcției Economice, Serviciului de Impozite și Taxe Locale Biroul de Control Comercial, Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice.

Documentele necesare obținerii „Acordului provizoriu pentru desfășurarea activității de comerț și prestări servicii ” sunt următoarele:

1. Cerere tip
2. Certificat de înregistrare emis de către Oficiul Registrului Comerțului;
3. Certificat Constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului, privind locul și felul desfășurării activității economice;



4. Dovada deținerii spațiului (orice tip de contract, care să ateste deținerea spațiului, Cererea de înscriere la târgul produselor tradiționale sau alte evenimente organizate în municipiul Odorheiu Secuiesc),
5. Autorizații, avize, alte acte emise de organele de specialitate (DSVSA, DSP, etc.)
6. Dovada achitării taxei de eliberare

Condiția eliberării acordului provizoriu de funcționare este achitarea tuturor obligațiilor de plată al agentului economic precum și al asociatului/asociaților/titularului agentului economic care solicită acordul de funcționare.

Sanțiuni

Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:

Desfășurarea oricărui exercițiu comercial cu încălcarea prevederilor art. 5 alin.(1) din O.G. 99/2000, cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării și cu amendă: de la 100 lei la 200 lei pentru comercianții ambulanți.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către organele de control abilitate ale Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc, prin personalul din cadrul Direcției Economice, Serviciului de Impozite și Taxe Locale Compartimentul de Control Comercial, Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice și ai Poliției Locale.

Contravențiilor prevăzute mai sus li se aplică dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de cel mult 15 de zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzii.

Suspendarea/retragerea Acordului provizoriu pentru desfășurarea activității de comerț și prestări servicii

Funcționarea unităților comerciale cu încălcarea prevederilor legale (O.G. 99 /2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, Legea nr. 12/ 1990, republicată, privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, Legea nr. 61/1991 republicată, privind ordinea și liniștea publică) și a condițiilor prevăzute în Acord atrage suspendarea/retragerea acesteia.

Retragerea actelor care au stat la baza eliberării Acordului în condițiile prezentei hotărâri, de către instituțiile care le-au emis, poate atrage suspendarea acesteia.

Acordul poate fi anulat oricând, dacă nu se respectă:

- a) *obiectul de activitate menționat pe acord;*
- b) *normele de estetică, curățenie și igienă publică;*
- c) *normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică;*
- d) *cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării acordului de funcționare;*
- e) *conformitatea actelor depuse la dosar;*
- f) *alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.*

Suspendarea activității cât și retragerea Acordului se face prin Dispoziția Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc la propunerea organului constator în condițiile art. 78 din O.G. nr. 99/ 2000, republicată.



Art.6. Agenții economici sunt obligați să stabilească program concret de funcționare pentru fiecare magazin, unitate de alimentație publică, depozit cu ridicata și unități de prestări servicii. Exercitarea activității de comercializare, prestări servicii și programul de lucru este supusă acordului autorității administrației publice locale.

La stabilirea programului concret de funcționare se vor avea în vedere următoarele :

- magazinele alimentare între orele 5,30 – 22,00 (la solicitarea locatarilor din zonă și cu program NON-STOP, cu respectarea legislației muncii, igienei și liniștii și ordinii publice),
- magazinele industriale între orele 7,00 –21,00,
- unitățile de alimentație publică tip restaurant grupa 561 între orele 6,00 – 23,00 în zilele de luni – joi și duminică, respectiv între orele 6,00 – 24,00 în zilele de vineri și sâmbătă,
- unitățile de alimentație publică tip bar grupa 563 între orele 5,00 – 22,00 în zilele de luni – joi și duminică, respectiv între orele 5,00 – 4,00 în zilele de vineri și sâmbătă.

Unitățile de alimentație publică pot solicita un acord privind programul prelungit în mod ocazional, în cazul în care se plătesc următoarele taxe speciale de autorizare:

- ❖ Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică stabilită prin H.C.L. și 100 lei pentru fiecare eveniment în cazul prelungirii programului până la orele 04,00 iarna, respectiv până la orele 05,00 vara în cazul unităților de alimentație publică tip restaurant 561,
- ❖ Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică stabilită prin H.C.L. și 100 lei pentru fiecare eveniment în cazul prelungirii programului până la orele 03,00 iarna, respectiv până la orele 04,00 vara în cazul unităților de alimentație publică tip bar 563,
- ❖ Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică stabilită prin H.C.L. și 25 lei pentru fiecare zi declarată deschisă în cazul prelungirii programului în mod permanent în aceleași zile ale săptămânii (pentru cel puțin 2 zile pe săptămână) până la orele 04,00 iarna, respectiv până la orele 05,00 vara în cazul unităților de alimentație publică tip restaurant 561 și se solicită obligatoriu pentru minimum 3 luni.
- ❖ Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică stabilită prin H.C.L. și 25 lei pentru fiecare zi declarată deschisă în cazul prelungirii programului în mod permanent în aceleași zile ale săptămânii (pentru cel puțin 2 zile pe săptămână) până la orele 03,00 iarna, respectiv până la orele 04,00 vara în cazul unităților de alimentație publică tip bar 563 și se solicită obligatoriu pentru minimum 3 luni

Perioada de iarnă este între 01 octombrie și 31 martie, iar perioada de vara între 01 aprilie și 30 septembrie.

Taxa se plătește la casele Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc sau prin ordin de plată în contul bugetului local odată cu depunerea documentației, agentul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării acordului privind programul prelungit.

Activitatea de eliberare se realizează de către personalul din cadrul Direcției Economice, Serviciului de Impozite și Taxe Locale, Compartimentul Control Comercial, Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice.

Documentele necesare obținerii acordului privind programul prelungit sunt următoarele:

1. Cerere tip
2. Acordul locatarilor (tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical), privind funcționarea cu program prelungit într-o rază de 15 m, cu excepția clădirilor care prin construcție au destinația de spațiu comercial sau ulterior i s-a schimbat destinația în spațiu comercial.
3. Dovada achitării taxei

Sanțiuni:



Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în condițiile în care, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:

- a. desfășurarea activității de alimentație publică cu program prelungit de către unitățile tip restaurant grupa 561, tip bar grupa 563 fără a deține *acordul privind programul prelungit*, cu suspendarea programului prelungit până la data autorizării și cu amendă de la 500 lei la 5000 lei pentru persoanele fizice autorizate și de la 2000 lei la 20000 lei pentru persoanele juridice
- b. desfășurarea activității de alimentație publică de către unitățile tip restaurant grupa 561, tip bar grupa 563 în afara programului de funcționare, nerespectând orarul de funcționare, respectiv orarul privind programul prelungit cu amendă de la 500 lei la 5000 lei pentru persoanele fizice autorizate și de la 2000 lei la 20000 lei pentru persoanele juridice

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către organele de control abilitate ale Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc, prin personalul din cadrul Direcției Economice, Serviciul de Impozite și Taxe Locale, Compartimentul Control Comercial, Asistență și Reprezentare a Persoanelor Fizice și prin personalul Poliției Locale.

Contravențiilor prevăzute li se aplică dispozițiile O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia a jumătate din minimul amenzii.

Suspendarea/retragerea acordului privind programul prelungit

- a. Retragerea actelor care au stat la baza eliberării acordului privind programul prelungit în condițiile prezentei hotărâri, poate atrage suspendarea/retragerea acesteia.
- b. Funcționarea unităților de alimentație publică cu încălcarea prevederilor legale (Legea nr. 12/1990, republicată, privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, Legea nr. 61/1991 republicată, privind ordinea și liniștea publică) și a condițiilor prevăzute în acordul privind programul prelungit atrage suspendarea/retragerea acesteia.

În cazul în care persoanele sancționate contravențional nu s-au conformat în termen măsurilor dispuse prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției autoritatea Administrației Publice Locale va sesiza instanțele judecătorești.

Art.7. Taxa specială de înregistrare a vehiculelor la Primăria Municipiului Odorheiu Secuiesc, eliberarea autorizațiilor de transport și taximetrie, taxa specială pentru eliberarea permiselor de liberă trecere a mijloacelor auto și hipo, taxele speciale de întreținere a bazelor sportive proprietatea municipiului Odorheiu Secuiesc, taxele speciale pentru ocuparea terenului în oborul de animale, taxele speciale pentru ocuparea terenului în piața agro-alimentară, taxele speciale pentru amplasare de circuri, utilaje pentru distracții, taxele speciale pentru ocupare teren public, taxele speciale pentru amplasare de afișe în locuri special amenajate și afișate la baze sportive/centre de recreație, taxele speciale pentru ocuparea terenului public cu publicitate pe vehicule sonore, taxa specială pentru ocuparea terenului public cu amplasarea de bannere, taxele pentru eliberarea avizului de principiu pentru lucrări de săpătură cf. art.43 alin (8) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, taxele pentru ocuparea domeniului public cu următoarele lucrări-săpătură pentru fiecare mp săpat și taxa recuperare câini capturați, taxa specială pentru închirierea sălii de spectacole Cinematograf Studio, stipulate în



Anexa 13 se percep de la contribuabilii persoane fizice și juridice care solicită înregistrarea vehiculelor la Primăria municipiului Odorheiu Secuiesc, contribuabilii persoane fizice și juridice care solicită autorizație de transport și autorizației de taximetrie, care solicită eliberarea permiselor de liberă trecere, contribuabilii care folosesc bazele sportive a municipiului Odorheiu Secuiesc, contribuabilii care solicită ocuparea terenului în oborul de animale și piața agroalimentară, care solicită ocuparea domeniului public cu circuri, utilaje pentru distracții, contribuabilii care solicită amplasarea de afișe și bannere în locuri special amenajate și afișate la baze sportive/centre de recreație, contribuabilii care solicită ocuparea terenului public cu publicitate pe vehicule sonore, contribuabilii care solicită aviz de principiu pentru lucrări de săpătură și contribuabilii care solicită recuperarea câinilor capturați.

Veniturile realizate din taxa specială de înregistrare a vehiculelor la Primăria Municipiului Odorheiu Secuiesc, eliberarea autorizațiilor de transport și taximetrie și taxa specială de eliberare a permiselor de liberă trecere vor fi utilizate pentru instalarea, aplicarea și întreținerea mijloacelor de semnalizare rutieră și a echipamentelor destinate siguranței circulației, conform standardelor în vigoare, dotare tehnică necesară pentru înregistrarea și ținerea evidenței vehiculelor nesupuse înmatriculării, pentru ridicarea și depozitarea în spații special amenajate, a autovehiculelor, remorcilor, caroseriilor sau subansamblurilor acestora, devenite improprii din punct de vedere tehnic pentru a circula pe drumurile publice, abandonate sau părăsite pe domeniul public, pentru asigurarea spațiului depozitării vehiculelor cu tracțiune animală, depistate circulând pe drumurile publice pe care le este interzis accesul, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare al Serviciului Public de Administrare a Domeniului Public și Privat al municipiului Odorheiu Secuiesc. Veniturile realizate din taxele speciale de folosire a bazelor sportive vor fi utilizate pentru întreținerea bazelor sportive aparținând municipiului Odorheiu Secuiesc.

Veniturile realizate din taxele speciale pentru ocuparea terenului în oborul de animale și piața agro alimentară vor fi utilizate pentru întreținerea oborului de animale/pieței agro-alimentare din municipiul Odorheiu Secuiesc.

Veniturile realizate din taxele speciale pentru amplasare de circuri, utilaje pentru distracții, taxele speciale pentru ocupare teren public, taxele speciale pentru amplasare de afișe și bannere în locuri special amenajate și afișate la baze sportive/centre de recreație, taxele speciale pentru ocuparea terenului public cu publicitate pe vehicule sonore, taxele pentru eliberarea avizului de principiu pentru lucrări de săpătură cf. art.43 alin (8) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, taxele pentru ocuparea domeniului public cu următoarele lucrări-săpătură pentru fiecare mp săpat, vor fi utilizate pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemelor edilitare aferente serviciilor de utilități publice din municipiul Odorheiu Secuiesc.

Veniturile realizate din taxa specială recuperare câini capturați vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de capturare, respectiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a câinilor capturați.

Taxa specială de înregistrare moped/mașini și utilaje autopropulsate se plătește anticipat înregistrării mopedului/mașinilor și utilajelor autopropulsate.

Taxa specială pentru eliberarea autorizației de transport și taximetrie se plătește anticipat înainte de eliberarea autorizației.

Taxa specială pentru eliberarea permiselor de liberă trecere a mijloacelor auto și hipo se plătește anticipat înainte de eliberarea permiselor.

Taxele speciale de folosire a bazelor sportive se plătesc anticipat înainte de folosirea ștrandului, a patinoarului artificial, a terenurilor de sport, respectiv înainte de închirierea scenei mobile cu cort.

Taxele speciale pentru ocuparea terenului în oborul de animale, taxele speciale pentru ocuparea terenului în piața agro-alimentară, taxele speciale pentru amplasare de circuri, utilaje pentru distracții, taxele speciale pentru ocupare teren public, taxele speciale pentru amplasare de afișe și bannere în locuri special amenajate, taxele speciale pentru ocuparea terenului public cu publicitate pe vehicule sonore, taxele pentru eliberarea avizului de principiu pentru lucrări de săpătură cf. art.43 alin (8) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, taxele pentru ocuparea domeniului public cu următoarele lucrări-săpătură pentru fiecare mp săpat, se plătesc anticipat folosirii terenului în oborul de animale, piața agro-alimentară, amplasării circului, amplasării afișelor și bannerelor, eliberării acordului



de ocupare a terenului public cu publicitate pe vehicule sonore, eliberării avizului de principiu și eliberării autorizației de săpătură.

Taxa recuperare câini capturați se plătește anticipat eliberării acestora.

Art.8. Taxele speciale privind servicii de xerocopiare, multiplicat acte necesare persoanelor fizice și juridice în raportul acestora cu Primăria, realizat în cadrul Primăriei se percep de la persoanele care solicită: xerocopiarea/multiplicarea actelor necesare persoanelor fizice și juridice în raportul cu Primăria municipiului Odorheiu Secuiesc.

Taxa specială de urgență pentru eliberarea în termen de 48 ore a adeverințelor pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul județului Harghita, a adeverinței pentru Direcția Generală a Finanțelor Publice Locale, de către Oficiul de Control Comercial Asistență și Reprezentare a Persoanelor fizice, se percep de la persoanele fizice care solicită eliberarea adeverințelor în termen de 48 ore.

Taxele speciale privind servicii de xerocopiare, multiplicat acte necesare persoanelor fizice și juridice în raportul acestora cu Primăria, realizat în cadrul Primăriei se plătesc anticipat efectuării serviciilor de xerocopiare, multiplicare.

Taxa specială de urgență pentru eliberarea în termen de 48 ore a adeverințelor pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul județului Harghita, a adeverinței pentru Direcția Generală a Finanțelor Publice Locale, de către Oficiul de Control Comercial Asistență și Reprezentare a Persoanelor fizice, se plătește anticipat eliberării adeverinței.

Art.9

Taxa pentru oficierea căsătoriilor în zilele libere de sâmbătă și duminică, precum și sărbători legale, se percep de la persoanele care solicită oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și duminică sau sărbători legale și se achită în mod anticipat la data depunerii cererii, la caseria instituției.

Veniturile realizate vor fi utilizate de către Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor pentru întreținerea spațiilor în care își desfășoară activitatea SPCLEP, întreținerea sistemului informatic și a programelor implementate, achiziționarea de tehnică de calcul, obiecte de inventar, material consumabile, rechizite de birou.

Art.10. Taxa specială la talerul de dorobanți, taxa specială magnet de frigider cu formă de potcoavă, taxa specială caietul Egy csepp História, se percep de la persoanele care solicită achiziționarea talerului de dorobanți, a magnetului în formă de potcoavă sau a caietului Egy csepp História.

Taxa specială apariție pe websitele tourinfo.ro/catalog turistic se percep de la persoanele fizice sau juridice care solicită apariția pe websitele tourinfo.ro/catalog turistic.

Taxa specială la talerul de dorobanți, taxa specială magnet de frigider cu formă de potcoavă, taxa specială caietul Egy csepp História, se plătește anticipat achiziționării talerului, a magnetului în formă de potcoavă sau a caietului Egy csepp História.

Veniturile realizate din taxa specială la talerul de dorobanți vor fi utilizate pentru susținerea programului "taler de dorobanți" și pentru susținerea continuității producției și al promovării pentru creșterea fluxului turistic în Odorheiu Secuiesc și totodată prelungirea șederii turiștilor în oraș.

Veniturile realizate din taxă specială magnet în formă de potcoavă vor fi folosite pentru menținerea continuității producției și al promovării municipiului pentru creșterea fluxului turistic în Odorheiu Secuiesc și totodată prelungirea șederii turiștilor în municipiu.

Veniturile realizate în urma apariției pe website/catalog, se vor utiliza pentru dezvoltarea websiteului, editarea catalogului turistic în patru limbi și realizarea altor materiale promoționale cu obiectiv asemănător

Veniturile realizate din taxă specială caietul Egy csepp História vor fi folosite pentru editarea unor noi broșuri/cataloge, cu obiectiv asemănător, respectiv se va menține continuitatea producției și al promovării municipiului pentru creșterea fluxului turistic în Odorheiu Secuiesc și totodată prelungirea șederii turiștilor în municipiu.



Art.11. Taxa specială de salubritate se percepe de la persoanele fizice și juridice care nu au încheiat contracte de salubritate.

Taxa specială de salubritate se plătește lunar, până cel târziu ultima zi lucrătoare a lunii curente.

Pentru neachitarea la termenul de scadență a taxei speciale de salubritate, se datorează după acest termen majorări de întârziere, în conformitate cu legislația în vigoare.

Veniturile realizate din taxa specială de salubritate vor fi utilizate în mod exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate pe raza teritorială a municipiului Odorheiu Secuiesc, pentru plata serviciilor de salubritate prestate de către operator, în afara unor contracte încheiate cu utilizatorii serviciului de salubritate.

Art.12 Taxa specială închirierea sălii de spectacole – Cinematograf Studio, se percepe de la contribuabilii persoane fizice și juridice care solicită închirierea sălii de spectacole. Taxa specială închirierea sălii de spectacole se plătește anticipat închirierii sălii.

Veniturile realizate în urma închirierii sălii de spectacole, se vor utiliza pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a clădirii.

Art.13. Conform Ordinului nr.233/26.02.2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicarea Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, este obligatorie perceperea unei taxe pentru eliberarea de către autoritatea publică locală a avizului de oportunitate în vederea elaborării de Planuri Urbanistice Zonale.

Procedura privind solicitarea în vederea emiterii avizului de oportunitate, în conformitate cu actele normative este următoarea:

Depunerea solicitării la direcția de Urbanism și evidența Patrimoniului împreună cu documentația necesară conform Legii nr.350/2001, actualizată, art.32, alin.3 însoțită de următoarele acte:

-cerere tip

-certificat de urbanism

Dovada titlului asupra imobilului/extras carte funciară/extras de plan cadastral la zi

Chitanța de plată a taxei de emiterie a avizului de oportunitate

Studiu de oportunitate compus din:

a) piese scrise, respectiv memoriu tehnic explicativ, care va cuprinde prezentarea investiției/operațiunii propuse, indicatorii propuși, modul de integrare a acesteia în zonă, prezentarea consecințelor economice și sociale la nivelul unității teritoriale de referință, categoriile de costuri ce vor fi suportate de investitorii privați și categoriile de costuri ce vor cădea în sarcina autorității publice locale,

b) piese desenate, respectiv încadrarea în zonă, plan topografic/cadastral, cu zona de studiu conceptul propus – plan de situație cu prezentarea funcțiunilor, a vecinătăților, modul de asigurare a accesurilor și utilităților.

Taxa specială pentru eliberarea de către autoritatea publică locală a avizului de oportunitate în vederea elaborării de Planuri Urbanistice Zonale se percepe de la persoanele care solicită avizul de oportunitate în vederea elaborării de Planuri Urbanistice Zonale.

Taxa specială pentru eliberarea avizului de oportunitate în vederea elaborării de Planuri Urbanistice Zonale se plătește anticipat eliberării avizului.

Taxa specială pentru eliberarea certificatelor de atestare a edificării/extinderii construcțiilor întocmite conform ordinului 700/2014 și taxa specială pentru eliberarea certificatelor privind categoria de folosință/destinația terenului întocmite conform Ordinului 700/2014, se percepe de la persoanele care solicită eliberarea certificatelor de atestare a edificării/extinderii construcțiilor întocmite conform ordinului 700/2014 și a certificatelor privind categoria de folosință/destinația terenului întocmite conform Ordinului 700/2014.

Taxa specială pentru eliberarea certificatelor de atestare a edificării/extinderii construcțiilor întocmite conform ordinului 700/2014 și taxa specială pentru eliberarea certificatelor privind categoria de



folosință/destinația terenului întocmite conform Ordinului 700/2014 se plătește anticipat eliberării certificatelor.

Taxa specială pentru eliberarea copiilor după actele aflate în evidența/arhiva biroului se percepe de la contribuabilii care solicită copii după actele aflate în arhiva biroului de urbanism, și se plătește înainte de eliberarea copiilor.

Art.14. Taxa specială în vederea afișării ofertei de vânzare a terenului agricol, taxa specială pentru eliberarea unui extras de plan parcelar, taxa specială pentru eliberarea documentului de schimbare a categoriei de folosință a imobilului, taxa specială pentru eliberarea titlului de proprietate în original se percepe de la contribuabilii care solicit afișarea ofertei de vânzare a terenului agricol, eliberarea unui extras de plan parcelar, eliberarea documentului de schimbare a categoriei de folosință a imobilului și se plătește înainte de afișarea ofertei de vânzare, eliberarea unui extras de plan parcelar, eliberarea documentului de schimbare a categoriei de folosință a imobilului.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.



Anexa 14 la HCL nr. 223/2019

**Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de
muncă pe raza administrativ teritorială
a municipiului Odorheiu Secuiesc**

Art. 1 DISPOZIȚII GENERALE

- (1) Prezenta procedură instituie o schemă de ajutor de minimis pentru sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri din municipiul Odorheiu Secuiesc, în conformitate cu prevederile art.456 alin lit 1 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Acordarea ajutorului de minimis în cadrul prezentei scheme se face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. 352/ 1 din 24.12.2013.
- (3) Prezenta schemă este exceptată de la obligația de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei Europene privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.L 352 din 24.12.2013
- (4) Schema se aplică pe raza administrativ-teritorială a municipiului Odorheiu Secuiesc și va fi adoptată prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 2 OBIECTIVUL SCHEMEI

Acordarea de facilități fiscale la plata impozitelor și taxelor locale pentru persoane juridice în vederea atragerii de investiții în municipiul Odorheiu Secuiesc are ca obiective:

- Dezvoltarea regională
- Atragerea de noi investitori pe raza municipiului Odorheiu Secuiesc
- Susținerea dezvoltării I.M.M – urilor în municipiul Odorheiu Secuiesc
- Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă
- Dezvoltarea echilibrată a tuturor zonelor municipiului Odorheiu Secuiesc
- Stimularea agenților economici care dezvoltă procese economice cu efecte multiplicatoare în plan economico-social
- Realizarea de beneficii fiscale la bugetul local pentru perioade îndelungate de timp
- Sprijinirea tinerilor pentru înființarea de întreprinderi mici și mijlocii.

Art. 3 BAZA LEGALĂ

(1) Baza legală a prezentei schemei este constituită din:

- a) Art. 456 alin.2 lit. 1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare



- b) Regulamentul UE nr.1407/2013 al Comisiei Europene privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. 352 din 24.12.2013
- c) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996
- d) Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- e) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- f) Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală
- g) Legea nr.50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- h) Legea nr. 31/1990 privind societățile republicată
- i) Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În conformitate cu art. 456 alin 2 lit.1 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale pot acorda scutiri sau reduceri la plata impozitului pe clădiri, pentru clădirile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/minimis având un obiect prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat.

Art. 4 DEFINIȚII

1. **Ajutor de minimis** reprezintă ajutorul limitat conform normelor UE la un nivel care nu distorsionează concurența și/sau comerțul cu statele membre;
2. **Ajutor de stat** reprezintă orice măsură care îndeplinește toate criteriile menționate la art.107 alin 1 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;
3. **Întreprindere unică** – toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
 - o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi
 - o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi
 - o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia,
 - o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire mai sus, sunt considerate întreprinderi unice;



4. În cadrul categoriei IMM, **întreprinderea mijlocie** este întreprinderea care are între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală de până la 50 milioane de euro, echivalent în lei, sau deține active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane de euro;
5. În cadrul categoriei IMM, **întreprinderea mică** este întreprinderea care are între 10 și 49 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 10 milioane de euro, echivalent în lei, sau deține active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 10 milioane de euro.

Încadrarea în categoria IMM se va face în funcție de cele 3 tipuri de întreprinderi: autonome, legate/afiliate și partenere, astfel cum sunt acestea definite în Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, care a preluat prevederile Recomandării CE nr. 361 din data de 6 mai 2003 privind definiția microîntreprinderilor, a întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul oficial al UE nr. L 124/20.05.2003;

6. **Număr de angajați** - numărul de unități de muncă pe an (UMA), respectiv numărul de persoane angajate cu normă întreagă pe parcursul unui an, activitatea cu normă redusă și munca sezonieră reprezentând fracțiuni ale UMA;
7. **Locuri de muncă create direct de un proiect de investiții** – înseamnă locurile de muncă legate de activitatea care face obiectul investiției, inclusiv locurile de muncă create în urma unei creșteri a ratei de utilizare a capacității create de investiție;
8. **Rata de actualizare** – este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe Internet pe pagina de web; www.ajutordestat.ro;
9. **Întreprinderi în dificultate** – în conformitate cu prevederile *Orientărilor comunitare privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate* (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 249 din 31.07.2014), sunt considerate „întreprinderi în dificultate” întreprinderile care îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții:
- (a) în cazul unei societăți cu răspundere limitată, atunci când mai mult de jumătate din capitalul social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un quantum cumulat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris;
 - (b) în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru datoriile societății, atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu, astfel cum reiese din contabilitatea societății, a dispărut din cauza pierderilor acumulate;
 - (c) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi;
 - (d) în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:
 - (i) raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii a fost mai mare de 7,5; și
 - ii) capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA a fost sub 1,0.

10. **Imobilizări corporale** – înseamnă activele constând în clădiri, instalații, mașini și echipamente;
11. **Proiect mare de investiții** – înseamnă o investiție inițială, ale cărei costuri eligibile depășesc 50 milioane euro, calculate la prețurile și la cursul de schimb în vigoare la data acordării ajutorului;
12. **Cheltuieli salariale** – includ următoarele componente: salariul brut al angajatului, înainte de impozitare și contribuțiile obligatorii la asigurările sociale datorate de angajator;



- 13. Contribuțiile obligatorii la asigurările sociale datorate de angajator** – contribuția de asigurări sociale, contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, contribuția pentru asigurări sociale de sănătate și contribuția de asigurări pentru șomaj;
- 14. Produse agricole** – înseamnă produsele enumerate în Anexa 1 la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000;
- 15. Prelucrarea produselor agricole** – înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este, de asemenea, un produs agricol, cu excepția activităților realizate în exploatații agricole, necesare pentru pregătirea unui produs animal sau vegetal pentru prima vânzare;
- 16. Comercializarea produselor agricole** – înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare, o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare în cazul în care aceasta are loc în locații distincte, rezervate acestei activități;
- 17. Administratorul schemei de ajutor de stat** – Municipiului Odorheiu Secuiesc;
- 18. Furnizorul de ajutor de stat** – Municipiului Odorheiu Secuiesc;
- 19. Facilități fiscale** – reducere de la plata impozitului pe clădiri, acordată contribuabililor în baza prezentei scheme;
- 20. Investiție** – valoarea capitalizată a clădirilor construite în baza unei autorizații de construire, în condițiile legii. Valoarea investiției trebuie să fie mai mare de 200.000 euro, dovedită prin înregistrări contabile, la poziția imobilizări corporale – clădiri în contabilitatea investitorului care a recepționat obiectivul de investiții conform standardelor internaționale de contabilitate și prevederilor fiscale;
- 21. Investitor** – persoană juridică română organizată conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale sau persoane juridice nerezidente în România;
- 22. Număr mediu de personal nou angajat** – numărul mediu de persoane nou angajate de investitor, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, în perioada de 3 ani de la data începerii desfășurării activității în noul obiectiv construit, justificat;
- 23. Profil de activitate** – reprezintă activitatea desfășurată de investitor din economia națională, cu ponderea cea mai mare înscrisă în situațiile financiare ale investitorului.

Art. 5 DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta schemă nu se aplică:

- a) Ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acva culturii, astfel cum sunt reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului publicat în Jurnalul Oficial al UE L 17/21.01.2000;
- b) Ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- c) Ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
 - atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piața de întreprinderile respective;



- atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.
- d) Ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte State Membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de export;
- e) Ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;
- f) Ajutoarelor destinate achiziționării de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri, acordate întreprinderilor care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost.

În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la literele a), b), c), și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca furnizorul de ajutor să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

Un solicitant care își desfășoară activitatea atât în sectoare/domenii eligibile, cât și în sectoare/domenii neeligibile, așa cum sunt definite conform prezentei scheme, poate beneficia de facilitățile fiscale menționate la art. 9 (2) pentru sectoarele eligibile, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă evidența distinctă între costuri sau separarea activităților evidenței acestora.

Art. 6 CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU SOLICITANȚI

Pot beneficia de măsurile de ajutor de minimis prevăzute în prezenta schemă întreprinderile unice, indiferent de forma juridică de organizare, care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) Sunt înregistrate la Registrul Comerțului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată;
- b) Derulează programe de investiții prin construirea de clădiri în valoare de peste 200.000 de euro și crează locuri de muncă, ca urmare a investiției realizate pe teritoriul municipiului Odorhei Secuiesc;
- c) Nu sunt "întreprinderi în dificultate" conform *Orientărilor comunitare privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate* (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 249 din 31.07.2014);
- d) Nu au fost subiectul unui ordin/decizie de recuperare a unui ajutor de stat, emis ca urmare a unei decizii a Consiliului Concurenței, a Comisiei Europene ori a oricărui alt furnizor sau, în cazul în care au făcut obiectul unei asemenea proceduri, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- e) Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 euro în cazul întreprinderilor unice care activează în sectorul transporturilor rutiere de mărfuri în contul terților sau contra cost):

Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.



Art. 7 CONDIȚII DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTELOR

- (1) Criteriile de acordare a facilităților fiscale sunt:
 - a) Valoarea investiției
 - b) Numărul personal mediu angajat
 - c) Profilul de activitate.
- (2) Pentru a fi considerată eligibilă în sensul prezentei scheme, o investiție trebuie să conștie într-o investiție în imobilizări corporale, prin construire de clădiri, hale industriale, și alte asemenea edificii necesare desfășurării de activități economice, sau sociale
- (3) Beneficiază de facilități fiscale, prevăzute în prezenta schemă, persoanele juridice care efectuează investiții de peste 200.000 de euro, fără TVA.
- (4) Pentru a beneficia de facilități fiscale prevăzute de prezenta schemă, persoanele juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
 - a) Condiții privind documentația depusă:
 - Să prezinte Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că nu sunt în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte asemenea situații de lichidare a activității prevăzute de lege;
 - Să prezinte cazierul fiscal eliberat de organul fiscal în a cărui rază teritorială își are sediul contribuabilul – persoană juridică;
 - În cazul contribuabililor - persoane juridice – înregistrați în alte localități decât municipiul Odorheiu Secuiesc, certificatul fiscal din care să rezulte că nu au datorii la bugetele locale ale localităților în a căror rază teritorială își au sediul;
 - Să nu înregistreze datorii la plata obligațiilor către bugetul local al municipiului Odorheiu Secuiesc;
 - b) Condiții cu caracter specific pentru acordarea reducerii de impozit pe clădiri aferent investițiilor realizate de peste 200.000 de euro, fără TVA:
 - Să depună autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții realizat;
 - Să prezinte procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare;
 - Să depună declarație pe propria răspundere, referitor la numărul de personal mediu angajat;
 - Să depună ultima situație financiară anuală/trimestrială, în vederea stabilirii activității preponderente codificată CAEN;
 - Să facă dovada înregistrării în contabilitate a valorii capitalizate a investiției, conform reglementărilor legale în vigoare;
 - c) Condiții referitoare la acordarea ajutorului de minimis:
 - Respectarea regulii de minimis
 - Prezentarea unei declarații pe propria răspundere a întreprinderii care să ateste cuantumul ajutoarelor de minimis primite în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare)
 - Prezentarea unei declarații pe propria răspundere a întreprinderii prin care se certifica faptul că nu este îndeplinită nici o condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate



conform *Orientărilor comunitare privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate* (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 249 din 31.07.2014).

Art. 8 CHELTUIELI ELIGIBILE

- (1) Facilitățile acordate în baza prezentei scheme se acordă numai pentru clădirile nou construite, indiferent de destinația economică a acestora și nu pentru achiziția de clădiri sau alte edificii similare sau altă categorie de active.
- (2) Pentru a fi considerate eligibile pentru finanțare în condițiile prezentei scheme, locurile de muncă direct create printr-un proiect de investiții trebuie să îndeplinească toate condițiile de mai jos:
 - a) Locurile de muncă sunt create odată cu recepția investiției, nivelul salariului brut, aferent locurilor de muncă nou create să fie cel puțin salariul minim brut pe economie, stabilit legislației în vigoare, majorat cu 20%, și sunt menținute pe un termen de minim 3 ani, calculat de la data acordării sprijinului financiar nerambursabil. În cazul în care nu vor fi menținute locurile de muncă, sprijinul financiar nerambursabil se va recupera integral, împreună cu dobânzile aferente conform legislației;
 - b) Proiectul de investiții determină o creștere netă a numărului de angajați în unitatea în cauză, în comparație cu numărul mediu de salariați la finele anului precedent punerii în funcțiune a investiției;
- (3) Echivalentul în euro al valorii investiției va fi obținut prin raportarea valorii capitalizate în lei a investiției finalizate la cursul de schimb al monedei euro comunicat de Banca Națională a României, valabil la data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor de construcții.
- (4) Valoarea investiției se consideră valoarea C+M a investiției stipulate în devizul general, întocmit în conformitate cu HG 28/2008.

Art. 9 MODALITATEA DE ACORDARE

- (1) Acordarea ajutoarelor de minimis prin prezenta schemă se va face numai cu respectarea următoarelor condiții:
 - a) Valoarea maximă a ajutorului de minimis de care poate beneficia o întreprindere unică se calculează cumulând ajutoarele de minimis primite în anul fiscal în curs cu ajutoarele de minimis primite în ultimii 2 ani fiscali consecutivi, acesta nu poate depăși echivalentul în lei a 200.000 euro, respectiv 100.000 euro pentru întreprinderile unice care activează în sectorul transporturilor rutiere de mărfuri în contul terților sau contra cost;
 - b) În cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare de minimis, s-ar depăși plafonul relevant prevăzut la lit. a) nici o parte a respectivelor ajutoare noi nu pot beneficia de dispozițiile prezentei scheme;
 - c) Ajutoarele de minimis acordate în cadrul acestei scheme pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr.360/2012 al comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor ce prestează servicii de interes economic general, în limita plafonului stabilit în acest regulament;
 - d) Ajutoarele de minimis nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un



regulament sau o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie. Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie;

- e) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

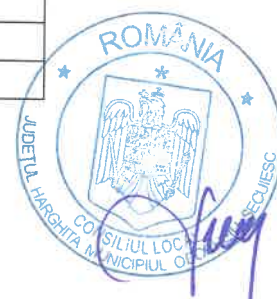
Pentru fuziunile și/sau a achizițiile ce modifică statutul controlului, în cazul depășirii plafoanelor valorice prevăzute de art. 12 din Legea concurenței nr. 21/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, acestea vor fi notificate Consiliului Concurenței, punerea în aplicare a tranzacției de natura concentrării economice fiind posibilă doar după obținerea unei decizii de autorizare din partea autorității de concurență. Aspectul poate viza și tranzacțiile de divizare menționate mai sus, în cazul în care activele și/sau întreprinderea cu funcționare deplină rezultate, depășesc pragurile valorice prevăzute de Legea concurenței.;

- f) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

- (2) Ajutorul de minimis acordat întreprinderilor unice constă în reducerea de la plata impozitului pe clădiri, pentru realizarea de investiții, cu respectarea condițiilor prezentei scheme, conform grilei de reducere, stabilite conform tabelului de mai jos:

GRILA DE REDUCERE – IMPOZIT CLĂDIRI

Nr.crt.	Denumire criteriu	Cote de reducere din impozitul pe clădiri
1	C1 Valoarea investiției	C1.1 – 10% între 200.000-499.999 €
		C1.2 - 15% între 500.000-999.999 €
		C1.3 – 20% între 1.000.000-1.999.999 €
		C1.3 – 25% între 2.000.000-3.999.999 €
		C1.5 – 30% între 4.000.000-6.999.999 €
		C1.6 - 35% între 7.000.000-9.999.999 €
		C1.7 – 40% - peste 10.000.000 €
2	C2 Nr.mediu de personal angajat	C2.1 – 5% între 5 – 20 persoane
		C2.2 – 10% între 21 – 50 persoane
		C2.3 – 15% între 51 – 80 persoane
		C2.4 – 20% între 81 – 120 persoane
		C2.5 – 25% între 121-200 persoane
		C2.6 -30% între 201-300 persoane
		C2.7 -35% între 301 – 500 persoane
		C2.8 -40% peste 500 persoane
3	C3	C3.1 -5% comerț



	Profil de activitate	C3.2 -10% servicii
		C3.3 – 20% producție

(3) Criteriul principal de acordare a facilității este cel al valorii investiției, celelalte criterii sunt complementare.

(4) Procentul total al reducerii impozitului pe clădiri se calculează prin încadrarea investiției și a celorlalte date ale investiției/investitorului în criteriile menționate în grila de reducere și însumarea procentelor de reducere aferente fiecărui criteriu. Reducerea calculată este valabilă pe toată perioada de acordare a facilității.

(5) Reducerea la plata impozitului pe clădiri, pentru investiții de natura locuințelor, se acordă pentru fiecare obiectiv de investiții.

(6) Facilitatea fiscală se acordă pe toată durata de valabilitate a schemei pentru o perioadă de 3 ani (36 luni), cu condiția ca beneficiarul care a edificat masa impozabilă să dețină în proprietate imobilul. Înstrăinarea imobilului conduce la încetarea aplicării facilităților fiscale.

(7) Facilitățile prevăzute de prezenta schemă se acordă investițiilor finalizate după data de 01 ianuarie 2018. Data finalizării investiției se consideră data recepționării lucrărilor de construire, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniul construcțiilor.

(8) Exemplu de calcul în cazul unei potențiale investiții:

- Valoarea investiției – 8.000.000 €
- Personal angajat – 80 persoane
- Profil de activitate – servicii

La o investiție de 8.000.000 € cu un număr de 80 persoane nou încadrate, o societate care acționează în domeniul serviciilor, beneficiază de următoarele facilități:

- C1.6 35%
- C2.3 15%
- C3.2 10%

Total facilități în funcție de criterii $35\%+15\%+10\%=60\%$

Investitorul în speță va beneficia de o reducere a impozitului pe clădiri aferent în procent de 60%.

La 8.000.000 € valoarea clădirii (investiției) – impozitul pe clădiri este de $8.000.000 \times 1,3\% = 104.000 \text{ €}$

Reducerea acordată la impozitul pe clădiri $104.000 \text{ €} \times 60\% = 62.400 \text{ €}$

Impozitul pe clădiri datorat după aplicarea reducerii $104.000 \text{ €} - 62.400 \text{ €} = 41.600 \text{ €}$

Potențiala reducere la impozit pentru o perioadă de 3 ani este de 187.200 €.

Art. 10 NECESITATEA AJUTORULUI

(1) Întreprinderile au un rol decisiv în dezvoltarea economică locală și în crearea de noi locuri de muncă. Din acest motiv ajutorul de minimis acordat prin această schemă este destinat investițiilor care generează noi locuri de muncă pe de o parte, și în același timp masa impozabilă viitoare pe de altă parte.

(2) Acordarea acestor facilități fiscale va genera în același timp o diminuare a ratei șomajului și o masă impozabilă în viitor care să determine o creștere a veniturilor bugetare.

Art. 11 MODALITATEA DE DERULARE A SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS



Modalitatea de derulare a prezentei scheme de ajutor de minimis este detaliată la art. 16 al prezentei scheme.

Art. 12 DURATA SCHEMEI

Durata schemei de ajutor de minimis este de 3 ani, respectiv perioada 01.01.2018 – 31.12.2020. Astfel, în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (7), coroborate cu cele ale art. 16 alin. (3), reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2018, după caz.

Art. 13 BUGETUL SCHEMEI

(1) Bugetul total al schemei aferent perioadei 01.01.2018 – 31.12.2020 este estimat la un nivel de 900.000 €.

(2) Bugetul total al schemei este defalcat astfel:

Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	TOTAL
300.000 €	300.000 €	300.000 €	900.000 €

(3) Valoarea în euro a aportului de minimis acordat în temeiul prezentei scheme se va calcula prin raportare la cursul BNR de la data acordării facilității.

Art. 14 NUMĂRUL DE BENEFICIARI

Facilitățile conținute de prezenta schemă pot fi acordate unui număr estimativ de 50 persoane juridice.

Art. 15 CUMULUL AJUTOARELOR DE MINIMIS

(1) În cazul în care prin acordarea unor noi ajutoare de minimis, s-ar depăși plafonul relevant prevăzut la art. 7 lit. e), nici o parte a respectivelor ajutoare noi nu pot beneficia de dispozițiile prezentei scheme.

(2) Consiliul Local al municipiului Odorheiu Secuiesc va aplica un program permanent de schimburi de informații cu ceilalți furnizori de ajutor de stat pentru a evita suprapunerea unor astfel de măsuri.

(3) În momentul în care facilitățile fiscale acordate ating limita intensității maxime admisibile, așa cum este ea stabilită prin prezenta schemă, acordarea facilităților încetează de drept fără vreo altă formalitate. Consiliul local al municipiului Odorheiu Secuiesc va înștiința beneficiarul ajutorului de minimis despre încetarea facilităților fiscale și va lua măsuri pentru stabilirea impozitului pe clădiri conform prevederilor legale.

Art. 16 PROCEDURA DE SOLICITARE ȘI ACORDARE A AJUTORULUI DE MINIMIS

(1) Orice solicitant care dorește să beneficieze de ajutor de minimis în condițiile prezentei scheme depune la registratura Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc o cerere pentru acordarea de facilități fiscale conform formularului 1 la prezenta schemă, însoțită de următoarele documente justificative:

a) certificat constatator în original emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde își are sediul societatea solicitantă în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociați și reprezentanți legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii și data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia;



- b) cazierul fiscal eliberat de organul fiscal în a cărui rază teritorială își are sediul contribuabilul – persoană juridică
 - c) extrase de carte funciare pentru imobile, actualizate
 - d) copia certificată a situațiilor financiare corespunzător ultimului exercițiu financiar, împreună cu dovada depunerii la organul fiscal competent, conform legislației în vigoare;
 - e) Procesul verbal de recepție/punere în funcțiune a obiectului investiției și autorizația de construire,
 - f) Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general consolidat în original sau copie legalizată eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;
 - g) Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local al municipiului Odorheiu Secuiesc în original sau copie legalizată, eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;
 - h) Declarație pe propria răspundere autenticată a reprezentantului legal al întreprinderii că aceasta nu se află în procedură de executare silită, insolvență, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială, respectiv că societatea nu are activitățile suspendate sau nu se află în alte situații similare reglementate de lege;
 - i) Declarație pe propria răspundere autenticată a reprezentantului legal al întreprinderii, că nu au fost emise împotriva acesteia decizii de recuperare a unui ajutor de stat, sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate conform prevederilor legale în vigoare;
 - j) Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii că întreprinderea nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de minimis sau ajutor de stat pe alte scheme regionale de la alți furnizori de ajutor de stat pentru aceleași costuri eligibile ale investiției inițiale pentru care a solicitat ajutor de stat în temeiul prezentei scheme;
 - k) Declarație pe propria răspundere a beneficiarului privind ajutoarele de minimis primite în anul fiscal în curs și în ultimii doi ani fiscali, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare;
 - l) Declarație pe propria răspundere a întreprinderii prin care se certifică faptul că nu este îndeplinită nici o condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate, conform Liniilor directe privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate, publicate în jurnalul oficial al uniunii Europene nr.C244/2004;
 - m) Împuternicire semnată și ștampilată de reprezentatul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea tip
 - n) Copie după buletinul de identitate/carta de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea;
 - o) Opisul cu documentele depuse pentru obținerea facilităților fiscale;
 - p) Declarație pe propria răspundere privind faptul că toate cheltuielile cuprinse în valoarea investiției au fost efectuate pentru obiectivul (clădirea) pentru care s-a solicitat facilitatea fiscală;
 - r) Declarație a reprezentantului legal al societății prin care să se ateste faptul că prin investiția pentru care se acordă facilitatea au fost create noi locuri de muncă pe raza administrativ teritorială a municipiului Odorheiu Secuiesc, care vor fi menținute pe întreaga perioadă pentru care au fost acordate facilitățile, la care se vor anexa documentele justificative în acest sens, și anume Declarația 112 înregistrată la ANAF pentru ultimele 12 luni și Raportul salariați extras din REVISAL.
- Cererea se completează în limba română prin tehnoredactare și poartă ștampila și semnătura în original a reprezentantului legal al întreprinderii.

(2) Înregistrarea și evaluarea beneficiarilor

- a) Cererea pentru acordarea de facilități fiscale completată, însoțită de documentele justificative, se depune la registratura Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc.
- b) Cererea va fi înregistrată în registrul de intrări menționându-se data și numărul de înregistrare a cererii.
- c) Cererile vor fi analizate în funcție de data și numărul înregistrării la registratura Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc, de către Direcția Economică, Serviciul de Impozite și Taxe Locale, în maximum 30 de zile de la data înregistrării acesteia.



d) În cazul în care cererea pentru acordarea de facilități fiscale este incompletă sau nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, Direcția Economică, Serviciul de Impozite și Taxe Locale va transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau documentației. Întreprinderea solicitantă va transmite completarea documentației în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea înștiințării. În acest caz termenul de evaluare prevăzut la lit c) curge de la data la care cererea este considerată completă.

e) În urma procesului de evaluare a cererii pentru acordarea de facilități fiscale se va întocmi un referat cu propunerea de acordare sau neacordare a facilităților fiscale. Prin hotărâre de Consiliu Local se aprobă acordarea facilităților fiscale individuale în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis.

f) Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc în calitate de furnizor de ajutor de minimis are obligația de a face publică pe site-ul propriu utilizarea integrală a bugetului alocat pentru această schemă și respectiv data de la care nu se mai înregistrează cereri pentru acordarea de facilități fiscale.

(3) Acordarea alocărilor specifice individuale

Reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-au finalizat lucrările, respectiv s-a depus declarația la organul fiscal în conformitate cu art.461 alin.2 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

(4) Controlul și raportarea alocărilor specifice individuale

a) Direcția Economică, a municipiului Odorheiu Secuiesc, prin intermediul Serviciului de Impozite și Taxe Locale verifică la sediul beneficiarilor veridicitatea și conformitatea declarațiilor și cheltuielilor efectuate de întreprinderi în cadrul schemei,

b) În situația în care în urma controalelor efectuate la întreprinderile beneficiare se constată, incompletitudinea și/sau neconformitatea cu realitatea declarațiilor depuse de beneficiar sau orice altă nerespectare a prevederilor prezentei scheme și a hotărârii Consiliului Local dată în amplificarea ei, se va propune Consiliului Local recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului de minimis acordat.

Recuperarea ajutorului de stat se realizează conform prevederilor OUG nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

Art. 17 TRANSPARENȚĂ ȘI MONITORIZARE

- (1) Furnizorul prezentei scheme de minimis va informa în scris întreprinderile beneficiare cu privire la quantumul ajutorului acordat în baza prezentei scheme și despre caracterul său de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul Comisiei Europene nr.1407/2013 – privind aplicarea art.107 și art.108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.L 352/24.12.2013.
- (2) În vederea asigurării transparenței precum și în vederea unui control eficient al ajutoarelor de minimis, Consiliul Local al municipiului Odorheiu Secuiesc prin Direcția Economică, va transmite spre informare Consiliului Concurenței hotărârea Consiliului Local Odorheiu Secuiesc prin care a fost aprobată prezenta schemă, în termen de 15 zile de la data aprobării.
- (3) Consiliul Local Odorheiu Secuiesc, prin Direcția Economică va furniza Consiliului Concurenței toate informațiile solicitate de Comisia Europeană cu privire la prezenta schemă de ajutor de minimis pentru a fi transmise la comisia Europeană în termen de 20 de zile lucrătoare de la primirea solicitării.

Art. 18 RAPORTAREA AJUTOARELOR DE MINIMIS



- (1) Schema de ajutor de minimis va fi publicată integral pe site-ul furnizorului www.varoshaza.ro;
- (2) În cazul în care solicitarea este eligibilă, furnizorul schemei de ajutor de minimis, comunică în scris persoanei juridice beneficiare cuantumul ajutorului acordat și caracterul acestuia de ajutor de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul CE nr. 1407/2013;
- (3) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate prin prezenta schema se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile *Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007;
- (4) Furnizorul are obligația ca în conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de stat/de minimis are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a schemei de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea locurilor de muncă pe raza administrativ teritorială a municipiului Odorheiu Secuiesc în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia. Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.
- (5) Furnizorul de ajutor de minimis păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică individuală a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.
- (6) Municipiul Odorheiu Secuiesc are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun.
- (7) Furnizorul de ajutor de minimis, prin Serviciul Impozite și Taxe Locale și Serviciul Buget Contabilitate din cadrul Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc, poate efectua verificări cu privire la respectarea condițiilor schemei de ajutor de minimis pe un termen de 5 ani de la data acordării acestui ajutor.
- (8) Municipiul Odorheiu Secuiesc are obligația de a transmite Consiliului Concurenței în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național, în cazul încălcării condițiilor impuse de legislația națională și comunitară în domeniul ajutorului de stat.
- (9) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către Municipiul Odorheiu Secuiesc, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.
- (10) În cazul în care Municipiul Odorheiu Secuiesc nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.
- (11) Erorile constatate de Municipiul Odorheiu Secuiesc și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.
- (12) Beneficiarii prezentei scheme au obligația de a pune la dispoziția Municipiului Odorheiu Secuiesc, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului conform prezentei scheme de ajutor de minimis.
- (13) Furnizorul, prin Serviciul de Impozite și Taxe Locale al Municipiului Odorheiu Secuiesc va informa Consiliul Concurenței cu privire la orice modificare adusă măsurilor de sprijin, în termen de maximum 5 zile de la momentul la care acest eveniment a avut loc.

Art. 19 Prezenta schemă a fost aprobată prin Hotărârea nr.223 din 28 noiembrie 2019 a Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc și va intra în vigoare la data aducerii acesteia la cunoștința publică, în condițiile art. 49 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare



Către,

**Municipiul Odorheiu Secuiesc,
Direcția Economică, Serviciul de
Impozite și Taxe Locale**

Subscrisa.....având datele de identificare menționate în secțiunea A,
reprezentată legal prin dl/dna.....

Având calitatea de, solicit acordarea scutirii/reducerii de plată a impozitului pe
clădiri și teren în condițiile **prevederilor schemei de ajutor de minimis pentru stimularea
investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativă a municipiului Odorheiu
Secuiesc.**

SECȚIUNEA A

Prezentarea solicitantului

Denumirea întreprinderii.....

Adresa.....cod poștal.....

Telefon.....Fax.....E-mail.....

Nr.de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului/data.....

Codul de identificare fiscală.....

Forma juridică.....Capital social.....deținut de

- Persoane fizice.....%
- Întreprinderi mici și mijlocii *1).....%
- Societăți comerciale mari *2).....%

Obiectul principal de activitate.....

.....

Cod CAEN.....

Obiectul secundar de activitate *3).....

.....

Cod CAEN.....

Numărul mediu scriptic anual de personal în anul fiscal anterior



.....
.....

SECȚIUNEA B2

Prezentarea cheltuielilor eligibile pentru care se solicită ajutorul de stat în cadrul schemei de ajutor de minimis:

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită ajutorul de stat	Valoarea cheltuielilor eligibile lei (fără TVA)			Valoarea ajutorului de stat solicitat lei impozit clădiri		
		An I	An II	An III	An I	An II	An III
		I	II	III	I	II	III
Realizare de investiții în imobilizări corporale	CLĂDIRI						

Secțiunea B3

Crearea de noi locuri de muncă:

1. Număr de personal în anul anterior realizării investiției

.....

2. Numărul de personal după realizarea investiției

.....

Notă importantă:

Se va lua în considerare creșterea numărului de personal numai în situația în care este cel puțin 10 locuri de muncă pentru întreprinderi mijlocii și cel puțin 5 locuri noi de muncă pentru întreprinderi mici, și se referă la locurile de muncă create în municipiul Odorheiu Secuiesc, prin punerea în funcțiune a obiectivelor pentru care s-a solicitat ajutorul de stat prin schema de ajutor de minimis (scutirea de la plata impozitului pe clădiri și /sau teren) În acest sens, se va anexa Declarația 112 înregistrată la ANAF pentru ultimele 12 luni anterioare.



depunerii cererii de acordare a facilităților, Declarația 112 înregistrată la ANAF la data depunerii cererii, respectiv Regstru salariați extras din REVISAL.

SECȚIUNEA C.

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul(a).....identificat(ă) B.I./C.I.....seria.....

Nr.....eliberat(ă) de.....la data de.....cu domiciliul în

localitatea....., str.....nr.....bl.....sc.....

Ap.....sectorul/județul....., în calitate de reprezentant legal al

întreprinderii.....declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete. Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

- 1) Declar pe propria răspundere că proiectul pentru care solicit finanțarea prin prezenta schemă de ajutor de minimis nu face obiectul altui ajutor de stat sau comunitar, cu depășirea plafoanelor legale.
- 2) Declar pe propria răspundere că în ultimii 3 ani:

Nu am beneficiat de ajutor de stat

Am beneficiat de următoarele ajutoare de stat:

Nr .crt.	Anul acordării ajutorului de stat	Forma ajutorului de stat	Furnizorul	Actul normativ în baza căruia a beneficiat de ajutor de stat	Cuantumul ajutorului de stat

Numele și prenumele reprezentantului legal.....

Funcția.....

Data semnării.....

NOTĂ IMPORTANTĂ: solicitantul nu este obligat să suporte nici o taxă din partea nici unei persoane sau instituții care îl ajută în completarea.



* toate

cererile depuse pentru această schemă vor fi semnate de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

FORMULARUL 2

ROMÂNIA

JUDEȚUL HARGHITA

MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC

REGISTRUL SPECIAL DE EVIDENȚĂ

a beneficiarilor schemei de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor

și crearea de locuri de muncă pe raza

administrativă a municipiului Odorheiu Secuiesc

Nr.crt/d ata	Denumirea solicitantului/CUI	Denumirea investiției	Valoarea investiției (euro)	Număr locuri de muncă noi create	Proces verbal de recepție nr.și data	Ajutor acordat
1						
2						
3						
4						
5						

Odorheiu Secuiesc la _____ 2019.

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila.

*Lista actelor normative prin care sunt instituite impozite și taxe locale, inclusiv Hotărârile
Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, prin care s-au instituit /stabilit impozite și taxe
locale pe o perioadă de 5 ani anteriori anului fiscal curent*

Reglementări naționale:

Legea 571/2003 privind codul fiscal, capitolul IX. Impozite și taxe locale cu modificările și completările ulterioare

H.G. 44/2004 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 571/2003 privind codul fiscal

Ord. 92/2003 Codul de procedură fiscală

Ord. 45/2003 Finanțele publice locale

Legea 273/2006 privind Finanțele publice locale

Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, Titlul IX, Impozite și taxe locale cu modificările și completările ulterioare

Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscal, cu modificările și completările ulterioare

Reglementări locale:

Hotărâri nr.120/2013 privind impozitele și taxele locale valabile pe anul 2014

Hotărâre nr. 20/27.02.2014 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Asociația Comunitatea Surorilor Franciscane sub Ocrotirea Sfântei Familii din Mellersdorf.

Hotărâre nr. 88/2013 cu privire la acordarea sau neacordarea reducerii cu 50% a impozitului pe clădiri și teren aferent unor persoane fizice cu venituri mai mici decât salariul minim pe economie

Hotărâre nr. 21/27.02.2014 privind scutirea de sub plata taxei pe clădiri datorat de către Forumul Tânăr din Odorhei.

Hotărâre nr. 22/27.02.2014 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Asociația Casa de Ajutor Reciproc a Pensionarilor.

Hotărâre nr. 23/27.02.2014 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Fundația Civitas pentru Societate Civilă.

Hotărâre nr. 24/27.02.2014 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Kolping Prestări Servicii SRL.

Hotărâre nr. 25/27.02.2014 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Fundația DR. Palló Imre

Hotărâre nr. 76/2014 cu privire la acordarea sau neacordarea reducerii cu 50% a impozitului pe clădiri și teren aferent unor persoane fizice cu venituri mai mici decât salariul minim pe economie.

Hotărâre nr.92/2014 privind impozitele și taxele locale valabile pe anul 2015

Hotărâre nr.5/2015 privind completarea Hotărârii nr. 92/2014 privind impozitele și taxele locale valabile pe anul 2015

Hotărâre nr.45/2015 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Bartok Sándor

Hotărâre nr. 46/2015 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Asociația Casa de Ajutor Reciproc a Pensionarilor.

Hotărâre nr. 47/2015 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Fundația Civitas pentru Societate Civilă.

Hotărâre nr. 48/2015 privind scutirea de sub plata taxei pe clădiri datorat de către Forumul Tânăr din Odorhei.

Hotărâre nr. 49/2015 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Kolping Prestări Servicii SRL.

Hotărâre nr. 50/2015 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Fundația DR. Palló Imre



Hotărâre nr. 60/2015 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială

Hotărâre nr.102/2015 privind completarea Hotărârii nr. 92/2014 privind impozitele și taxele locale valabile pe anul 2015

Hotărâre nr. 103/2015 cu privire la acordarea sau neacordarea reducerii cu 50% a impozitului pe clădiri și teren aferent unor persoane fizice cu venituri mai mici decât salariul minim pe economie

Hotărâre nr.122/2015 privind impozitele și taxele locale valabile pe anul 2016

Hotărârea nr.42/10.03.2016 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și impozitului pe teren datorat de către Fundația Civitas pentru Societatea Civilă

Hotărârea nr.43/10.03.2016 privind reducerea cu 50% a impozitului pe clădiri și reducerea cu 50% a taxei pe teren datorat de către FUNDAȚIA DR.PALLO IMRE

Hotărârea nr.45/10.03.2016 privind reducerea cu 50% a impozitului pe clădiri și reducerea cu 50% a impozitului pe teren datorat de către Asociația – CASA DE AJUTOR RECIPROC A PENSIONARILOR

Hotărârea nr.39/10.03.2016 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către KOLPING PRESTĂRI SERVICII SRL

Hotărârea nr.44/10.03.2016 privind reducerea cu 50% a taxei pe clădiri datorat de către FORUMUL TÂNĂR DIN ODORHEI

Hotărârea nr.40/10.03.2016 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și impozitului pe teren datorat de către ASOCIAȚIA CARITAS ALBA IULIA - ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI SOCIAL

Hotărârea nr.41/10.03.2016 privind scutirea de sub plata impozitului pe teren datorat de către FUNDAȚIA "SZENT GELLÉRT" ALAPÍTVÁNY

Hotărâre nr.36/2016, privind acordarea reducerii de 95% de la plata impozitului pe mijloace de transport hibride persoanelor prevăzute în conformitate cu art.470 alin 3 din Legea nr.227/2015, privind Codul Fiscal

Hotărâre nr.98/2016, privind acordarea reducerii de 95% de la plata impozitului pe mijloace de transport hibride persoanelor prevăzute în conformitate cu art.470 alin 3 din Legea nr.227/2015, privind Codul Fiscal

Hotărârea nr.38/2016, privind acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren persoanelor prevăzute la art.3 alin.(1) și art.4 alin (1) din Legea nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare, luptători pentru Victoria Revoluției din decembrie 1989, în conformitate cu art.456 alin 2 lit. j și art. 464 alin.2 lit. h din Legea nr.227/2015, privind Codul Fiscal

Hotărârea nr 46/2016, privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Péter Attila, pentru imobilul închiriat Fundației "Orbán"

Hotărârea nr.97/2016, privind reducerea cu 50% a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren datorat de către Bartók Sándor

Hotărârea nr.99/2016, privind acordarea scutirii de la plata impozitului clădiri persoanelor prevăzute la art.456 alin. 2 lit. a din Legea nr.227/2015, privind Codul Fiscal, pentru clădirile care potrivit legii, sunt clasate monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale

Hotărârea nr.129/2016, privind acordarea reducerii cu 50% a impozitului pe clădiri și teren aferent imobilului, pentru anul 2016, unor persoane fizice al căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din ajutor de șomaj și/sau pensie de asistență socială pe anul 2015

Hotărâre nr.210/2016 privind impozitele și taxele locale valabile pe anul 2017

Hotărârea nr.17/23.02.2017 privind scutirea de sub plata impozitului pe teren datorat de către FUNDAȚIA "SZENT GELLÉRT" ALAPÍTVÁNY

Hotărârea nr.13/23.02.2017 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și impozitului pe teren datorat de către ASOCIAȚIA CARITAS ALBA IULIA - ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI SOCIALĂ

Hotărârea nr.16/23.02.2017 privind scutirea taxei pe clădiri datorat de către FORUMUL TÂNĂR DIN ODORHEI

Hotărârea nr.18/23.02.2017 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către KOLPING PRESTĂRI SERVICII SRL



Hotărârea nr.80/31.03.2017 privind reducerea cu 100% a impozitului pe clădiri și reducerea cu 100% a taxei pe teren datorat de către FUNDAȚIA DR.PALLO IMRE

Hotărârea nr.19/23.02.2017 privind scutirea impozitului pe clădiri și scutirea impozitului pe teren datorat de către Asociația – CASA DE AJUTOR RECIPROC A PENSIONARILOR

Hotărârea nr.53/23.03.2017 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și impozitului pe teren datorat de către Fundația Civitas pentru Societatea Civilă

Hotărârea nr.21/23.02.2017 privind reducerea cu 100% a taxei pe clădiri și reducerea cu 100% a taxei pe teren datorat de către ASOCIAȚIA FUTBALL KLUB CSIKSZEREDA MIERCUREA CIUC

Hotărârea nr.15/23.02.2017 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri CARITAS-LOGISTICĂ

Hotărârea nr.81/31.03.2017 privind scutirea impozitului pe clădiri și scutirea impozitului pe teren datorat pentru imobilul situat la str.Mihail Kogălniceanu nr.2 de către Fundația Pro Odorhei

Hotărârea nr.11/2017, privind acordarea scutirii de la plata impozitului clădiri persoanelor prevăzute la art.456 alin. 2 lit. a din Legea nr.227/2015, privind Codul Fiscal, pentru clădirile care potrivit legii, sunt clasate monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale

Hotărârea nr.14/2017, privind scutirea impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren datorat de către Bartók Sándor

Hotărârea nr.20/2017, privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Péter Attila, pentru imobilul închiriat Fundației “Orbán”

Hotărârea nr.177/2017, privind acordarea reducerii cu 50% a impozitului pe clădiri și teren aferent imobilului, pentru anul 2017, unor persoane fizice al căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din ajutor de șomaj și/sau pensie de asistență socială pe anul 2016

Hotărâre nr.12/2017, privind acordarea reducerii de 95% de la plata impozitului pe mijloace de transport hibride persoanelor prevăzute în conformitate cu art.470 alin 3 din Legea nr.227/2015, privind Codul Fiscal

Hotărâre nr.248/2017 privind impozitele și taxele locale valabile pe anul 2018

Hotărâre nr. 52/2018 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și impozitului pe teren datorat de către FUNDAȚIA CIVITAS PENTRU SOCIETATEA CIVILĂ

Hotărâre nr. 53/2018 privind reducerea cu 100% a impozitului pe clădiri și reducerea cu 100% a taxei pe teren datorat de către FUNDAȚIA DR.PALLÓ IMRE

Hotărâre nr. 55/2018 privind scutirea impozitului pe clădiri și scutirea impozitului pe teren datorat pentru imobilul situat la str. Mihail Kogălniceanu nr. 2 de către Fundația Pro Odorhei

Hotărâre nr. 56/2018 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri CARITAS – LOGISTICĂ

Hotărâre nr. 57/2018 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și impozitului pe teren datorat de către FUNDAȚIA „SZENT GELLÉRT” ALAPÍTVÁNY

Hotărâre nr. 59/2018 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și impozitului pe teren datorat de către ASOCIAȚIA CARITAS ALBA IULIA – ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI SOCIALĂ

Hotărâre nr. 60/2018 privind scutirea taxei pe clădiri datorat de către FORUMUL TÂNĂR DIN ODORHEI

Hotărâre nr. 61/2018 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către KOLPING PRESTĂRI SERVICII SRL

Hotărâre nr. 63/2018 privind scutirea impozitului pe clădiri și scutirea impozitului pe teren datorat de către Asociația - CASA DE AJUTOR RECIPROC A PENSIONARILOR

Hotărâre nr. 64/2018 privind reducerea cu 100% a taxei pe clădiri și reducerea cu 100% a taxei pe teren datorat de către ASOCIAȚIA FUTBALL KLUB CSÍKSZEREDA MIERCUREA CIUC

Hotărâre nr. 123/2018 privind scutirea taxei pe clădiri datorat pentru imobilul situat la str. II Rákóczi Ferenc nr. 84 de către ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „HARGHITA BUSINESS CENTER”

Hotărâre nr.51/2018, privind acordarea reducerii de 95% de la plata impozitului pe mijloace de transport hibride persoanelor prevăzute în conformitate cu art.470 alin 3 din Legea nr.227/2015, privind Codul Fiscal



Hotărâre nr. 86/2018, privind acordarea reducerii de 95% de la plata impozitului pe mijloace de transport hibride persoanelor prevăzute în conformitate cu art.470 alin 3 din Legea nr.227/2015, privind Codul Fiscal

Hotărâre nr. nr.50/2018, privind acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădiri și teren persoanelor prevăzute la art.456 alin. 2 lit.a și art.464 alin 2 lit.i din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal

Hotărâre nr.54/2018, privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Péter Attila, pentru imobilul închiriat Fundației "Orbán",

Hotărâre nr. 58/2018, privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și teren, datorat de către Bartók Sándor,

Hotărâre nr.62/2018, privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Urmánczy Ștefan și Ghiță Urmánczy Éva Gabriella

Hotărâre nr.219/2018, privind acordarea reducerii cu 50% a impozitului pe clădiri și teren aferent imobilului, pentru anul 2018, unor persoane fizice al căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din ajutor de șomaj și/sau pensie de asistență socială pe anul 2017

Hotărâre nr.49/2018 privind modificarea HCL nr.2018 privind impozitele și taxele locale

Hotărâre nr. 103/2018 privind stabilirea, pentru anul 2019, a nivelurilor impozitelor și taxelor locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei, precum și limitele amenzilor prevăzute la art.493 alin (3) și (4) din Legea nr.227/2015 actualizată, prin indexarea nivelurilor din Titlul IX al Legii nr.227/2015 actualizată, cu rata inflației de 1,3%.

Hotărâre nr. 159/2018 privind modificarea și completarea Hotărârii nr. 50/2018 privind acordarea scutirii de la plata impozitului clădiri persoanelor prevăzute la art. 456 alin 2 lit. a și art. 464 alin. 2 lit. i din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal

Hotărâre nr. 160/2018 privind modificarea și completarea Hotărârii nr.54/2018 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Péter Attila, pentru imobilul închiriat Fundației "Orbán"

Hotărâre nr.161/2018 privind modificarea și completarea Hotărârii nr.62/2018 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Urmánczy Ștefan și Ghiță Urmánczy Éva Gabriella

Hotărâre nr. 162/2018 privind modificarea Hotărârii nr.58/2018 privind scutirea de sub plata impozitului pe clădiri și teren, datorat de către Bartók Sándor

Hotărâre nr.221/2018 privind modificarea HCL nr.2018 privind impozitele și taxele locale

Hotărârea nr.19/2019, privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Urmánczy Ștefan și Ghiță Urmánczy Éva Gabriella pentru imobilul situat la adresa p-ta Kőkereszt nr.2

Hotărârea nr.20/2019, privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Bartók Sándor și Bartók Katalin pentru imobilul situat la adresa str.Dózsa György nr.21

Hotărârea nr.21/2019, privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri și impozitului pe teren datorat de către Péter Attila, pentru imobilul închiriat Fundației "Orbán"

Hotărârea nr. 33/2019, privind aprobarea reducerii cu 95 % de sub plata impozitului pe mijloace de transport hibride persoanelor fizice și juridice prevăzute în art. 470 alin.3 din Legea 227/2015, privind Codul fiscal

Hotărârea nr. 54/2019, privind aprobarea reducerii cu 95 % de sub plata impozitului pe mijloace de transport hibride persoanelor fizice și juridice prevăzute în art. 470 alin.3 Legea 227/2015, privind Codul fiscal



Hotărârea nr.156/2019, privind acordarea reducerii cu 50% a impozitului pe clădiri și teren aferent imobilului, pentru anul 2019, unor persoane fizice al căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din ajutor de șomaj și/sau pensie de asistență socială pe anul 2018

Hotărâre nr. 22/2019 privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Fundația Szent Gellért Alapítvány

Hotărâre nr. 23/2019 privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Fundația Civitas pentru Societatea Civilă pentru imobilul situat la adresa str. Solymossy nr. 29

Hotărâre nr.24/2019 privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Fundația Pro Odorhei pentru imobilul situat la adresa str. Mihail Kogălniceanu nr. 2

Hotărâre nr. 25/2019 privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Asociația Casa de Ajutor Reciproc a Pensionarilor

Hotărâre nr.26/2019 privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri și a taxei pe teren datorat de către Fundația Dr. Palló Imre

Hotărâre nr. 27/2019 privind aprobarea scutirii de sub plata taxei pe clădiri datorată de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Harghita Business Center”

Hotărâre nr. 28/2019 privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri și al impozitului pe teren datorat de către Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială

Hotărâre nr. 29/2019 privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Caritas – Logistică

Hotărâre nr. 30/2019 privind aprobarea scutirii de sub plata impozitului pe clădiri datorat de către Kolping Prestări Servicii SRL, pentru clădirile utilizate de către Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială

Hotărâre nr. 31/2019 privind aprobarea scutirii de sub plata taxei pe clădiri datorată de către Asociația Forumul Tânăr din Odorheiu Secuiesc

Hotărâre nr. 32/2019 privind aprobarea reducerii impozitului pe clădiri datorat de către Ing Service SRL, pentru investiția efectuată la adresa str. Livezilor nr.105 – schema e minimis

Președintele de ședință,
Consilier local
BENEDEK Árpád – Csaba.



Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului,
VENCZEL Attila